

«ΝΟΜΟΤΕΛΕΙΑ»
ΝΟΜΙΚΗ ΒΑΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ
ΧΡΗΣΗΣ
ΝΟΜΟΤΕΛΕΙΑ
pro

V. 1.1

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	1
ΜΕΝΟΥ ΘΕΜΑΤΙΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ	2
1. ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΜΕ ΑΡΙΘΜΟ ΝΟΜΟΘΕΤΗΜΑΤΟΣ	3
2. ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΜΕ ΦΕΚ	4
3. ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΜΕ ΣΥΣΧΕΤΙΣΜΕΝΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ Ή ΝΟΜΟΛΟΓΙΑ	5
4. ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΜΕ ΛΕΞΕΙΣ ΚΛΕΙΔΙΑ	6
5. ΣΥΝΘΕΤΗ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ	8
6. ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ	9
7. ΛΙΣΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ	10
7.1. ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΜΕ ΛΕΞΕΙΣ ΣΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	10
7.2. ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΑΝΑΦΟΡΩΝ ΣΕ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	11
7.3. ΦΙΛΤΡΑ	12
7.4. ΚΑΡΤΕΛΕΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ	15
8. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΟΥ	15
8.1 ΣΥΣΧΕΤΙΣΕΙΣ ΕΓΓΡΑΦΟΥ	16
8.2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ	17
8.3. ΘΕΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΟΥ	18
8.4. ΑΝΑΛΥΣΗ ΑΝΑ ΑΡΘΡΟ	19
9. ΚΕΙΜΕΝΟ ΕΓΓΡΑΦΟΥ	19
9.1. ΠΑΛΑΙΟΤΕΡΕΣ ΕΚΔΟΣΕΙΣ	20
9.2. ΑΝΑΦΟΡΕΣ ΑΠΟ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΝΟΜΟΛΟΓΙΑ - ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ	20
10. ΑΓΑΠΗΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ	21
11. ΑΠΟΘΗΚΕΥΜΕΝΕΣ ΑΝΑΖΗΤΗΣΕΙΣ	21
12. ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΑΝΑΖΗΤΗΣΕΩΝ	22
13. ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΚΩΝ	23
14. ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΕΩΝ	24



Καλώς ήρθατε στη ΝΟΜΟΤΕΛΕΙΑ

Επιλέξτε μία από τις ανωτέρω κατηγορίες και προχωρήστε στην αναζήτησή σας

Ορισμένες χρήσιμες οδηγίες για τη νέα εφαρμογή :

- Στην **αναζήτηση με αριθμό** δεν χρειάζεται το αστεράκι, αλλά μπορείτε να χρησιμοποιήσετε μόνο τον αριθμό του εγγράφου ή μέρος του (π.χ για το νόμο 3463/2006, μπορείτε να πληκτρολογήσετε είτε 3463, είτε 3463/06 όπως και στο παλαιό site). Φυσικά μπορείτε να χρησιμοποιήσετε το αστεράκι (*) όπως και στην προηγούμενη εφαρμογή.
- Στο **πεδίο του έτους** μπορείτε να χρησιμοποιήσετε και εύρος ετών με τη χρήση παύλας (π.χ. 2010-2020).
- Στις **αναζητήσεις με λέξεις**, πληκτρολογείτε ολόκληρη την λέξη και η εφαρμογή κάνει αναζήτηση και στις ομόρριζες λέξεις. Στις αναζητήσεις ακριβούς λέξης και ακριβούς φράσης δεν γίνεται αναζήτηση στις ομόρριζες, και μπορείτε να χρησιμοποιήσετε το αστεράκι.
- Στα **θεματικά ευετηρία**, η πρόσβαση στα έγγραφα γίνεται από το εικονίδιο «έγγραφα». Μπορείτε να έχετε πρόσβαση στα έγγραφα ολόκληρης θεματικής ενότητας με δυνατότητα περαιτέρω περιορισμού των αποτελεσμάτων με τα φίλτρα και τις λέξεις κλειδιά στο κείμενο. Για να περιηγηθείτε σε επόμενο επίπεδο θέματος κάντε κλικ πάνω στο θέμα.

Μπορείτε να επικοινωνήσετε μαζί μας για τις όποιες παρατηρήσεις ή ερωτήσεις έχετε

↑

✓

ΜΕΝΟΥ ΘΕΜΑΤΙΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ

Το μενού των θεματικών ενότητων της βάσης, αναπτύσσεται σε οριζόντια διάταξης και περιλαμβάνει τις εξής ενότητες:

➤ ΕΘΝΙΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Στην εθνική νομοθεσία περιλαμβάνονται τα έγγραφα από τα ΦΕΚ (Α, Β, Δ, ΑΑΠ, ΥΟΔΔ, ΔΙΑΔΗΣΥ) καθώς και οι διοικητικές πράξεις και εγκύκλιοι που δεν καταχωρούνται στα ΦΕΚ

Εκτός από το γενικό θέμα υπάρχουν επίσης, το θεματικό ευετήριο της νομοθεσίας, οι κώδικες Ελληνικής Νομοθεσίας, το Χρονολογικό Ευετήριο Νομοθετημάτων. Σε ιδιαίτερες θεματικές ενότητες υπάρχουν οι Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας και οι Δημοπρασίες Δημοσίων Φορέων με αντίστοιχες ειδικές φόρμες αναζήτησης

➤ ΕΘΝΙΚΗ ΝΟΜΟΛΟΓΙΑ

Στην εθνική νομολογία περιλαμβάνονται οι δικαστικές αποφάσεις και πράξεις των ελληνικών δικαστηρίων, οι γνωμοδοτήσεις ΝΣΚ και οι αποφάσεις των ανεξάρτητων αρχών.

Επίσης, στην ευρύτερη θεματική ενότητα υπάρχουν το Θεματικό Ευετήριο Εθνικής Νομολογίας και το Χρονολογικό Ευετήριο Αποφάσεων Ανώτατων Δικαστηρίων. Επίσης, σε ξεχωριστές θεματικές ενότητες, μαζί με ορισμένες αναζητήσεις είναι οι Γνωμοδοτήσεις ΝΣΚ, οι Αποφάσεις Ανεξάρτητων Αρχών και οι πράξεις και αποφάσεις του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

➤ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ /ΝΟΜΟΛΟΓΙΑ

Στην ευρωπαϊκή νομοθεσία και νομολογία περιλαμβάνονται σε διακριτές θεματικές ενότητες η Ευρωπαϊκή Νομοθεσία και η Ευρωπαϊκή Νομολογία με τις αντίστοιχες φόρμες αναζήτησης.

➤ ΕΡΓΑΛΕΙΑ

Στην ενότητα των εργαλείων περιλαμβάνεται το ημερολόγιο των καταχωρήσεων, τα αγαπημένα έγγραφα, το ιστορικό αναζητήσεων και εμφάνισης εγγράφων, οι αποθηκευμένες αναζητήσεις και η εφαρμογή υπολογισμού τόκων.

1. ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΜΕ ΑΡΙΘΜΟ ΝΟΜΟΘΕΤΗΜΑΤΟΣ

Φόρμα αναζήτησης

nomotelia.gr/nservice22/anzitisi/forma9?4&xmenu=m3&title=ΑΡΙΘΜΟΣ+ΝΟΜΟΘΕΤΗΜΑΤΟΣ&nva=EIDOS&nva=DIKASTIRIO&nva=ETOS...

ΝΟΜΟΤΕΛΕΙΑ ΒΑΣΗ: ΠΛΗΡΗΣ ΝΜΛΤΣΤ απουύωση

ΕΘΝΙΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΕΘΝΙΚΗ ΝΟΜΟΛΟΓΙΑ ΕΥΡΩΠΑΙΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ / ΝΟΜΟΛΟΓΙΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΝΟΜΟΘΕΤΗΜΑΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΕΚ ΛΕΞΕΙΣ ΚΛΕΙΔΙΑ ΣΥΣΧΕΤΙΣΜΕΝΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΣΥΝΘΕΤΗ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΝΟΜΟΘΕΤΗΜΑΤΟΣ

Αριθμός:

Έτος:

Ημερομηνία Δημοσίευσης: Από: Εώς:

Είδος:

Ταξινόμηση:

Ανά σελίδα:

Αναζήτηση Καθαρισμός

Γενικά : Στη φόρμα αναζητήσεων με αριθμό, η αναζήτηση πραγματοποιείται με βάση τον αριθμό του εγγράφου και συμπληρωματικά με λοιπά στοιχεία, όπως το έτος ή την ημερομηνία δημοσίευσης, το είδος του εγγράφου, την αρχή έκδοσης κλπ.

Αριθμός : Πληκτρολογούμε τον αριθμό του εγγράφου (π.χ. 3463). Μπορούμε να πληκτρολογήσουμε μέρος του αριθμού είτε είναι στην αρχή είτε στη μέση. Π.χ. για να βρούμε το έγγραφο 49091/Δ1.14744/20 μπορούμε να πληκτρολογήσουμε τον αριθμό 49091 ή τον αριθμό 14744 χωρίς αστερίσκο (*). Μπορούμε επίσης να χρησιμοποιήσουμε τον αστερίσκο (*) είτε στην αρχή είτε στο τέλος του αριθμού ή των γραμμάτων. Τέλος, μπορούμε να πληκτρολογήσουμε όλον τον αριθμό – μαζί δηλαδή με τα τελευταία δύο ψηφία του έτους έκδοσης του εγγράφου (π.χ. 3463/06)

Έτος : Στο πεδίο του έτους πληκτρολογούμε το έτος ολόκληρο (π.χ. 2010). Χρησιμοποιώντας την παύλα μπορούμε να δώσουμε εύρος ετών (π.χ. 2010-2020).

Ημερομηνία δημοσίευσης : Μπορούμε είτε να πληκτρολογήσουμε την ημερομηνία (μορφή ΗΗ/ΜΜ/ΕΕΕΕ π.χ. 4/5/2020) ή να επιλέξουμε την ημερομηνία πατώντας στο εικονίδιο του ημερολογίου.

Είδος εγγράφου : Πληκτρολογώντας τα αρχικά γράμματα εμφανίζεται το συγκεκριμένο είδος εγγράφου (π.χ. νόμος, απόφαση υπουργείου κλπ) ή πατώντας στο εικονίδιο, εμφανίζεται μία αναδυόμενη λίστα με τα είδη των εγγράφων για να επιλέξουμε το αντίστοιχο είδος. Στις περιπτώσεις είδους εγγράφων που έχουν αρχή έκδοσης (π.χ. αποφάσεις υπουργείων), εμφανίζεται νέο πεδίο στο οποίο επιλέγουμε την αρχή έκδοσης που επιθυμούμε. Τέλος, στις περιπτώσεις αρχών έκδοσης με γεωγραφικό προσδιορισμό (π.χ. αποφάσεις δημάρχων – δημοτικών συμβουλίων κλπ), εμφανίζεται και το πεδίο του γεωγραφικού προσδιορισμού για την επιλογή της περιοχής. Και τα δύο κρυφά πεδία λειτουργούν με τον ίδιο τρόπο όπως και το πεδίο του είδους εγγράφου.

Ταξινόμηση : Επιλέγουμε τον τρόπο ταξινόμησης των αποτελεσμάτων από την αναδυόμενη λίστα. Η επιλογή μπορεί να γίνει και στην λίστα αποτελεσμάτων

Ανά Σελίδα : Επιλέγουμε τον αριθμό των αποτελεσμάτων ανά σελίδα. Επίσης, η επιλογή του αριθμού εγγράφων ανά σελίδα, μπορεί να γίνει και από τη λίστα αποτελεσμάτων.

2. ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΜΕ ΦΕΚ

The screenshot shows the search interface of the Nomotelia website. The browser address bar shows the URL: `nomotelia.gr/nservice22/anzitisi/forma8758xmenu=m4&title=ΑΡΙΘΜΟΣ+ΦΕΚ&va=ETOS&va=FEK&va=EIDOS&va=DIKASTIRIO&va=T...`. The website header includes the logo 'ΝΟΜΟΤΕΛΕΙΑ' and navigation links for 'ΕΘΝΙΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ', 'ΕΘΝΙΚΗ ΝΟΜΟΛΟΓΙΑ', 'ΕΥΡΩΠΑΙΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ / ΝΟΜΟΛΟΓΙΑ', and 'ΕΡΓΑΛΕΙΑ'. Below the header, there are search filters for 'ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΕΚ'. The filters include: 'Αριθμός ΦΕΚ:' (text input), 'Έτος:' (text input), 'Σειρά ΦΕΚ:' (dropdown menu with '[Επιλέξτε]'), 'Ημερομηνία Δημοσίευσης:' (date range selector with 'Από:' and 'Εως:' fields), 'Ταξινόμηση:' (dropdown menu with 'έτος (φθιν.)'), and 'Ανά σελίδα:' (dropdown menu with '20'). At the bottom of the filters, there are two buttons: 'Αναζήτηση' and 'Καθαρισμός'. On the right side of the page, there are two small icons: an upward arrow and a person icon.

Γενικά : Στη φόρμα αναζητήσεων με ΦΕΚ (Φύλλο Εφημερίδας της Κυβέρνησης), η αναζήτηση πραγματοποιείται με βάση τον αριθμό του ΦΕΚ του εγγράφου και συμπληρωματικά με λοιπά στοιχεία, όπως το έτος ή την ημερομηνία δημοσίευσης, τη σειρά ΦΕΚ.

Αριθμός ΦΕΚ : Πληκτρολογούμε το αριθμό του ΦΕΚ (π.χ. 35). Μπορούμε επίσης με τη χρήση της παύλας να αναζητήσουμε σε εύρους αριθμού ΦΕΚ (π.χ. 40-50)

Σειρά ΦΕΚ : Από την αναδυόμενη λίστα επιλέγουμε τη σειρά (Α, Β, Δ, ΥΟΔΔ, ΑΑΠ κλπ)


Έτος : Πληκτρολογούμε το έτος (π.χ. 2014). Μπορούμε να χρησιμοποιήσουμε την παύλα για εύρος ετών

Ημερομηνία Δημοσίευσης : Πληκτρολογούμε ή επιλέγουμε τις ημερομηνίες (βλ. Παραπάνω στην φόρμα αναζήτησης αριθμού)

3. ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΜΕ ΣΥΣΧΕΤΙΣΜΕΝΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ Ή ΝΟΜΟΛΟΓΙΑ

Γενικά : Στην φόρμα αναζητήσεων νομοθεσίας ή νομολογίας με βάση τη συσχετισμένη νομοθεσία, βρίσκουμε τα έγγραφα που **αναφέρουν**, τη σχετική διάταξη νομοθεσίας. Η αναζήτηση μπορεί να γίνει είτε για όλο το νομοθέτημα (π.χ. νόμος 3852), είτε για ένα συγκεκριμένο άρθρο του νομοθετήματος (π.χ. άρθρ. 209 ν. 3463/2006). Η αναζήτηση γίνεται **πάντα** για συγκεκριμένο έγγραφο και λειτουργεί σε δύο φάσεις. Στην πρώτη φάση βρίσκουμε το έγγραφο που μας ενδιαφέρει και στη δεύτερη γίνεται η αναζήτηση στα έγγραφα που αναφέρουν.

Αριθμός : Πληκτρολογούμε τον αριθμό του εγγράφου για το οποίο θέλουμε αναφορές σε άλλα έγγραφα. Η πληκτρολόγηση ακολουθεί τους κανόνες της αριθμητικής αναζήτησης.

Κώδικες : Για μεγαλύτερη διευκόλυνση, στην περίπτωση που δεν θυμόμαστε τον αριθμό ενός κώδικα, πατώντας στο εικονίδιο ΚΩΔΙΚΕΣ , εμφανίζεται μία λίστα των πλέον σημαντικών κωδίκων, με την ονομασία και τον αριθμό τους

Άρθρο : Πληκτρολογούμε το άρθρο ή τα άρθρα του εγγράφου για το οποίο θέλουμε αναφορές σε άλλα έγγραφα.

Έτος: Πληκτρολογούμε το έτος του εγγράφου που θέλουμε να αναφέρεται (βλ. ανωτέρω στην αναζήτηση με αριθμό νομοθετήματος)

Στην φόρμα αποτελεσμάτων απλά πατάμε στο εικονίδιο (έγγραφα που αναφέρουν) για να οδηγηθούμε στη σχετικά λίστα με τα έγγραφα τα οποία αναφέρουν το συγκεκριμένο έγγραφο ή το άρθρο του εγγράφου.

4. ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΜΕ ΛΕΞΕΙΣ ΚΛΕΙΔΙΑ

Γενικά: Στη φόρμα αναζητήσεων με λέξεις κλειδιά, η αναζήτηση γίνεται με βάση τους όρους που έχουμε επιλέξει στον τίτλο/περίληψη ή/και στο κείμενο των εγγράφων. Το κύριο πεδίο της αναζήτησης είναι οι λέξεις, και συμπληρωματικά μπορούμε να συμπληρώσουμε και τα υπόλοιπα πεδία.

Λέξεις: Πληκτρολογούμε τον όρο ή τους όρους που θέλουμε να βρούμε. Οι όροι είναι **ολόκληρες λέξεις**, ενώ σε ορισμένες κατηγορίες αναζητήσεων μπορεί να χρησιμοποιηθεί και ο αστερίσκος (*)

Αναζήτηση: Επιλέγουμε τον τρόπο αναζήτησης :

- **Όλων των λέξεων** : Όλοι οι όροι πρέπει να περιλαμβάνονται στο κείμενο ή στον τίτλο/περίληψη του εγγράφου. Στην αναζήτηση αυτή πληκτρολογούμε όλη τη λέξη και η εφαρμογή αυτόματα κάνει αναζήτηση και στις λέξεις που έχουν τον ίδιο θέμα (ρίζα), αφαιρώντας τις καταλήξεις.
- **Μίας εκ των λέξεων** : Τουλάχιστον ένας από τους όρους πρέπει να περιλαμβάνονται. Ομοίως, πληκτρολογούμε όλη τη λέξη και η εφαρμογή επιστρέφει και τις λέξεις που έχουν το ίδιο θέμα.
- **Σε κοντινή απόσταση** : Όλοι οι όροι πρέπει να περιλαμβάνονται σε μικρή απόσταση λέξεων ο ένας από τον άλλο. Η σειρά που εμφανίζονται δεν ενδιαφέρει. Η αναζήτηση γίνεται στο θέμα της λέξης.
- **Φράσης** : Όλοι οι όροι πρέπει να περιλαμβάνονται σε σειρά ο ένας μετά από τον άλλο. Η αναζήτηση γίνεται στο θέμα της λέξης.
- **Προεπιλεγμένη** : Ειδική αναζήτηση που επιστρέφει τα έγγραφα που περιλαμβάνουν τους περισσότερους όρους. Στην αναζήτηση αυτή, όπως και στις υπόλοιπες, πληκτρολογούμε όλη τη λέξη και η εφαρμογή επιστρέφει και τις λέξεις που έχουν το ίδιο θέμα.
- **Ακριβούς λέξης** : Όλοι οι όροι πρέπει να περιλαμβάνονται. Η αναζήτηση γίνεται **μόνο**, για τη λέξη ή λέξεις που έχουμε πληκτρολογήσει χωρίς δηλαδή να επιστρέφει τις λέξεις με το ίδιο θέμα. Σε αυτή την αναζήτηση μπορούμε να χρησιμοποιήσουμε τον αστερίσκο (*), και η εφαρμογή θα αναζητήσει όλες τις λέξεις που ξεκινούν από τη συγκεκριμένη ρίζα (π.χ. κυοφορ*, θα κάνει αναζήτηση στις λέξεις κυοφορία, κυοφορω, κυοφορούμενες, κλπ)
- **Ακριβούς φράσης** : Όλοι οι όροι πρέπει να περιλαμβάνονται σε σειρά ο ένας μετά από τον άλλο. Η αναζήτηση γίνεται **μόνο**, για τον όρο που έχουμε πληκτρολογήσει, χωρίς δηλαδή να επιστρέφει τις λέξεις με το ίδιο θέμα. Είναι δυνατή η χρήση του αστερίσκου (*)
- **Να μην περιέχει** : Οι όροι **ΔΕΝ** πρέπει να περιλαμβάνονται στα αποτελέσματα. Η αναζήτηση αυτή είναι χρήσιμη στην περίπτωση που θέλουμε να αποκλείσουμε ορισμένες λέξεις. Η αναζήτηση γίνεται στο θέμα της λέξης

Αναζήτηση σε πεδίο : Επιλέγουμε το πεδίο στο οποίο θα γίνει η αναζήτηση από την αναδυόμενη λίστα. Περιλαμβάνονται τρεις επιλογές:

- **Αναζήτηση στην περίληψη και στο κείμενο** : Η αναζήτηση γίνεται τόσο στο πεδίο του τίτλου/περίληψης όσο και στο πεδίο του κειμένου. Οι όροι αναζήτησης μπορεί να βρίσκονται ή στο κείμενο ή στην περίληψη του εγγράφου
- **Αναζήτηση στην περίληψη** : Γίνεται αναζήτηση μόνο στο πεδίο της περίληψης
- **Αναζήτηση στο κείμενο** : Γίνεται αναζήτηση μόνο στο πεδίο του κειμένου.

Αναζήτηση σε άρθρα/ομάδα άρθρων : Επιλέγει αν η αναζήτηση θα γίνει ΚΑΙ σε επίπεδο άρθρου. Αν είναι κενό το σχετικό πεδίο, η αναζήτηση γίνεται μόνο σε επίπεδο συνολικού εγγράφου και όχι και στα άρθρα.

Έτος : Πληκτρολογούμε το έτος ή τα έτη του εγγράφου που θέλουμε να γίνει η αναζήτηση

Είδος : Επιλέγουμε το είδος εγγράφου όπως και στην αναζήτηση με αριθμό

5. ΣΥΝΘΕΤΗ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ

The screenshot shows the 'ΣΥΝΘΕΤΗ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ' (Composite Search) section of the NOMOTELEIA website. The interface includes the following elements:

- Λέξεις (ΚΑΙ):** A text input field for searching with the AND operator.
- Λέξεις (Η):** A text input field for searching with the OR operator.
- Λέξεις (ΟΧΙ):** A text input field for searching with the NOT operator.
- Αναζήτηση:** A dropdown menu with the selected option 'σε περίληψη και κείμενο'.
- Αναζήτηση σε άρθρα / ομάδα άρθρων:** A checked checkbox.
- Έτος:** A text input field.
- Κατηγορία:** A dropdown menu with the selected option '[Επιλέξτε]'.
- Ημερομηνία Δημοσίευσης:** Two date pickers labeled 'Από:' and 'Εως:'.
- Σειρά ΦΕΚ:** A dropdown menu with the selected option '[Επιλέξτε]'.
- Ταξινόμηση:** A dropdown menu with the selected option 'σχετικά ευρήματα'.
- Ανά σελίδα:** A dropdown menu with the selected option '20'.
- Buttons:** Two buttons at the bottom right: 'Αναζήτηση' (Search) and 'Καθαρισμός' (Clear).

Γενικά : Η σύνθετη αναζήτηση πραγματοποιείται σε **ΟΛΑ** τα έγγραφα της βάσης (δηλαδή τόσο στην εθνική νομοθεσία και νομολογία, όσο και στην ευρωπαϊκή νομοθεσία και νομολογία) και παράλληλα γίνεται συνδυασμός διαφορετικών λέξεων/όρων μεταξύ τους. Επίσης, συγκριτικά με την αναζήτηση με λέξεις υπάρχουν περισσότερα πεδία.

