



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

20 Μαρτίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 942

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Α.1050

**Καθορισμός διαδικασίας απαλλαγής ΦΠΑ στις παραδόσεις αγαθών και παροχές υπηρεσιών στο πλαίσιο πραγματοποίησης δωρεών σύμφωνα με την περίπτωση ιστ' της παραγράφου 1 του άρθρου 27 του Κώδικα ΦΠΑ (ν. 2859/2000-Α' 248).**

### Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΚΑΙ Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ  
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 27 του Κώδικα ΦΠΑ (ν. 2859/2000-Α' 248), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν μετά την ψήφιση του άρθρου 22 του ν. 4664/2020-Α' 32.

β) Του ν. 4174/2013 (170 Α'-Κ.Φ.Δ.), όπως ισχύουν.

2. Το π.δ. 83/2019 (Α' 121) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

3. Την Δ.ΟΡΓ. Α 1036960 ΕΞ 2017 (968 Β') απόφαση του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.)», όπως ισχύει.

4. Την Υ2/9.7.2019 (Β' 2901) απόφαση του Πρωθυπουργού «Σύσταση θέσεων Αναπληρωτή Υπουργού και Υφυπουργών».

5. Την 339/18-07-2019 (Β' 3051/26-7-2019) απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομικών Απόστολο Βεσυρόπουλο».

6. Τις διατάξεις του Κεφαλαίου Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις» (Α' 94) και ειδικότερα των άρθρων 1, 2, 13, 14, 17 και 41, όπως ισχύουν.

7. Την αριθμ. 1 της 20.01.2016 (Υ.Ο.Δ.Δ. 18) πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου «Επιλογή και διορισμός Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών», σε συνδυασμό με τις δια-

τάξεις του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 10 του άρθρου 41 του ν. 4389/2016, την 39/3/30.11.2017 (Υ.Ο.Δ.Δ. 689) απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης της Α.Α.Δ.Ε. «Ανανέωση της θητείας του Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε.» και την 5294/ΕΞ 2020 (Υ.Ο.Δ.Δ. 27) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Ανανέωση της θητείας του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων».

8. Την ανάγκη θέσπισης συγκεκριμένης διαδικασίας και όρων για την εφαρμογή της απαλλαγής από ΦΠΑ που ορίζουν οι νέες διατάξεις, ώστε να διασφαλίζεται η ορθή, ομοιόμορφη και αποτελεσματική εφαρμογή τους.

9. Το γεγονός ότι, από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης, δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού και του Προϋπολογισμού της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), αποφασίζουμε:

Με την παρούσα απόφαση καθορίζεται η διαδικασία χορήγησης/εφαρμογής της απαλλαγής από ΦΠΑ των παραδόσεων αγαθών και παροχών υπηρεσιών που πραγματοποιεί από 14.2.2020 υποκείμενος στον φόρο προς δωρητή, που χρησιμοποιούνται στο πλαίσιο σύμβασης δωρεάς που συνάπτει ο δωρητής με φορέα του δημοσίου τομέα, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), ή με ΝΠΙΔ που έχουν συσταθεί με ειδικό νόμο για το δημόσιο συμφέρον ή με άλλες οντότητες που εποπτεύονται από τους παραπάνω φορείς.

### Άρθρο 1

Όροι και προϋποθέσεις για την εφαρμογή της απαλλαγής

Η απαλλαγή από Φ.Π.Α. της περίπτωσης ιστ' της παρ.1 του άρθρου 27 του Κώδικα Φ.Π.Α. εφαρμόζεται εφόσον πληρούνται σωρευτικά οι παρακάτω όροι και προϋποθέσεις:

1. Ο/οι προμηθευτής/ές των αγαθών και των υπηρεσιών είναι υποκείμενος/οι στο φόρο σύμφωνα με το άρθρο 3 του Κώδικα ΦΠΑ και ενεργεί/ούν παραδόσεις αγαθών και παροχές υπηρεσιών οι οποίες υπάγονται σε ΦΠΑ στην Ελλάδα.

2. Η σύμβαση δωρεάς μεταξύ του δωρητή και του δωρεοδόχου όπως αυτοί ορίζονται στην σχετική διάταξη έχει κυρωθεί με νόμο ή εναλλακτικά έχει εκδοθεί πράξη έγκρισής της από τον Υπουργό Οικονομικών και τον/τους καθ' ύλην αρμόδιο/ους Υπουργό/ούς.

3. Η ημερομηνία κύρωσης με νόμο ή έγκρισης της σύμβασης δωρεάς προηγείται της ημερομηνίας έκδοσης του σχετικού φορολογικού παραστατικού.