Λέξεις (ΚΑΙ) : Πρέπει όλοι οι όροι να υπάρχουν στο έγγραφο

Λέξεις (Η) : Πρέπει να υπάρχει τουλάχιστον ο ένας όρος από όσους πληκτρολογούμε

Λέξεις (ΟΧΙ) : Δεν πρέπει να υπάρχει ο όρος που πληκτρολογούμε

Μπορούμε να χρησιμοποιήσουμε και τα τρία πεδία συνδυαστικά : π.χ. αν στο πεδίο ΚΑΙ, πληκτρολογήσουμε τη λέξη ΑΔΕΙΑ, στο πεδίο Η' πληκτρολογήσουμε τις λέξεις κυήση λοχεία και στο πεδίο ΟΧΙ: τη λέξη επιδόματα, η εφαρμογή θα μας επιστρέψει τα έγγραφα που περιλαμβάνουν ταυτόχρονα τη λέξη ΑΔΕΙΑ, τουλάχιστον μία από τις λέξεις ΚΥΗΣΗ ΛΟΧΕΙΑ και δεν περιλαμβάνουν τη λέξη ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ. Οι αναζητήσεις γίνονται στο θέμα της λέξης

Αναζήτηση σε πεδίο : Επιλέγουμε το πεδίο στο οποίο θα γίνει η αναζήτηση (περίληψη και κείμενο, ή μόνο περίληψη ή μόνο κείμενο) από την αναδυόμενη λίστα

Αναζήτηση σε άρθρα/ομάδα άρθρων : Επιλέγουμε αν η αναζήτηση θα γίνει ΚΑΙ σε επίπεδο άρθρου. Αν είναι κενό το σχετικό πεδίο, η αναζήτηση γίνεται μόνο σε επίπεδο συνολικού εγγράφου και όχι και στα άρθρα.

Κατηγορία : Από την αναδυόμενη λίστα μπορούμε να περιορίσουμε την αναζήτηση σε συγκεκριμένη κατηγορία εγγράφων (ΕΘΝΙΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ, ΕΘΝΙΚΗ ΝΟΜΟΛΟΓΙΑ, ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ, ΕΥΡΩΠΑΙΚΗ

ΝΟΜΟΛΟΓΙΑ). Ανάλογα με την κατηγορία, εμφανίζεται νέο πεδίο με το είδος του εγγράφου, την αρχή έκδοσης και την περιοχή

Έτος : Πληκτρολογούμε το έτος ή τα έτη του εγγράφου που θέλουμε να γίνει η αναζήτηση

Ημερομηνία δημοσίευσης : Πληκτρολογούμε ή επιλέγουμε το χρονικό διάστημα δημοσίευσης των εγγράφων

6. ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ

ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ

Αναζήτηση στα θέματα:

Μονοπάτι:

ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ ΘΕΜΑΤΩΝ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ (7701)

ΑΓΟΡΑΝΟΜΙΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ - ΑΓΟΡΑΝΟΜΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ (8710)

Περιεχόμενα:

ΑΓΟΡΑΝΟΜΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΓΙΑ ΔΙΑΦΟΡΑ ΤΡΟΦΙΜΑ (9236)	<input type="button" value="έγγραφα"/>
ΑΓΟΡΑΝΟΜΙΚΟΙ ΕΛΕΓΧΟΙ - ΠΑΡΑΒΑΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΤΙΜΑ (45482)	<input type="button" value="έγγραφα"/>
ΑΛΕΥΡΑ - ΑΡΤΟΣ (9234)	<input type="button" value="έγγραφα"/>
ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ-ΕΜΠΟΡΙΑ ΣΤΕΡΕΩΝ ΚΑΥΣΙΜΩΝ (95606)	<input type="button" value="έγγραφα"/>
ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΑΓΟΡΑΝΟΜΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ (6540)	<input type="button" value="έγγραφα"/>
ΕΓΚΡΙΣΗ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΖΥΓΩΝ - ΜΕΤΡΗΤΩΝ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ (45304)	<input type="button" value="έγγραφα"/>
ΕΓΚΡΙΣΗ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ ΑΠΟ ΤΟ ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ (15632)	<input type="button" value="έγγραφα"/>
ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΝΑΤΙΜΗΣΕΩΝ (9231)	<input type="button" value="έγγραφα"/>
ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΑΓΟΡΑΣ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ (71318)	<input type="button" value="έγγραφα"/>

Για την περιήγηση στο ιεραρχικό θεματικό ευρετήριο απλά πατάμε στο θέμα. Κάθε θέμα που εμφανίζεται με έντονα γράμματα έχει ανάλυση σε υπο-θέματα.

Μονοπάτι : Εμφανίζονται τα επίπεδα του θεματικού ευρετηρίου από την αρχική κατηγορία θεμάτων έως το επίπεδο που είμαστε.

Περιεχόμενα : Εμφανίζονται τα θέματα του τελευταίου επιπέδου που υπάρχει στο πεδίο μονοπάτι. Στο ανωτέρω παράδειγμα, εμφανίζονται τα θέματα του θεματικού ευρετηρίου ΑΓΟΡΑΝΟΜΙΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ – ΑΓΟΡΑΝΟΜΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Έγγραφα : Με το εικονίδιο έγγραφα η εφαρμογή μας επιστρέφει λίστα με τα έγγραφα που ανήκουν στο συγκεκριμένο θέμα. Η εφαρμογή δίνει τη δυνατότητα να μας επιστρέψει τα έγγραφα όχι μόνο του τελευταίου θέματος αλλά και των ενδιάμεσων θεμάτων. Στο ανωτέρω παράδειγμα, πατώντας το εικονίδιο

έγγραφα δίπλα από το θέμα ΑΓΟΡΑΝΟΜΙΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ – ΑΓΟΡΑΝΟΜΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ, η εφαρμογή θα επιστρέψει **όλα**, τα έγγραφα που ανήκουν στα θέματα της συγκεκριμένης κατηγορίας θέματος.

Αναζήτηση στα θέματα : Πληκτρολογούμε τη λέξη ή τις λέξεις και το πρόγραμμα μας επιστρέφει λίστα με τα αντίστοιχα θέματα. Από τη λίστα των θεμάτων έχουμε τη δυνατότητα να πάμε απευθείας στα έγγραφα του αντίστοιχου θέματος ή στο ιεραρχικό θεματικό ευρετήριο. Στην αναζήτηση στα θέματα είναι δυνατή η χρήση του αστερίσκου (*)

7. ΛΙΣΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

The screenshot shows the search results page on the NOMOTELEIA website. On the left, there are filters for 'Προεπιλεγμένα κριτήρια' (Pre-selected criteria) and 'ΕΤΟΣ' (Year). The main area displays three search results, each with a title, number, year, and type. The first result is 'Επιδόματα επικίνδυνης και ανθυγιεινής εργασίας' (Number: 3735/00, Year: 2000, Type: ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ). The second result is 'Επίδομα ανθυγιεινής και επικίνδυνης εργασίας' (Number: 885/96, Year: 1996, Type: ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΩΝ ΑΡΕΙΟΣ ΠΑΓΟΣ - ΠΟΛΙΤΙΚΑ ΤΜΗΜΑΤΑ). The third result is 'Επίδομα ανθυγιεινής και επικίνδυνης εργασίας' (Number: 1541/98, Year: 1998, Type: ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ).

Γενικά : Η λίστα αποτελεσμάτων περιλαμβάνει στο αριστερό μέρος τις επιλογές των φίλτρων, της αναζήτησης στο κείμενο των αποτελεσμάτων και της επιστροφής στο ερώτημα, ενώ στην υπόλοιπη οθόνη εμφανίζονται τα αποτελέσματα

Επιλεγμένα κριτήρια : Εμφανίζεται ο πίνακας με τα κριτήρια της αναζήτησης που έχουμε κάνει. Με το εικονίδιο **Αλλαγή κριτηρίων**, επιστρέφουμε στη φόρμα της αναζήτησης για να συμπληρώσουμε ή αλλάξουμε τα κριτήρια αναζήτησης.

7.1. ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΜΕ ΛΕΞΕΙΣ ΣΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Εμφανίζεται μία αναδυόμενη φόρμα για περαιτέρω αναζήτηση στα αποτελέσματα με λέξεις.

The screenshot shows a search filter form with the following fields and options:

- Λέξεις / Φράση: ιδιωτικού δικαίου
- Πεδίο αναζήτησης: σε περίληψη και κείμενο
- Είδος αναζήτησης: προεπιλεγμένη
- Προαιρετικό:
- Λέξεις / Φράση: ορισμένου χρόνου
- Πεδίο αναζήτησης: σε περίληψη και κείμενο
- Είδος αναζήτησης: προεπιλεγμένη
- Προαιρετικό:

Τουλάχιστον ένα από όλα τα προαιρετικά πεδία πρέπει να ισχύει για κάθε αποτέλεσμα αναζήτησης. Πρέπει να ορίσει πάνω από ένα προαιρετικό πεδίο ή κανένα.

Buttons: αναζήτηση, ακύρωση, καθαρισμός, περισσότερα κριτήρια.

Πληκτρολογούμε τον όρο ή όρους στο πεδίο Λέξεις/Φράση και επιλέγουμε το πεδίο αναζήτησης (περίληψη και κείμενο, περίληψη, κείμενο) και το είδος αναζήτησης (όλοι οι όροι, τουλάχιστον ένας, σε κοντινή απόσταση, κλπ), με τον ίδιο τρόπο που γίνεται και στην κανονική αναζήτηση με λέξεις κλειδιά.

Πατώντας στο πλήκτρο **περισσότερα κριτήρια**, **περισσότερα κριτήρια** εμφανίζεται νέο πεδίο με λέξεις/φράση στο οποίο μπορούμε να πληκτρολογήσουμε νέα λέξη ή φράση που θα πρέπει να περιλαμβάνεται στην περιληψη ή/και στο κείμενο των αποτελεσμάτων.

Σε κάθε πεδίο υπάρχει η δυνατότητα επιλογής Προαιρετικό. Με την επιλογή αυτή, η αναζήτηση με λέξεις κλειδιά γίνεται διαζευκτικά μεταξύ των όρων κάθε πεδίου. Για παράδειγμα, αν στο πρώτο πεδίο έχουμε βάλει τη φράση «δημαρχιακή επιτροπή» και στο δεύτερο πεδίο έχουμε εισαγάγει τη φράση «οικονομική επιτροπή», η εφαρμογή θα επιστρέψει τα κείμενα που αναφέρουν είτε τη μία φράση είτε την άλλη. Για να λειτουργήσει το πεδίο προαιρετικά πρέπει να έχουμε βάλει τουλάχιστον δύο όρους.

7.2. ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΑΝΑΦΟΡΩΝ ΣΕ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Με την αναζήτηση αναφορών νομοθεσίας γίνεται περαιτέρω αναζήτηση στα αποτελέσματα με βάση τις αναφορές των εγγράφων σε συγκεκριμένη διάταξη νομοθεσίας (Νόμος, Π.Δ., Κώδικας κλπ). Για παράδειγμα σε αποτελέσματα εθνικής νομολογίας με λέξεις, μπορούμε να περιορίσουμε τα αποτελέσματα στις δικαστικές αποφάσεις που αναφέρουν τον Αστικό Κώδικα (ΑΚ) ή ένα άρθρο του ΑΚ. Η αναδυόμενη φόρμα περιλαμβάνει τρεις επιλογές

- **Κώδικες :** Εμφανίζεται μία αναδυόμενη λίστα με τους κώδικες της εθνικής νομοθεσίας. Αφού επιλέξουμε έναν κώδικα και πατήσουμε το εικονίδιο επιλογή, στη λίστα με τα επιλεγμένα εμφανίζεται το συγκεκριμένο έγγραφο και δίπλα ένα πεδίο στο οποίο μπορούμε να πληκτρολογήσουμε το άρθρο που μας ενδιαφέρει. Τέλος πατώντας το εικονίδιο Αναζήτηση, η εφαρμογή επιστρέφει μόνο τα έγγραφα που ικανοποιούν το συγκεκριμένο κριτήριο.

The screenshot shows the NOMOTELEIA website interface. A modal window is open, allowing the user to filter search results by code. The modal contains the following information:

- Όνομα θέματος:** ΑΣΤΙΚΟΣ ΚΩΔΙΚΑΣ (456/84)
- Αριθμός εγγράφου:** 456/84
- Έτος:** 1984
- Περιληψη:** Αστικός Κώδικας και Εισαγωγικός του Νόμος.

Below the modal, there are two sections for selected items:

- Επιλεγμένα (να αναφέρει όλα):** 456/84 : [ΑΡΘΡΟ] [X] [>]
- Επιλεγμένα (να αναφέρει έστω ένα):** [Empty]

Buttons for **Αναζήτηση**, **Καθαρισμός**, and **ακύρωση** are visible at the bottom of the modal. The background shows search filters on the left and search results on the right.