4. Για τα αγαθά και τις υπηρεσίες που καταλαμβάνει η σύμβαση δωρεάς εκδίδεται φορολογικό παραστατικό από τον προμηθευτή προς τον δωρητή ή τον φορέα υλοποίησης, εφόσον προκύπτει από την ως άνω σύμβαση δωρεάς ότι ενεργεί κατ' εντολή και για λογαριασμό του δωρητή, με σχετική αναφορά των στοιχείων του δωρητή, ή προς τον δωρεοδόχο με την αναγραφή επί των παραστατικών αυτών ότι θα εξοφληθούν από τον δωρητή ή τον φορέα υλοποίησης, στις περιπτώσεις που αυτό προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.

5. Το ποσό της δωρεάς που ορίζεται στην σύμβαση δωρεάς αποτελεί το συνολικό ποσό για το οποίο ο δωρητής ή ο φορέας υλοποίησης δικαιούται απαλλαγής από ΦΠΑ των αγαθών και των υπηρεσιών που προμηθεύεται στο πλαίσιο υλοποίησης της συγκεκριμένης δωρεάς κάθε φορά.

#### Άρθρο 2

##### Υποχρεώσεις του δωρητή ή του φορέα υλοποίησης

1. Ο δωρητής ή ο φορέας υλοποίησης, κατά περίπτωση, παραδίδει στον προμηθευτή βεβαίωση, που επέχει θέση υπεύθυνη δήλωσης, απαλλαγής από τον ΦΠΑ για παροχή δωρεάς της περ. ιστ' της παρ.1 του άρθρου 27 του Κώδικα ΦΠΑ ως το συνημμένο ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Ι, η οποία θα περιλαμβάνει τα πλήρη στοιχεία του δωρητή, του δωρεοδόχου, του προμηθευτή και της συναφθείσας δωρεάς (ημερομηνία υπογραφής, νόμος με τον οποίο κυρώθηκε ή ημερομηνία έκδοσης και αριθμός της απόφασης του Υπουργού Οικονομικών με την οποία εγκρίθηκε) και με την οποία θα βεβαιώνεται ότι δεν έχει γίνει υπέρβαση του ποσού της δωρεάς.

2. Η βεβαίωση της ανωτέρω παραγράφου δεν παραδίδεται στον προμηθευτή των αγαθών ή των υπηρεσιών σε περίπτωση που ο δωρητής ή ο φορέας υλοποίησης, κατά περίπτωση, πραγματοποιεί ενδοκοινοτική απόκτηση αγαθών, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 του Κώδικα ΦΠΑ, ή λήψη υπηρεσιών, σύμφωνα με τις

διατάξεις του άρθρου 14, παρ. 2, περ. α' του ανωτέρω Κώδικα, για τις οποίες καθίσταται ο ίδιος υπόχρεος στον ΦΠΑ στο εσωτερικό της χώρας μας. Στις περιπτώσεις αυτές, για λόγους ίσης αντιμετώπισης, ο δωρητής ή ο φορέας υλοποίησης απαλλάσσεται από την καταβολή του αναλογούντος στις εν λόγω πράξεις ΦΠΑ. Εντούτοις υποχρεούται στην υποβολή του οικείου ανακεφαλαιωτικού πίνακα ενδοκοινοτικών συναλλαγών σε περίπτωση ενδοκοινοτικής απόκτησης αγαθών ή ενδοκοινοτικής λήψης υπηρεσιών.

3. Ο δωρητής ή ο φορέας υλοποίησης, κατά περίπτωση, ανά σύμβαση δωρεάς συντάσσει και διαφυλάσσει «ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΔΩΡΕΑΣ» της περ. ιστ' της παρ. 1 του άρθρου 27 του Κώδικα Φ.Π.Α., όπως το συνημμένο ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙΙ η οποία θα περιλαμβάνει τα στοιχεία της σύμβασης δωρεάς καθώς και αναλυτική παράθεση των συναλλαγών που έχουν πραγματοποιηθεί αναφορικά με την υλοποίησή της για τις οποίες έχει γίνει χρήση της απαλλαγής από ΦΠΑ κατά τα οριζόμενα στις δύο ανωτέρω παραγράφους του παρόντος άρθρου

#### Άρθρο 3

##### Υποχρεώσεις προμηθευτή

1. Ο προμηθευτής μετά την προσκόμιση από τον δωρητή ή τον φορέα υλοποίησης, κατά περίπτωση, της βεβαίωσης απαλλαγής της παραγράφου 1 του άρθρου 2 υποχρεούται να εκδώσει το σχετικό φορολογικό παραστατικό χωρίς τον αναλογούντα στη συναλλαγή ΦΠΑ αναγράφοντας επί του φορολογικού παραστατικού την ένδειξη "ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΠΕΡ. ΙΣΤ' ΠΑΡ. 1 ΑΡΘ. 27 ΚΩΔΙΚΑ ΦΠΑ", την ημερομηνία υπογραφής και έγκρισης της σύμβασης δωρεάς, εφόσον εκδόθηκε εγκριτική απόφαση, άλλως τον νόμο κύρωσης της σύμβασης δωρεάς, και τα συμβαλλόμενα μέρη.