- **Άλλα έγγραφα :** Εμφανίζει ένα πεδίο στο οποίο πληκτρολογούμε τον αριθμό του εγγράφου (π.χ. 456). Πατώντας αναζήτηση, επιστρέφεται μία λίστα εγγράφων που περιλαμβάνουν τον συγκεκριμένο αριθμό. Πατώντας πάνω στο έγγραφο που μας ενδιαφέρει, το συγκεκριμένο

έγγραφο εμφανίζεται στη λίστα με τα επιλεγμένα έγγραφα, στα οποία μπορούμε όπως και παραπάνω να πληκτρολογήσουμε τον αριθμό του άρθρου.

The screenshot shows the NOMOTELEIA PRO interface. A modal window is open, displaying a list of legislative acts with columns for 'Αριθμός', 'Έτος', and 'Είδος'. The acts listed include:

- Αριθμός: 503/85 Έτος: 1985 Είδος: ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ
- Αριθμός: 456/84 Έτος: 1984 Είδος: ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ
- Αρθρο: 281
- 288
- 105EN
- 932
- 914
- Αριθμός: 3669/08 Έτος: 2008 Είδος: ΝΟΜΟΙ



Below the list, there are two input fields for selecting articles:

- Επιλεγμένα (να αναφέρει όλα): 456/84 : 281
- Επιλεγμένα (να αναφέρει έστω ένα):

The main page background shows a search filter for 'ΕΠΙΛΕΓΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ' with a list of years from 2025 to 2020.





- **Συχνότερα** : Με την επιλογή αυτή, εμφανίζεται λίστα με τα νομοθετήματα που αναφέρονται περισσότερο από τα έγγραφα των αποτελεσμάτων. Η λίστα είναι με φθίνουσα σειρά. Πατώντας πάνω στην επιλογή άρθρα, εμφανίζονται τα άρθρα του συγκεκριμένου νομοθετήματος (νόμου, ΠΔ κλπ), που αναφέρονται από τα περισσότερα έγγραφα. Μπορούμε να επιλέξουμε είτε ολόκληρο το νομοθέτημα , είτε μόνο ένα συγκεκριμένο άρθρο.

Η αναζήτηση στις αναφορές των αποτελεσμάτων, μας επιτρέπει να επιλέξουμε περισσότερες από μία αναφορές και να τις χρησιμοποιήσουμε είτε σωρευτικά (όλες μαζί) είτε διαζευκτικά (τουλάχιστον μία), ή συνδυασμό αυτών.

Κάθε διάταξη νομοθεσίας που επιλέγουμε, εμφανίζεται στη στήλη «Επιλεγμένα (να αναφέρει όλα)». Όλες οι διατάξεις που συγκεντρώνουμε στη συγκεκριμένη στήλη **πρέπει** να αναφέρονται από τα έγγραφα των αποτελεσμάτων . Με το βελάκι , μπορούμε να μετακινήσουμε τη συγκεκριμένη αναφορά στη διπλανή στήλη «Επιλεγμένα (να αναφέρει έστω ένα)». Οι διατάξεις που συγκεντρώνουμε στη συγκεκριμένη στήλη μπορεί να αναφέρονται προαιρετικά, δηλαδή πρέπει να υπάρχει τουλάχιστον **μία αναφορά** στα έγγραφα. Πατώντας το εικονίδιο , αφαιρούμε τη συγκεκριμένη αναφορά διάταξης.

7.3. ΦΙΛΤΡΑ

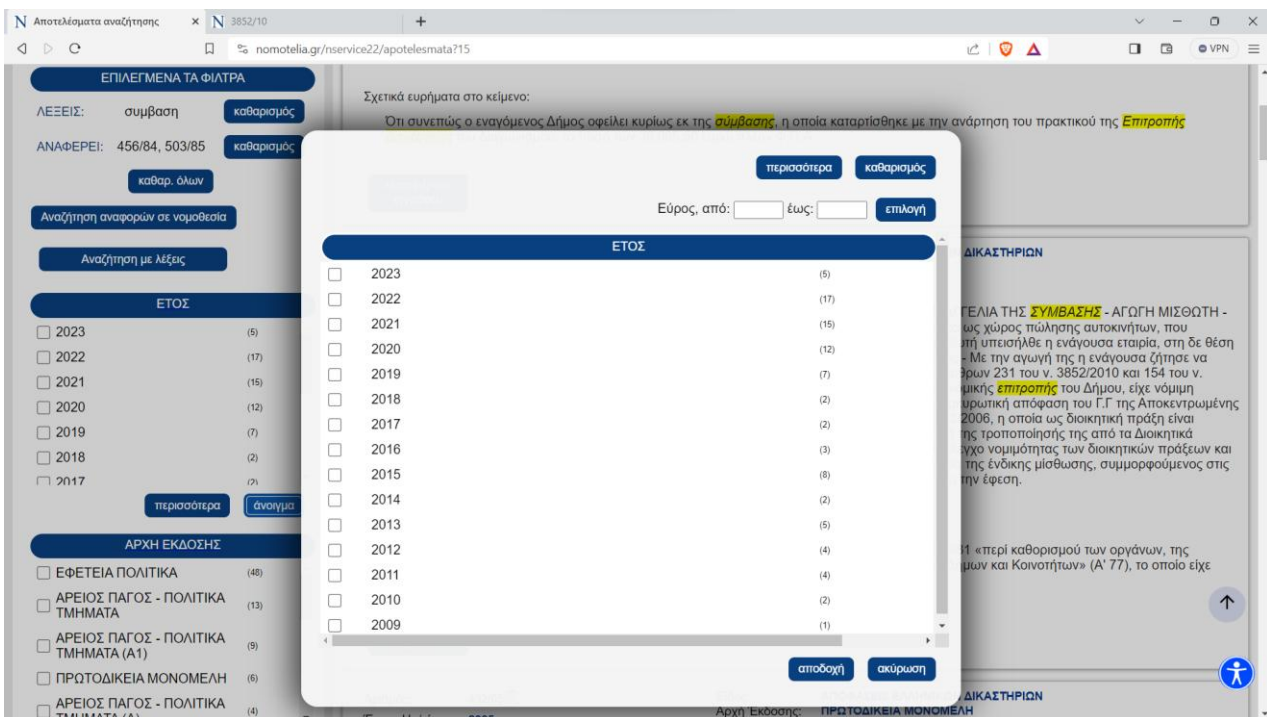
Φίλτρα : Στα φίλτρα εμφανίζονται ομαδοποιήσεις των αποτελεσμάτων με βάση τις τιμές διάφορων κριτηρίων. Τα κριτήρια που χρησιμοποιούνται είναι τα εξής:

-  Έτος δημοσίευσης του εγγράφου
-  Σειρά ΦΕΚ
-  Είδος εγγράφου
-  Αρχή έκδοσης

🚩 Θέμα

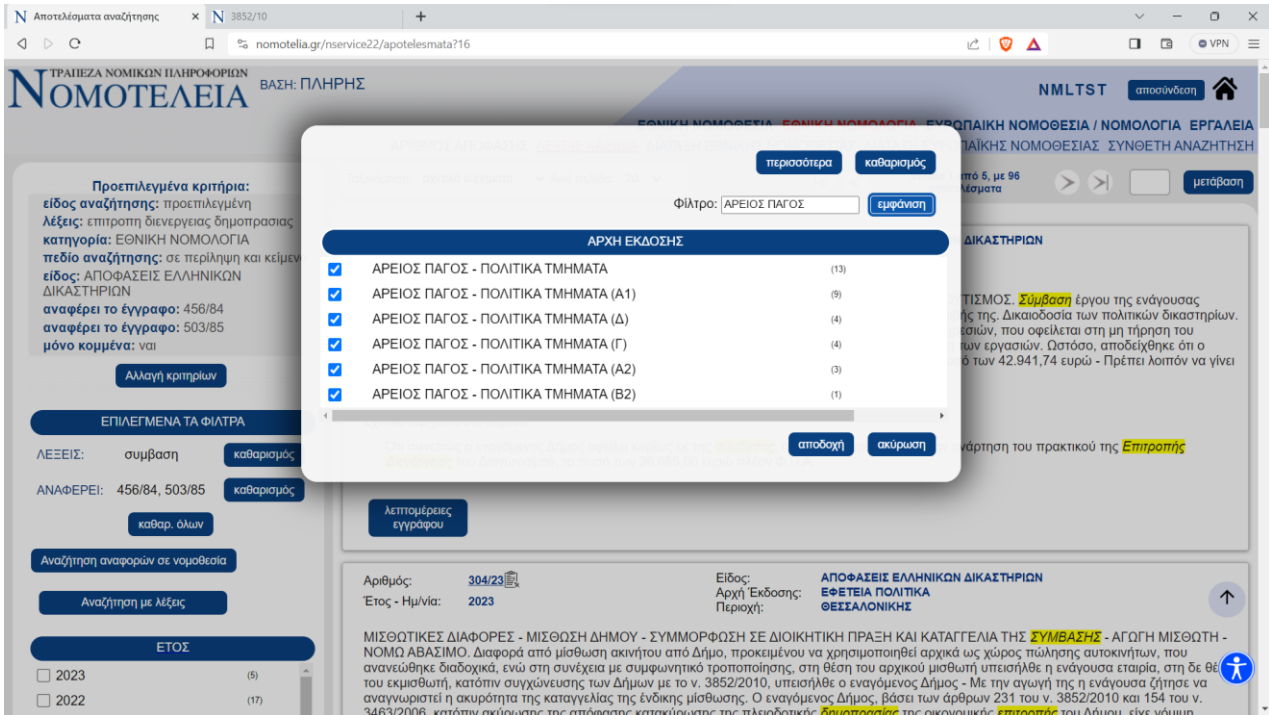
🚩 Επεξεργασμένο (αφορά κυρίως δικαστικές αποφάσεις, ανάλογα αν υπάρχει περίληψη ή όχι)

Κάνοντας κλικ σε μια συγκεκριμένη τιμή, η λίστα αποτελεσμάτων αλλάζει και εμφανίζονται μόνο τα έγγραφα που ικανοποιούν τη συγκεκριμένη τιμή. Τα φίλτρα **είναι δυναμικά** και επιλέγοντας την τιμή ενός συγκεκριμένου κριτηρίου, αλλάζουν ταυτόχρονα και οι ομάδες ή/και οι τιμές των υπόλοιπων κριτηρίων. (π.χ. αν επιλέξουμε στο κριτήριο των ΦΕΚ την ομάδα της σειράς Α, αμέσως οι τιμές και οι ομάδες στο κριτήριο του είδους των εγγράφων θα αλλάξουν, και θα εμφανίζονται μόνο οι ομάδες που ικανοποιούν τη σειρά Α, δηλαδή Νόμοι, Προεδρικά Διατάγματα κλπ).

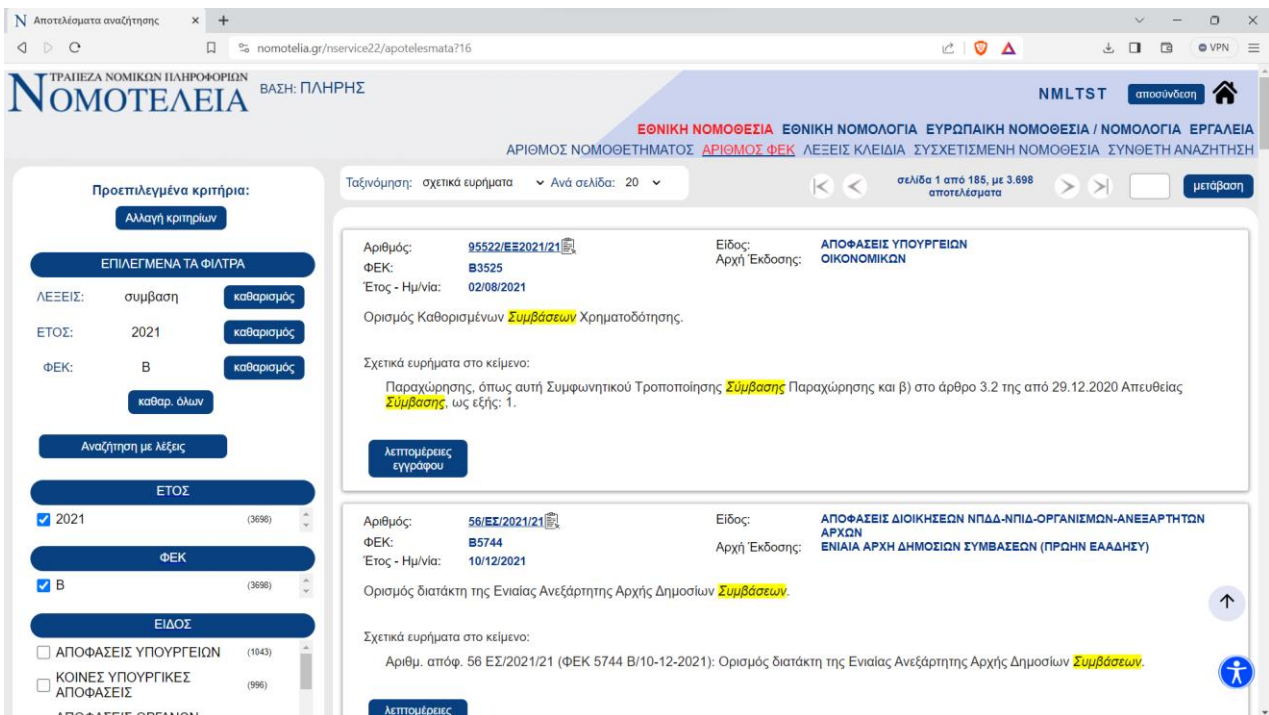


Άνοιγμα : Με το εικονίδιο Άνοιγμα **άνοιγμα**, εμφανίζεται μία αναδυόμενη φόρμα, με τις τιμές του συγκεκριμένου φίλτρου. Μπορούμε να τσεκάρουμε περισσότερες τιμές και πατώντας το εικονίδιο **αποδοχή** επιλέγονται ταυτόχρονα όλες οι τιμές. Για παράδειγμα στην αρχή έκδοσης δικαστικών αποφάσεων πληκτρολογώντας στο αντίστοιχο πεδίο τη φράση **ΑΡΕΙΟΣ ΠΑΓΟΣ** και πατώντας το εικονίδιο εμφάνιση, η εφαρμογή αυτόματα επιλέγει μόνο τις τιμές που περιλαμβάνουν τη συγκεκριμένη φράση. Αντίστοιχη λειτουργία έχει και το πεδίο **εύρος** στην φόρμα για το έτος.

Περισσότερα : Πατώντας το εικονίδιο περισσότερα **περισσότερα**, αυξάνει το πλήθος των τιμών για κάθε ένα από τα φίλτρα. Η επιλογή αυτή υπάρχει και στην αναδυόμενη φόρμα



Τα επιλεγμένα φίλτρα και περαιτέρω αναζητήσεις που έχουμε κάνει εμφανίζονται στον πίνακα επιλεγμένων φίλτρων. Από τον συγκεκριμένο πίνακα μπορούμε να αφαιρέσουμε ορισμένες επιλογές ή και όλες τις επιλογές με μία μόνο κίνηση.



7.4. ΚΑΡΤΕΛΕΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

Στις καρτέλες εγγράφων, επιλέγοντας το εικονίδιο λεπτομέρεις εγγράφου μας εμφανίζονται τα στοιχεία του εγγράφου, ενώ επιλέγοντας τον αριθμό ή το εικονίδιο πηγαίνουμε απευθείας στο κείμενο του εγγράφου. Το κείμενο το εγγράφου εμφανίζεται σε διαφορετική καρτέλα.

Αριθμός: 310/11
Έτος - Ημέρα: 2011
Είδος Αρχή Έκδοσης: ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΩΝ ΑΡΕΙΟΥ ΠΑΓΟΣ - ΠΟΛΙΤΙΚΑ ΤΜΗΜΑΤΑ

Εργατικό Δίκαιο- συμβασιολογία υπάλληλοι της ΟΠΑΠ ΑΕ- θάρκης **ανανέωση συμβάσεων εργασίας** ορισμένου χρόνου- κάλυψη πάγων και διαρκών αναγκών του εργοδότη- οι ένδικες **συμβάσεις εργασίας** καταργητικά και με σκοπό την κατατροπή των διατάξεων που ρυθμίζουν τις **συμβάσεις εργασίας οριστού χρόνου** συνάπτονται από την εναγόμενη ως **συμβάσεις εργασίας** μίας ημέρας, ενώ είχαν τον χαρακτήρα των **συμβάσεων οριστού χρόνου** μερικής απασχόλησης- νόμιμο το αίτημα των εναγόντων να αναγνωρισθεί ότι οι ένδικες **συμβάσεις** είχαν τον χαρακτήρα **συμβάσεων εργασίας οριστού χρόνου** μερικής απασχόλησης

Σχετικά ευρήματα στο κείμενο:
των **συμβάσεων** αυτών σε **συμβάσεις** ή σχέσεις **εργασίας οριστού χρόνου**.

Λεπτομέρειες εγγράφου

Αριθμός: 28654/96
Είδος: Αντιτ Έκδοσης
ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΩΝ ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΑ ΜΟΝΟΜΕΛΗ

8. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΟΥ

ΝΟΜΟΤΕΛΕΙΑ - Ηλεκτρονική Νομοθεσία

nomotelia.gr/service22/documentDetails751&documentId=647498&partId=1042601&menu=m3&tel-anazitai=50&tel-thematiko=0

ΝΟΜΟΤΕΛΕΙΑ ΒΑΣΗ ΠΛΗΡΗΣ Pro

NMLTST αποσύνδεση

ΕΘΝΙΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΕΘΝΙΚΗ ΝΟΜΟΛΟΓΙΑ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ / ΝΟΜΟΛΟΓΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ ΑΡΙΘΜΟΣ ΝΟΜΟΘΕΤΗΜΑΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΕΚ ΛΕΞΕΙΣ ΚΛΕΙΔΙΑ ΣΥΣΧΕΤΙΣΜΕΝΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΣΥΝΘΕΤΗ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ

ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΣΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΟΥ

Αρ. εγγράφου: 3852/10
Έτος: 2010
ΦΕΚ: Α87
PDF: [Δήμη αρχείου](#)
Εισαγωγική έκθεση: [Δήμη αρχείου](#)
Έιδος: ΝΟΜΟΙ

Περιλήψη εγγράφου:
Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης (Β.λ. ν. 4555/18 (ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι) και ν. 4804/21 (Εκλογή Δημοτικών και Περιφερειακών Αρχών))

Ανάλυση άρθρου

Επιλογή άρθρου
Άρθρο: [Επιλέξτε]

Παράγραφος: [Επιλέξτε]

ΚΕΙΜΕΝΟ ΙΣΧΥΟΥΣΑΣ ΕΚΔΟΣΗΣ

ΚΕΙΜΕΝΟ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΚΔΟΣΗΣ

ΣΥΣΧΕΤΙΣΕΙΣ ΜΕ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ (6.338)

ΣΥΣΧΕΤΙΣΕΙΣ ΜΕ ΝΟΜΟΛΟΓΙΑ (10.827)

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ (776)

ΘΕΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΟΥ (268)

Η σελίδα των στοιχείων εγγράφου διακρίνεται σε δύο μέρη. Στο αριστερό μέρος εμφανίζονται ορισμένα δεδομένα του εγγράφου και στο δεξί τμήμα εμφανίζονται επιλογές για την εμφάνιση πρόσθετων στοιχείων του εγγράφου.

Οι επιλογές των πρόσθετων στοιχείων μπορεί να αφορούν είτε ολόκληρο το έγγραφο ή ένα συγκεκριμένο μέρος αυτού (άρθρο ή παράγραφος)

Η επιλογή του άρθρου γίνεται από την αναδυόμενη λίστα. Σε κάθε αλλαγή άρθρου εμφανίζονται οι αντίστοιχες επιλογές του συγκεκριμένου άρθρου. Αν για παράδειγμα, το άρθρο δεν έχει τροποποιήσεις, τότε το αντίστοιχο εικονίδιο δεν εμφανίζεται.

8.1 ΣΥΣΧΕΤΙΣΕΙΣ ΕΓΓΡΑΦΟΥ

The screenshot shows the NOMOTELIA website interface. At the top, there's a navigation bar with 'NMLTST' and 'αποσύνδεση'. Below it, a search bar and filters are visible. The main content area displays a list of documents. The first document is highlighted, showing its details: Αριθμός: 6110/ΕΓΚ.72/24, Έτος: 2024, Είδος Αρχή Έκδοσης: ΕΓΚΥΚΛΙΟΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, Άρθρο: 282, Παράγραφος: 9. The document title is 'Εκλογή νέων οργάνων διοίκησης των Περιφερειακών Ενώσεων Δήμων και της Κεντρικής Ένωσης Δήμων Ελλάδας για τη δημοτική περίοδο 2024-2028 //--//'. The second document is also visible, with Αριθμός: 6120/ΕΓΚ.73/24, Έτος: 2024, Είδος Αρχή Έκδοσης: ΕΓΚΥΚΛΙΟΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, Άρθρο: 177, Παράγραφος: -. Its title is 'Εγκύκλιος υπ' αριθμ. 73 για τη λειτουργία και τις αρμοδιότητες της περιφερειακής επιτροπής //--//'. On the left side, there are filters for 'Προεπιλεγμένα κριτήρια' and 'Σχέση'.

Γενικά : Η σελίδα των συσχετίσεων περιλαμβάνει τα έγγραφα που αναφέρουν ή/και αναφέρονται από το συγκεκριμένο έγγραφο. Η σελίδα έχει παρόμοια μορφή με την αντίστοιχη σελίδα των αποτελεσμάτων.

Επιλεγμένα κριτήρια : Αφορά τα στοιχεία του κύριου εγγράφου για το οποίο αναζητούμε τις αναφορές και παραθέσεις άλλων εγγράφων. Με το πλήκτρο **ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ ΕΓΓΡΑΦΟΥ** [Λεπτομέρειες εγγράφου](#), επιστρέφουμε στη σελίδα των στοιχείων του εγγράφου.

Σχέση : Με την ομαδοποίηση της σχέσης επιλέγουμε τα έγγραφα που αναφέρουν το συγκεκριμένο έγγραφο ή τα έγγραφα που αναφέρονται από αυτό. Εφόσον επιλέξουμε μία από τις δύο κατηγορίες σχέσεων, εμφανίζονται φίλτρα για τα έγγραφα της συγκεκριμένης κατηγορίας. Τα φίλτρα αυτά είναι :

- Έτος
- Είδος εγγράφου
- Αρχή Έκδοσης
- Θέματα

Άρθρο/ παράγραφος : Με την αναδυόμενη λίστα των άρθρων, μπορούμε να επιλέξουμε συγκεκριμένο άρθρο ή/και παράγραφο του κυρίως εγγράφου.

Με το εικονίδιο **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΣΤΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΠΟΥ ΑΝΑΦΕΡΟΥΝ**, [αναζήτηση στα εγγρ. που το αναφέρουν](#) μεταφερόμαστε **αυτόματα**, στα αποτελέσματα της αναζήτησης συσχετισμένης νομοθεσίας ή συσχετισμένης νομολογίας, ανάλογα με την επιλογή των συσχετίσεων (συσχέτιση με νομοθεσία ή συσχέτιση με νομολογία). Τόσο η επιλογή της σχέσης όσο και η επιλογή του άρθρου είναι δυναμικές και η λίστα των εγγράφων αλλάζει αυτόματα.

ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΜΕ ΛΕΞΕΙΣ : Πληκτρολογούμε τον όρο ή τους όρους που περιλαμβάνονται στην **περίληψη** των συσχετισμένων εγγράφων.