2. Ο προμηθευτής διαφυλάσσει αντίγραφο της βεβαίωσης απαλλαγής για όσο χρόνο υποχρεούται να διαφυλάσσει τα φορολογικά παραστατικά σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Φορολογικής Διαδικασίας (ν. 4174/2013), όπως ισχύει.

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Ι****ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΑΠΑΛΛΑΓΗΣ ΑΠΟ ΤΟ Φ.Π.Α ΓΙΑ ΠΑΡΟΧΗ ΔΩΡΕΑΣ**  
**της περ. ιστ' της παρ.1 του άρθρου 27 του Κώδικα Φ.Π.Α.****A1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΩΡΗΤΗ**

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ή ΕΠΩΝΥΜΙΑ:.....  
 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ: .....  
 ΟΔΟΣ: ..... ΑΡΙΘ.....  
 ΤΑΧ. ΚΩΔ: ..... ΠΟΛΗ: .....  
 Α.Φ.Μ: ..... Αρμόδια Δ Ο Υ: .....

**A2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ**

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ή ΕΠΩΝΥΜΙΑ:.....  
 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ: .....  
 ΟΔΟΣ: ..... ΑΡΙΘ..... ΤΑΧ. ΚΩΔ: ..... ΠΟΛΗ: .....  
 Α.Φ.Μ: ..... Αρμόδια Δ Ο Υ: .....

**Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΩΡΕΟΔΟΧΟΥ**

ΕΠΩΝΥΜΙΑ:.....  
 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ: .....  
 ΟΔΟΣ: ..... ΑΡΙΘ.....  
 ΤΑΧ. ΚΩΔ: ..... ΠΟΛΗ: .....  
 Α.Φ.Μ: ..... Αρμόδια Δ Ο Υ: .....

| ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΔΩΡΕΑΣ             |  |  |
|--------------------------------------|--|--|
| ΝΟΜΟΣ Ή ΕΓΚΡΙΤΙΚΗ ΑΠΟΦΑΣΗ            |  |  |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΔΩΡΕΑΣ |  |  |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΔΩΡΕΑΣ  |  |  |
|                                      |  |  |

**Με την παρούσα βεβαιώνεται ότι το ποσό που θα καταβάλλεται στον κατωτέρω προμηθευτή για την παράδοση αγαθών η/και παροχή υπηρεσιών στο πλαίσιο της ανωτέρω δωρεάς, περιλαμβάνεται στο συνολικό ποσό της δωρεάς, όπως εκάστοτε ισχύει. Σε περίπτωση υπέρβασης του ποσού, ο δωρητής ή ο φορέας υλοποίησης (κατά περίπτωση) οφείλει να ειδοποιήσει άμεσα τον κατωτέρω προμηθευτή για την μη εφαρμογή της παρούσας απαλλαγής.**

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ ΑΓΑΘΩΝ /ΠΑΡΟΧΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ή ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ:.....  
 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ: .....  
 ΟΔΟΣ: ..... ΑΡΙΘ.....  
 ΤΑΧ. ΚΩΔ: ..... ΠΟΛΗ: .....  
 Α.Φ.Μ: ..... Αρμόδια Δ Ο Υ: .....  
 Πόλη) ..... /(Ημερομηνία) .....

Ο ΔΩΡΗΤΗΣ / ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ (κατά περίπτωση )











## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α'58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

|   |   |
|---|---|
| <b>Ταχυδρομική Διεύθυνση:</b> Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα    | Ιστότοπος: <b>www.et.gr</b>   |
| <b>ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:</b> 210 5279000 - fax: 210 5279054            | Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: <b>helpdesk.et@et.gr</b>               |
| <b>ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ</b>   | Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: <b>webmaster.et@et.gr</b> |
| <b>Πωλήσεις - Συνδρομές:</b> (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)      | Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: <b>grammateia@et.gr</b>                 |
| <b>Πληροφορίες:</b> (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)  |   |
| <b>Παραλαβή Δημ. Ύλης:</b> (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139) |   |
| <b>Ωράριο για το κοινό:</b> Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30      |   |

**Πείτε μας τη γνώμη σας,**

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