Ταξινόμηση : Γίνεται ταξινόμηση των αποτελεσμάτων. Η ταξινόμηση μπορεί να γίνει και με βάση το **άρθρο του κυρίως εγγράφου**

8.2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ

Προεπιλεγμένα κριτήρια:
 είδος αποτελεσμάτων: Τροποίσεις
 εγγράφου: αρ. εγγράφου: 3852/10
 κατηγορία: ΕΘΝΙΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ
 είδος: ΝΟΜΟΙ
 έτος: 2010
 ΦΕΚ: Α87
 περίληψη: Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης (Βλ. ν. 4555/18 (ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι) και ν. 4804/21 (Εκλογή Δημοτικών και Περιφερειακών Αρχών))

Λεπτομέρειες εγγράφου
 Αναζήτηση αναφορών σε νομοθεσία
 Σχέση
 ΤΡΟΠΟΠΟΙΕΙ (14)
 ΤΡΟΠΟΠΟΙΕΙΤΑΙ ΑΠΟ (762)
 περισσότερα
 Άρθρο:
 [Επιλέξτε]
 Παράγραφος:
 [Επιλέξτε]

Είδος	Έτος	Αριθμός	Άρθρο	Παρ.	Σχέση	Αρθ.	Παρ.
ΝΟΜΟΙ	2025	5225/25	62			252	
ΝΟΜΟΙ	2025	5188/25	28			97Α	9
ΝΟΜΟΙ	2024	5143/24	12			280	
			19			164B	
			20			186Α	
			21			212	
			22			181	10
ΝΟΜΟΙ	2024	5092/24	60			247	11
ΝΟΜΟΙ	2024	5083/24	50			6Α	1
			51			6B	6
			54			74	6
			55			75	
ΝΟΜΟΙ	2023	5079/23	89			211	2
			90			164	2
			91			182	1
			118			59	2α
			120	1		160	
				2		242	10
			121	1		247	11
				2		247Α	
ΝΟΜΟΙ	2023	5058/23	3			59	
			4			64	
			5			66	
			6			67	
			7			67Α	

Γενικά : Στον πίνακα τροποποιήσεων εμφανίζονται τα έγγραφα που τροποποιούν ή τροποποιούνται από το συγκεκριμένο έγγραφο. Η δομή της σελίδας είναι παρόμοια με την αντίστοιχη των συσχετίσεων με ορισμένες διαφορές

Επιλεγμένα κριτήρια : Αφορά τα στοιχεία του κύριου εγγράφου για το οποίο αναζητούμε τις τροποποιήσεις σε άλλα έγγραφα. Με το πλήκτρο **ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ ΕΓΓΡΑΦΟΥ**, επιστρέφουμε στη σελίδα των στοιχείων του εγγράφου.

Σχέση : Με την ομαδοποίηση της σχέσης επιλέγουμε τα έγγραφα που τροποποιούν ή τροποποιούνται από το συγκεκριμένο έγγραφο. Όπως και στον πίνακα των συσχετίσεων, επιλέγοντας μία συγκεκριμένη κατηγορία τροποποιήσεων, εμφανίζεται λίστα φίλτρων.

Άρθρο/ παράγραφος : Με την αναδυόμενη λίστα των άρθρων, μπορούμε να επιλέξουμε συγκεκριμένο άρθρο ή/και παράγραφο του συγκεκριμένου εγγράφου. Η λίστα των άρθρων περιλαμβάνει μόνο τα άρθρα που έχουν τροποποίηση.

Πίνακας τροποποιήσεων : Στον πίνακα τροποποιήσεων, η κατεύθυνση της σχέσης μας δείχνει το είδος της τροποποίησης. Το βελάκι προς τα αριστερά δείχνει τροποποίηση προς και το βελάκι προς τα δεξιά τροποποίηση από. Πατώντας πάνω στο βελάκι, η εφαρμογή μας οδηγεί στα **στοιχεία** του τροποποιητικού εγγράφου. Πατώντας πάνω στον αριθμό του εγγράφου ή του άρθρου ανοίγει απευθείας το έγγραφο σε νέα καρτέλα (tab).

Ταξινόμηση : Γίνεται ταξινόμηση των αποτελεσμάτων. Η ταξινόμηση μπορεί να γίνει και με βάση το άρθρο/παράγραφο του κυρίως εγγράφου

8.3. ΘΕΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΟΥ

The screenshot shows the Nomotelia website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo 'ΝΟΜΟΤΕΛΕΙΑ' and 'ΒΑΣΗ: ΠΛΗΡΗΣ'. Below the navigation bar, there is a search bar and a list of legal topics. The topics are listed in two columns, with the article numbers (άρθρο(α)) listed to the right of each topic. The topics include:


- ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ-ΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΑ-ΑΛΕΙΑ : ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ ΟΤΑ (49514) Άρθρο(α): 94 , 95
- ΑΔΕΙΑ ΑΣΚΗΣΗΣ ΕΚΛΟΓΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ (11714) Άρθρο(α): 11
- ΑΙΡΕΤΟΙ ΟΤΑ - ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΔΕΙΞ (314) Άρθρο(α): 93Α , 93
- ΑΙΡΕΤΟΙ ΟΤΑ : ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ (46323) Άρθρο(α): 92 , 93Α , 93
- ΑΙΡΕΤΟΙ ΟΤΑ : ΑΣΚΗΣΗ ΕΝΔΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ (328) Άρθρο(α): 244
- ΑΙΡΕΤΟΙ ΟΤΑ-ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ : ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ (325) Άρθρο(α): 93
- ΑΙΡΕΤΟΙ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ-ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ-ΑΔΕΙΞ-ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΙΣ-ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ (46360) Άρθρο(α): 180 , 181 , 182 , 183 , 184
- ΑΚΙΝΗΤΑ ΟΤΑ - ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ : ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ (2783) Άρθρο(α): 272
- ΑΜΙΓΕΙΣ ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ (5048) Άρθρο(α): 199
- ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ ΔΙΑΙΡΕΣΗ ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ ΔΗΜΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ (84) Άρθρο(α): 283
- ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ (362) Άρθρο(α): 59
- ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΠΛΗΡΩΣΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ (46350) Άρθρο(α): 157
- ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΕΣ (46354) Άρθρο(α): 160 , 161
- ΑΝΩΝΥΜΕΣ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ ΟΤΑ (44869) Άρθρο(α): 110
- ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΜΕΛΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΠ : ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΟΤΑ (6898) Άρθρο(α): 92
- Άρθρο(α): 286

Γενικά : Με την επιλογή της θεματοποίησης του εγγράφου, εμφανίζεται λίστα με τα θέματα του εγγράφου. Η θεματοποίηση, εφόσον το έγγραφο έχει άρθρα, έχει δύο επιλογές ταξινόμησης. Η πρώτη ταξινόμηση είναι αλφαβητικά ανά θέμα, στην οποία εμφανίζονται όλα τα θέματα και δίπλα τα άρθρα που έχουν εισαχθεί στο συγκεκριμένο θέμα. Η δεύτερη ταξινόμηση είναι ανά άρθρο, στην οποία εμφανίζονται κατά αριθμητική σειρά τα άρθρα του εγγράφου και δίπλα τα θέματα στα οποία έχει εισαχθεί το συγκεκριμένο άρθρο.

8.4. ΑΝΑΛΥΣΗ ΑΝΑ ΑΡΘΡΟ.

Αρθρο	Περίληψη
1	Σύσταση δήμων
2	Συγκρότηση δήμων
2Α	Κατηγορίες Δήμων
2Β	Ορεινοί δήμοι
3	Σύσταση και συγκρότηση περιφερειών
4	Σχέσεις δήμων και περιφερειών
5	Σφραγίδα και σήμα
6	Σύσταση
6Α	Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης //--// (Σύσταση θέσης Γραμματέα σε κάθε Αποκεντρωμένη Διοίκηση ως θέση μετακλήτου υπαλλήλου και με αρμοδιότητα προϊστάμενου της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Υπηρεσιακή κατάσταση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης / Διαδικασία διορισμού των γραμματέων Αποκεντρωμένης Διοίκησης – τυπικά προσόντα των γραμματέων αποκεντρωμένης Διοίκησης – αναλογική εφαρμογή διατάξεων ν. 4622/2019 για τα κωλύματα, ασυμβίβαστα και υποχρεώσεις των γραμματέων – κωλύματα εκλογιότητας / Συμβόλαιο Απόδοσης μεταξύ γραμματέα αποκεντρωμένης διοίκησης και Υπουργού Εσωτερικών – περιεχόμενο και δημοσιότητα του συμβολαίου απόδοσης / Λόγοι παύσης της θητείας γραμματέα αποκεντρωμένης διοίκησης)
6Β	Αρμοδιότητες Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης //--// (Απαρίθμηση των αρμοδιοτήτων του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης : άσκηση κυβερνητικής πολιτικής για θέματα της αποκεντρωμένης διοίκησης, εκπροσώπηση αποκεντρωμένης διοίκησης, προϊστάμενος υπηρεσιών και υπαλλήλων, μεταβίβαση αρμοδιοτήτων, άσκηση αρμοδιοτήτων χερσίων συναρκαίων σταθμών / Σύσταση επιτροπών ή ομάδων εργασίας – ανάθεση ερευνών και σύνταξη μελετών / Ειδική διοικητική προσηφνη κατά πράξεων του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης / Όργανα άσκησης πειθαρχικής εξουσίας στους υπαλλήλους Αποκεντρωμένης Διοίκησης / Αναπλήρωση γραμματέα αποκεντρωμένης Διοίκησης / Γραφείο Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης)
7	Δημοτικές αρχές (Παρ. 1 : Όργανα διοίκησης του Δήμου // Παρ. 2 : Αριθμός μελών Δημοτικού Συμβουλίου ανάλογα με πληθυσμό δήμου // Παρ. 3 : Αριθμός μελών Δημοτικού Συμβουλίου στις περιπτώσεις συνένωσης άνω των έξι Δήμων σύμφωνα με διατάξεις αρθ. 2) - ΚΑΤΑΡΤΗΘΗΚΕ
8	Κοινοτικές - Όργανα διοίκησης κοινοτήτων (Παρ. 1 : Όργανα διοίκησης κοινοτήτων άνω των 300 κατοίκων (συμβόλαιο κοινότητας, πρόεδρος συμβουλίου) // Παρ. 2 : Αριθμός μελών συμβουλίου κοινότητας άνω των 300 κατοίκων // Παρ. 3 : Όργανο διοίκησης κοινοτήτων κάτω των 300 κατοίκων) - ΚΑΤΑΡΤΗΘΗΚΕ
9	Διάρκεια δημοτικής περιόδου (Παρ. 1 : Διάρκεια δημοτικής περιόδου (4 έτη) // Παρ. 2 : Χρόνος διεξαγωγής δημοτικών εκλογών (δευτέρα Κυριακή μηνός Οκτωβρίου κάθε τέταρτο έτους) - επαναληπτική ψηφοφορία - έναρξη προεκλογικής περιόδου // Παρ. 3 : Εγκατάσταση αρχών (1η Ιανουαρίου επόμενου έτους) - λήξη θητείας (31η Δεκεμβρίου του τέρτατου έτους) // Παρ. 4 : Διάρκεια δημοτικής περιόδου, χρόνος διεξαγωγής εκλογών, εγκατάσταση αρχών και λήξη θητείας για την πρώτη εφαρμογή του παρόντος νόμου (ε. 2019)) - ΚΑΤΑΡΤΗΘΗΚΕ
	Εκλογικό δικαίωμα (Παρ. 1 : Εκλογικό δικαίωμα δημοτών Δήμου // Παρ. 2 : Εκλογικό δικαίωμα πολιτών κρατών μελών ΕΕ εγγεγραμμένων στους ειδικούς καταλόγους // Παρ. 3 :

Με την επιλογή της ανάλυσης ανά άρθρο εμφανίζεται ένας πίνακας των άρθρων του εγγράφου.

Πατώντας πάνω στον αριθμό του άρθρου, ανοίγουμε το κείμενο, ενώ με τον σταυρό , ξεδιπλώνεται μία σειρά με τις πρόσθετες επιλογές του άρθρου (συσχετίσεις, τροποποιήσεις, θέματα)

9. ΚΕΙΜΕΝΟ ΕΓΓΡΑΦΟΥ

Από τα στοιχεία του εγγράφου, μπορούμε να ανοίξουμε το κείμενο με το εικονίδιο **ΚΕΙΜΕΝΟ ΤΡΕΧΟΥΣΑΣ ΕΚΔΟΣΗΣ**. Τα κείμενα ανοίγουν πάντα σε ξεχωριστή καρτέλα και έτσι μπορούμε να έχουμε αρκετά κείμενα ανοιχτά ταυτόχρονα. Σε αυτό, υπάρχει η επιλογή αποθήκευσης στα αγαπημένα.

ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΚΛΕΙΣΙΜΟ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ ΣΤΑ ΑΓΑΠΗΜΕΝΑ

Αριθμός εγγράφου: 3852/10 Αρθρο: [Επιλέξτε]

Περίληψη εγγράφου:
 Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης (βλ. ν. 4555/18 (ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι) και ν. 4804/21 (Εκλογή Δημοτικών και Περιφερειακών Αρχών))

Είδος: ΝΟΜΟΙ Περιοχή: ΟΛΑ ΤΑ ΕΓΓΡΑΦΑ
 Ημερομηνία: 07/06/2010 ΦΕΚ: Α87 ΡΕΕ: Λήψη συνόλου Επισυναπτικά Έκθετα: Λήψη συνόλου

ΕΚΤΥΠΩΣΗ Αναφορές από Νομοθεσία (2.640) Αναφορές από Νομολογία (4.733) Τροποποιήσεις (776)

ΠΑΡΑΛΙΟΤΕΡΕΣ ΕΚΔΟΣΕΙΣ

[N_3852/10](#) (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010) : Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

(ΟΙ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΟΥ ΠΑΡΟΝΤΟΣ ΝΟΜΟΥ -- ΠΡΙΝ ΤΙΣ ΣΗΜΑΝΤΙΚΕΣ ΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕ ΤΟ Ν. 4555/18 (ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι) ΑΛΛΑ ΚΑΙ ΜΕΤΑΓΕΝΕΣΤΕΡΟΥΣ ΤΟΥ Ν.4555/18 -- ΕΙΝΑΙ ΔΙΑΘΕΣΙΜΕΣ ΣΕ ΜΟΡΦΗ .DOC (βλ. SITE ΤΗΣ ΝΟΜΟΤΕΛΕΙΑ - ΚΕΙΜΕΝΟ ΣΕ ΜΟΡΦΗ PDF)

(Με την παρ. 3 του άρθρου 30 του Ν. 3889/10, ΦΕΚ-182 Α/14-10-10, ορίζεται ότι :"α. Εκκρεμείς κατά την ημερομηνία δημοσίευσης του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α') διαδικασίες ανάθεσης και εκπόνησης μελετών έγκρισης ή αναθεώρησης Γενικών Πολεοδομικών Σχεδίων (ΓΠΣ) ή Σχεδίων Χωρικής και Οικιστικής Οργάνωσης Ανοικτής Πόλης (ΣΧΟΟΑΠ), επιτρέπεται να συνεχίζονται και εγκρίνονται με τις διατάξεις του ν. 2508/1997 (ΦΕΚ 124 Α') στα όρια των εδαφικών περιφερειών των δήμων για τους οποίους είχαν προκηρυχθεί οι σχετικές μελέτες, υπό την προϋπόθεση ότι η σχετική απόφαση ανάθεσης της εκπόνησής τους θα εκδοθεί μέχρι 31.12.2010.

β. Επιτρέπεται για λόγους προστασίας του περιβάλλοντος ή για λόγους άρτιας χωρικής, πολεοδομικής οργάνωσης και κοινωνικοοικονομικής ανάπτυξης των νέων δήμων, ήδη εγκεκριμένα ΓΠΣ ή ΣΧΟΟΑΠ σε εδαφικά τμήματα του νέου Δήμου που συγκροτήθηκε με το ν. 3852/2010 να τροποποιούνται ή αναθεωρούνται κατά τις κείμενες διατάξεις χωρίς να ισχύει στην περίπτωση αυτή ο χρονικός περιορισμός της παραγράφου 7 του άρθρου 4 του ν. 2508/1997").

(Με το άρθρο 66 του Ν. 3900/10, ΦΕΚ-213 Α/17-12-10, (Ταχύς από 1-1-2011), ορίζεται ότι :"Μετά τον ανακαθορισμό της εδαφικής περιφέρειας των δήμων στις Νομαρχίες του Νομού Αττικής, σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 1 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α'), δεν θίγεται η κατά τόπων αρμοδιότητα των πολιτικών, ποινικών και διοικητικών δικαστηρίων Αθηνών και Πειραιώς, η οποία εξακολουθεί να διέπεται από τις προγενέστερες του ν. 2240/1994 (ΦΕΚ 153 Α') διατάξεις. Η ισχύς του παρόντος άρθρου για την επίλυση των διαφορών που γεννιούνται κατά τη διεξαγωγή των εκλογών της 7ης και 14ης Νοεμβρίου 2010 αρχίζει την 1η Νοεμβρίου 2010").

(Με την παρ. 1 του άρθρου 107 του Ν. 4129/13, ΦΕΚ-52 Α/28-2-13, ορίζεται ότι :"1. Οι απολυνοί και ισολυννοί των ποιοτήτων δήμων και κοινοτήτων που συνενώνονται σύμφωνα με το

Επίσης, στο πάνω μέρος του εγγράφου, εμφανίζεται ένας πίνακας με τα στοιχεία του εγγράφου. Στον πίνακα υπάρχει αναδυόμενη λίστα με τα άρθρα του εγγράφου και επιλέγοντας ένα άρθρο, η εφαρμογή εμφανίζει το κείμενο του συγκεκριμένου εγγράφου.

9.1. ΠΑΛΑΙΟΤΕΡΕΣ ΕΚΔΟΣΕΙΣ

Σε κείμενα που έχουν τροποποιηθεί και κωδικοποιηθεί, ο χρήστης έχει πρόσβαση τόσο στη σημερινή και ισχύουσα έκδοση του νομοθετήματος (Νόμου, Υπουργικής Απόφασης κλπ), αλλά και σε όλες τις ενδιαμέσες εκδόσεις. Στην περίπτωση που υπάρχει το εικονίδιο **παλαιότερες εκδόσεις**, πατώντας πάνω σε αυτό, εμφανίζεται αναδυόμενη λίστα με τις πρόσφατες εκδόσεις του συγκεκριμένου νομοθετήματος. Οι παλαιότερες εκδόσεις καλύπτουν τα τελευταία 15 έτη.

9.2. ΑΝΑΦΟΡΕΣ ΑΠΟ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΝΟΜΟΛΟΓΙΑ - ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ

The screenshot displays the Nomotelia Pro search interface. At the top, there are search filters including 'Αγαπημένο: ΕΚΤΟΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ', 'Αριθμός εγγράφου: 3852/10', and 'Άρθρο: [Επιλέξτε]'. Below these, there are buttons for 'Κείμενο', 'Αναφορές από Νομοθεσία (2.307)', 'Αναφορές από Νομολογία (4.126)', and 'Τροποποιήσεις (764)'. The main content area shows a list of references with columns for 'Αριθμός', 'Έτος - Ημηνία', and 'Είδος - Αρχή Έκδοσης'. Two references are visible: one with number 6120/ΕΓΚ.73/24 and another with 6110/ΕΓΚ.72/24. The interface also includes a 'Προεπιλεγμένα κριτήρια' section on the left and a 'Ταξινόμηση' section at the top right.

Στο κείμενο του εγγράφου, υπάρχει πλήρης λίστα της νομοθεσίας και νομολογίας που αναφέρει το συγκεκριμένο έγγραφο ή άρθρο. Στη λίστα των νομοθετημάτων και της νομολογίας, μπορούμε να κάνουμε επιπλέον αναζητήσεις με λέξεις κλειδιά, ή να περιορίσουμε το εύρος με συγκεκριμένα φίλτρα (έτος, είδος, αρχή έκδοσης, θέμα κλπ)

Επίσης, από το κείμενο μπορούμε να έχουμε πρόσβαση στον πίνακα τροποποιήσεων του συγκεκριμένου εγγράφου – νομοθετήματος

10. ΑΓΑΠΗΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ

Κατηγορία αγαπημένου:

αποθήκευση ακύρωση

Αριθμός: 3852/10 Είδος: ΝΟΜΟΙ
Έτος - Ημ/νία: 07/06/2010

Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης (Βλ. ν. 4555/18 (ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι) και ν. 4804/21 (Εκλογή Δημοτικών και Περιφερειακών Αρχών))

Αγαπημένο: Νέα κατηγορία

σύνολο αποτελεσμάτων: 1

ΘΕΜΑΤΑ

- ΝΟΜΟΙ ΕΤΟΥΣ 2010 (1)
- ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ (1)
- ΤΟΠΙΚΕΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΕΣ : ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (1)

περισσότερα άνοιγμα

Με την επιλογή των αγαπημένων εγγράφων, από τα εργαλεία μας εμφανίζονται τα έγγραφα που έχουμε αποθηκεύσει για εύκολη και άμεση προσπέλαση. Με το κουμπί διαγραφή από τα αγαπημένα, το κείμενο διαγράφεται από τη σχετική λίστα.

Στα αγαπημένα έγγραφα, έχουμε τη δυνατότητα να ταξινομήσουμε κάθε έγγραφο σε συγκεκριμένο φάκελο (κατηγορία). Για την ένταξη ενός εγγράφου εμφανίζεται μία αναδυόμενη λίστα με όλους τους φακέλους που έχουν δημιουργηθεί. Για να δημιουργήσουμε ένα νέο φάκελο, τσεκάρουμε την επιλογή νέα κατηγορία, και εμφανίζεται μία φόρμα στην οποία εισάγουμε το θέμα του φακέλου.

11. ΑΠΟΘΗΚΕΥΜΕΝΕΣ ΑΝΑΖΗΤΗΣΕΙΣ

Όνομα: ΑΣΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ αποθήκευση ακύρωση

Θα βρείτε τις αποθηκευμένες αναζητήσεις στα εργαλεία.

Αριθμός: 4283/2023 Είδος: ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΑ ΑΘΗΝΩΝ
Έτος - Ημ/νία: 2023 Αρχή Έκδοσης: Περιφέρεια


ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ - ΑΝΑΚΛΗΣΗ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ - ΒΑΘΜΟΣ ΠΤΥΧΙΟΥ, ΑΣΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ - ΑΓΩΓΗ, Αγωγή για αποζημίωση, κατ' άρθρο 105 του Εισ/ΝΑΚ, λόγω της παράνομης, κατά τους ισχυρισμούς του ενάγοντος, ανάκλησης του διορισμού του ως σωφρονιστικού υπαλλήλου. Ειδικότερα, ο ενάγων ισχυρίζεται ότι εκ της παραποίησης του γενικού βαθμού του πτυχίου του, δεν συνάγεται ότι αυτός και με την αληθή βαθμολογία δεν θα ήταν διοριστέος. Προκύπτει από την πράξη ανάκλησης του διορισμού του ενάγοντος και την απολογία αυτής, ότι ο διορισμός του έγινε κατά πεπλανημένη κρίση της Διοίκησης, προκλήθηκε υπαιτιώς από τον ίδιο σε σχέση με το κρίσιμο αντικειμενικό ζήτημα του βαθμού του πτυχίου του, ωστόσο η Διοίκηση φερόλε, πριν την ανάκληση του διορισμού του, να ερευνήσει αν αυτός θα παρέμενε διοριστέος και επί τη βάση του νομίμως ληφθέντος πτυχίου του με βαθμό 16 «Καλώς». Συντρέχον λοιπόν, εν προκειμένω, οι κατ' άρθρο 105 του Εισ/Ν.Α.Κ. προϋποθέσεις για την αποζημίωση του ενάγοντος. Αποφασίζονται ότι στερείται δικαιοδοσίας για την εκδίκαση της αγωγής, κατά το μέρος που αφορά το αίτημα περί αναγνώρισης της υποχώρησης του εναγομένου να καταβάλει αποζημίωση, το ποσό των 184.172,48 ευρώ, το οποίο καταλογίστηκε σε βάρος του ενάγοντος και παραπέμπει την αγωγή κατά το μέρος αυτό στο Ελεγκτικό Συνέδριο. Αναβάλλει την έκδοση οριστικής απόφασης, κατά τα λοιπά και υποχρεώνει τον ενάγοντα να προσκομίσει στοιχεία από τα οποία να προκύπτει ο χρόνος πρόσληψής του.

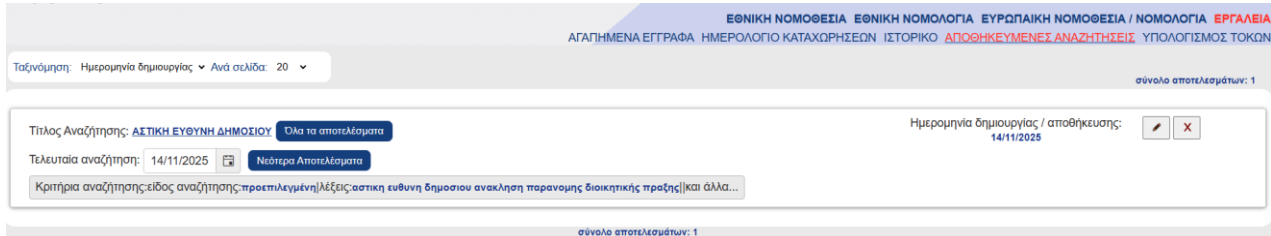
Σχετικά ευρήματα στο κείμενο:
Για την θεμελίωση δε της ευθύνης του Δημοσίου απαιτείται να υπάρχει και αιτιώδης σύνδεσμος μεταξύ της κατά τα ανωτέρω παράνομης πράξης ή παράλειψης και της επιβλαπούσης ζημίας.

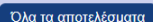

Αριθμός: 405/10 Είδος: ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΑ ΑΘΗΝΩΝ
Έτος - Ημ/νία: 2010 Αρχή Έκδοσης: Περιφέρεια

Σχετικά ευρήματα στο κείμενο:
(ΦΕΚ 19 Α), σύμφωνα με την οποία «.....Ο υπάλληλος ευθύνεται..... για την αποζημίωση την οποία κατέβαλε το Δημόσιο σε τρίτους για παράνομης πράξης ή παραλείψεως του κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του, εφόσον οφείλονται σε δόλο ή βαρεία αμέλεια.....», σε συνδυασμό με τις διατάξεις των άρθρων 461, 467

Με την επιλογή των αποθηκευμένων αναζητήσεων, μπορούμε αποθηκεύσουμε για μελλοντική χρήση, οποιαδήποτε αναζήτηση έχουμε κάνει, μαζί με τυχόν φίλτρα και δεύτερες αναζητήσεις στα αποτελέσματα. Για να αποθηκεύσουμε μία αναζήτηση, αρκεί να πατήσουμε το εικονίδιο ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ

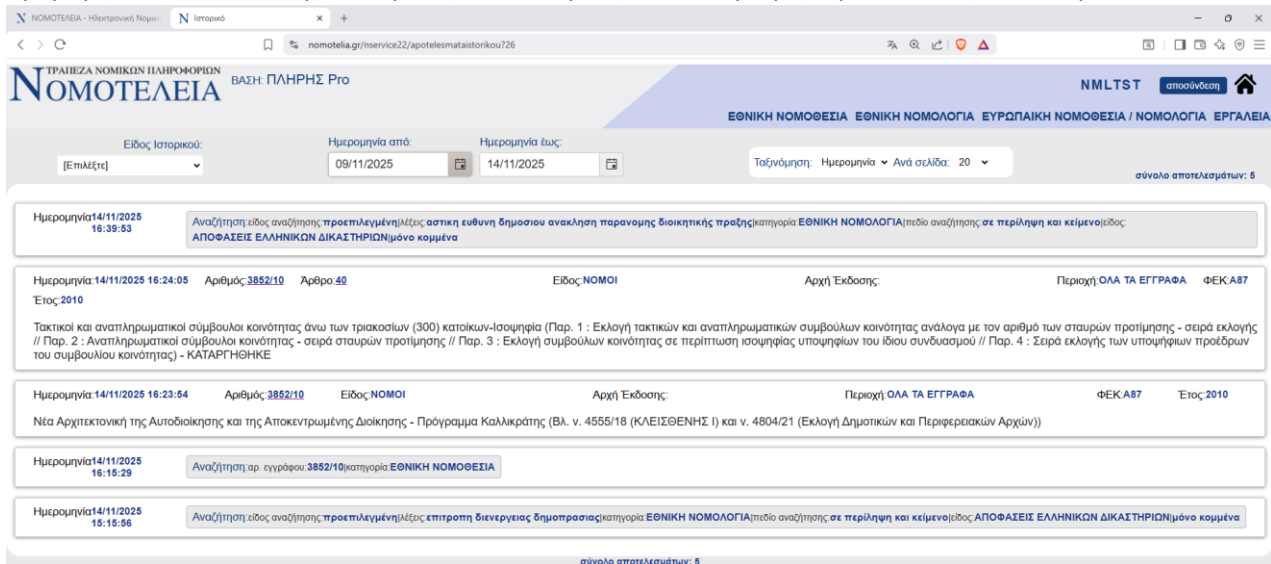
 , που υπάρχει σε κάθε λίστα αποτελεσμάτων, στο τέλος της αριστερής στήλης με τα φίλτρα και τις πρόσθετες αναζητήσεις στα αποτελέσματα. Στο αναδυόμενο παράθυρο, μπορούμε να πληκτρολογήσουμε το όνομα της αποθηκευμένης αναζήτησης και μετά να πατήσουμε το κουμπί αποθήκευση.



Από τα εργαλεία και την επιλογή ΑΠΟΘΗΚΕΥΜΕΝΕΣ ΑΝΑΖΗΤΗΣΕΙΣ, έχουμε πρόσβαση στη λίστα αναζητήσεων που έχουμε αποθηκεύσει. Για κάθε μία αποθηκευμένη αναζήτηση μπορούμε να την εκτελέσουμε πάλι πατώντας το πλήκτρο  ΟΛΑ ΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ. Αντίστοιχα, πατώντας το εικονίδιο ΝΕΟΤΕΡΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ  , μας επιστρέφει μόνο τα νέα έγγραφα που πληρούν τα κριτήρια αναζήτηση από την τελευταία αναζήτηση. Εναλλακτικά, μπορούμε να αλλάξουμε την ημερομηνία, η οποία ωστόσο δεν μπορεί να είναι παλαιότερη από την ημερομηνία δημιουργίας της αναζήτησης.

12. ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΑΝΑΖΗΤΗΣΕΩΝ

Με την επιλογή του ιστορικού αναζητήσεων, μπορούμε να έχουμε πρόσβαση, στις αναζητήσεις και στα κείμενα που έχουμε δει τις τελευταίες ημέρες. Με το ημερολόγιο ορίζουμε το συγκεκριμένο εύρος ημερομηνιών που θέλουμε, και με την αναδυόμενη λίστα περιορίζουμε το είδος του ιστορικού



13. ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΚΩΝ

Με την επιλογή του υπολογισμού τόκων παρέχεται η δυνατότητα αυτόματου υπολογισμού διαφόρων κατηγοριών τόκων. Συγκεκριμένα υπολογίζονται οι παρακάτω κατηγορίες τόκων

- **ΤΟΚΟΣ ΥΠΕΡΗΜΕΡΙΑΣ**
- **ΤΟΚΟΣ ΔΙΚΑΟΠΡΑΚΤΙΚΟΣ**
- **ΤΟΚΟΙ ΕΠΙΔΙΚΙΑΣ (πριν και μετά την έκδοση οριστικής απόφασης)**
- **ΤΟΚΟΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ ΣΥΝΑΛΛΑΓΩΝ**
- **ΤΟΚΟΣ ΥΠΕΡΗΜΕΡΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ**
- **ΤΟΚΟΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΣ**

Αφού επιλέξουμε την κατηγορία τόκου που μας ενδιαφέρει, εισάγουμε την ημερομηνία για την οποία θα υπολογίσουμε τους τόκους, στο πεδίο **ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ**

Πατώντας το εικονίδιο [προσθήκη παροχής](#), εμφανίζεται μία φόρμα στην οποία εισάγουμε την ημερομηνία αρχικής παροχής, (π.χ. 1.1.2010), το ποσό της παροχής και το είδος (εφάπαξ ή περιοδικά ανά μήνα, δίμηνο κλπ). Το ποσό της παροχής, αν έχει δεκαδικά στοιχεία, πληκτρολογείται με (,) κόμμα (π.χ. 1000,45). Αν βάλουμε τελεία (π.χ. 1000.45), τότε η εφαρμογή δεν το διακρίνει ως δεκαδικό, αλλά ως διαχωριστικό σε χιλιάδες (στο ανωτέρω παράδειγμα θα πάρει την τιμή 100.045,00).

Κατόπιν, πατώντας στο πλήκτρο υπολογισμός, το πρόγραμμα επιστρέφει πίνακα με το υπολειπόμενο κεφάλαιο και τόκους. Τον πίνακα μπορούμε να τον αποθηκεύσουμε σε μορφή xls ή να τον εκτυπώσουμε

ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΚΩΝ

ΠΑΡΟΧΕΣ

ΗΜΕΡΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ: 01/01/2020

ΠΟΣΟ ΠΑΡΟΧΗΣ: 1000

ΕΙΔΟΣ: Εφάπαξ

ΓΕΝΙΚΕΣ ΕΠΙΛΟΓΕΣ

ΗΜΕΡΙΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ: 18/05/2025

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΟΚΩΝ: ΤΟΚΟΣ ΥΠΕΡΗΜΕΡΙΑΣ

ΤΟΚΟΣ ΥΠΕΡΗΜΕΡΙΑΣ ΒΑΣΕΙ ΤΗΣ ΕΚΤ ή ΠΔΤΕ ή ΠΥΣ [Βλ. και τον Πίνακα των τόκων υπερημερίας]

ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

ΣΥΝΟΛΙΚΑ

ΠΑΡΟΧΕΣ: 1.000,00 €

ΚΑΤΑΒΟΛΕΣ: 0,00 €

ΗΜΕΡΕΣ: 1965

ΥΠΟΛΕΙΠΟΜΕΝΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ: 1.000,00 €

ΥΠΟΛΕΙΠΟΜΕΝΟΙ ΤΟΚΟΙ: 485,45 €

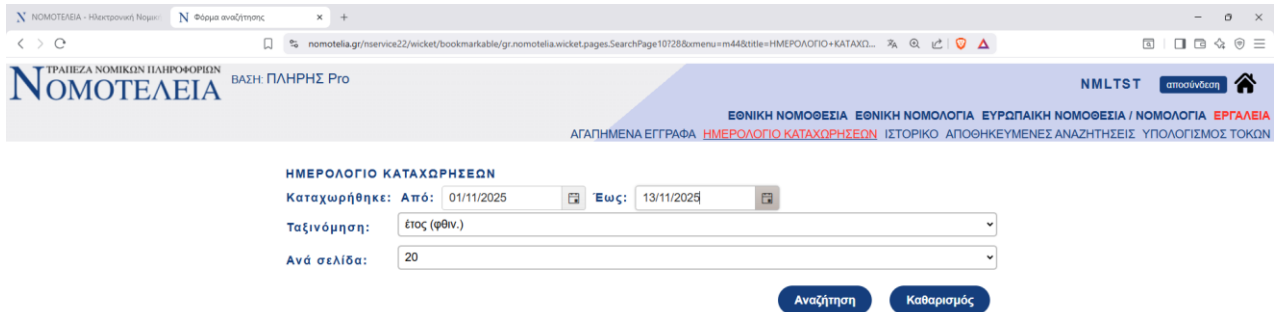
ΥΠΟΛΕΙΠΟΜΕΝΗ ΟΦΕΙΛΗ: 1.485,45 €

ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ

ΑΠΟ	ΕΩΣ	ΗΜΕΡΕΣ	ΕΠΙΤΟΚΙΟ	ΠΡΑΞΗ	ΤΟΚΟΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ	ΚΑΤΑΒΟΛΕΣ	ΠΑΡΟΧΕΣ	ΥΠΟΛΕΙΠΟΜΕΝΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ	ΥΠΟΛΕΙΠΟΜΕΝΟΙ ΤΟΚΟΙ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΟΦΕΙΛΗ
2020-01-01	2020-01-01	1	0,00%	-	0,00 €	0,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	0,00 €	1.000,00 €

Αντίστοιχα, μπορούμε να εισάγουμε ενδιάμεσες [καταβολές](#) πατώντας το πλήκτρο με τον ίδιο τρόπο όπως γίνεται η εισαγωγή για τις παροχές.

14. ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΕΩΝ



ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΕΩΝ

Καταχωρήθηκε: Από: 01/11/2025 Εως: 13/11/2025

Ταξινόμηση: έτος (φθιν.)

Ανά σελίδα: 20

Αναζήτηση Καθαρισμός

Από τη σελίδα του ημερολογίου, μπορούμε να δούμε τα έγγραφα που έχουν καταχωρηθεί στη ΝΟΜΟΤΕΛΕΙΑ, τις τελευταίες ημέρες. Πληκτρολογούμε τις ημερομηνίες καταχώρησης ή τις επιλέγουμε από το σχετικό εικονίδιο.