



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

10 Δεκεμβρίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5455

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1η Τροποποίηση της υπ' αρ. 11510/14/12/2016 απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με τίτλο «Πλαίσιο εφαρμογής της Δράσης 1.1.1. «Δράσεις Κατάρτισης και Ανάπτυξης Δεξιοτήτων για νέους γεωργούς και μικρές γεωργικές εκμεταλλεύσεις» του Μέτρου 1 «Δράσεις μετάδοσης Γνώσεων και Ενημέρωσης» του ΠΑΑ 2014-2020 (Β' 4113).
- Καθιέρωση εργασίας με αποζημίωση κατά τις νυχτερινές ώρες εργασίμων ημερών ή και ημερήσιων και νυχτερινής εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του προσωπικού των Δομών Αστέγων Δήμου Αγρινίου, Υποέργο α/α 2: Υπνωτήριο της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Δημόσιας Υγείας, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας, για το Α' εξάμηνο 2021.
- Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης για τους υπαλλήλους της ταμειακής υπηρεσίας του Δήμου Ικαρίας για το έτος 2021.
- Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης προσωπικού Οργανισμού Λιμένος Ηρακλείου Α.Ε. έτους 2021.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 5994

(1)

1η Τροποποίηση της υπ' αρ. 11510/14/12/2016 απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με τίτλο «Πλαίσιο εφαρμογής της Δράσης 1.1.1. «Δράσεις Κατάρτισης και Ανάπτυξης Δεξιοτήτων για νέους γεωργούς και μικρές γεωργικές εκμεταλλεύσεις» του Μέτρου 1 «Δράσεις μετάδοσης Γνώσεων και Ενημέρωσης» του ΠΑΑ 2014-2020» (Β' 4113).

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

Έχοντας υπόψη:

Α. Τους κανονισμούς, αποφάσεις και τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης:

1. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 1303/2013 του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) υπ' αρ. 1083/2006, όπως κάθε φορά ισχύει.

2. Τον Κανονισμό (ΕΕ) υπ' αρ. 1305/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 για τη στήριξη της Αγροτικής Ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) υπ' αρ. 1698/2005 του Συμβουλίου, όπως κάθε φορά ισχύει και ιδιαίτερα το άρθρο 14.

3. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 1306/2013 σχετικά με τη χρηματοδότηση, τη διαχείριση και την παρακολούθηση της κοινής γεωργικής πολιτικής και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΟΚ) υπ' αρ. 352/78, (ΕΚ) υπ' αρ. 165/1994, (ΕΚ) υπ' αρ. 2799/98, (ΕΚ) υπ' αρ. 814/2000, (ΕΚ) υπ' αρ. 1290/2005 και (ΕΚ) υπ' αρ. 485/2008 του Συμβουλίου, όπως κάθε φορά ισχύει.

4. Τον κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμό (ΕΕ) υπ' αρ. 807/2014 επιτροπής της 11ης Μαρτίου 2014 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) υπ' αρ. 1305/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και για τη θέσπιση μεταβατικών διατάξεων, όπως κάθε φορά ισχύει.

5. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) υπ' αρ. 808/2014 της Επιτροπής της 17ης Ιουλίου 2014 σχετικά με τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) υπ' αρ. 1305/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ), όπως κάθε φορά ισχύει και ιδιαίτερα το άρθρο 6.

6. Τον κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμό (ΕΕ) υπ' αρ. 640/2014 της Επιτροπής της 11ης Μαρτίου 2014 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) υπ' αρ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά το ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης και ελέγχου και τους όρους απόρριψης ή ανάκτησης πληρωμών καθώς και τις διοικητικές κυρώσεις που εφαρμόζονται στις άμεσες ενισχύσεις, τη στήριξη της αγροτικής ανά-

πτυξης και την πολλαπλή συμμόρφωση, όπως κάθε φορά ισχύει.

7. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 809/2014 της Επιτροπής της 17ης Ιουλίου 2014 για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) υπ' αρ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά το ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης και ελέγχου, τα μέτρα αγροτικής ανάπτυξης και την πολλαπλή συμμόρφωση, όπως κάθε φορά ισχύει.

8. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) υπ' αρ. 908/2014 της Επιτροπής της 6ης Αυγούστου 2014 για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) υπ' αρ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τους οργανισμούς πληρωμών και άλλους οργανισμούς, τη δημοσιονομική διαχείριση, την εκκαθάριση λογαριασμών, όπως κάθε φορά ισχύει.

9. Τον Κανονισμό (ΕΕ) υπ' αρ. 1725/2018 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 23ης Οκτωβρίου 2018 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από τα θεσμικά και λοιπά όργανα και τους οργανισμούς της Ένωσης και την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) υπ' αρ. 45/2001 και της απόφασης υπ' αρ. 1247/2002/ΕΚ.

10. Την υπό στοιχεία C (2015) 9170/11.12.2015 απόφαση της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, για την έγκριση του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2014 - 2020 για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (CCI:2014GR 06RDNP001), όπως κάθε φορά ισχύει.

Β. Τις διατάξεις νόμων και τα π.δ.:

1. Τον ν. 4314/2014 «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις» (Α' 265) και ιδίως την παρ. 2 του άρθρου 69 αυτού, όπως ισχύει κάθε φορά.

2. Τον ν. 2690/1997 (Α' 45) με τον οποίο κυρώθηκε ο Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας.

3. Τον ν. 3508/2006 «Ρυθμίσεις θεμάτων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων» (Α' 249), και ειδικότερα το άρθρο 3 αυτού.

4. Τον ν. 4622/2019 «Επιτελικό κράτος, οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).

5. Τον ν. 2637/2005 περί «Δημοσίων Επιχειρήσεων και Οργανισμών (Δ.Ε.Κ.Ο.)» (Α' 314), όπως ισχύει, το άρθρο 66 του ν. 4002/18.08.2011 «Τροποποίηση της συνταξιοδοτικής νομοθεσίας του Δημοσίου - Ρυθμίσεις για την ανάπτυξη και τη δημοσιονομική εξυγίανση - Θέματα αρμοδιότητας Υπουργείων Οικονομικών, Πολιτισμού και Τουρισμού και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης» (Α' 180), περί συγχωνεύσεως Ν.Π.Ι.Δ. σε ενιαίο φορέα με την επωνυμία «Ενιαίος Γεωργικός Οργανισμός "ΔΗΜΗΤΡΑ"», και την σε εκτέλεση των διατάξεων αυτών υπ' αρ. 188763/10.10.2011 (Β' 2284) κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης και

Τροφίμων περί «Σύστασης Οργανισμού "ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΓΕΩΡΓΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ - ΔΗΜΗΤΡΑ" και συγχώνευσης εποπτευόμενων από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων Νομικών Προσώπων».

6. Τα άρθρα 13-29 του ν. 2637/1998 περί «Σύστασης Οργανισμού Πληρωμών κι Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.)» (Α' 200), όπως τροποποιημένος ισχύει.

7. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και κυβερνητικά όργανα» που κυρώθηκε με το πρώτο άρθρο του π.δ. 63/2005 (Α' 98) και διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019.

8. Το π.δ. 97/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων» (Α' 138).

9. Το π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121).

Γ. Τις αποφάσεις

1. Την υπό στοιχεία οικ: 55582/1933/25.07.2008 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας «Ενιαίο Σύστημα Διαχείρισης, Αξιολόγησης, Παρακολούθησης και Ελέγχου (Ε.Σ.Δ.Ε.Κ.) των Ενεργειών Επαγγελματικής Κατάρτισης συγχρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ (2007 - 2013) για όλα τα Επιχειρησιακά Προγράμματα που εμπεριέχουν δράσεις κατάρτισης» (Β' 1491), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει κάθε φορά.

2. Την υπ' αρ. 24944/20.09.2016 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Αναδιάρθρωση των Ειδικών Υπηρεσιών του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014- 2020» (Β' 3066), όπως ισχύει κάθε φορά.

3. Την υπ' αρ. 5358/10-08-2020 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων Κωνσταντίνο Σκρέκα» (Β' 3374).

4. Την υπ' αρ. 1065/19.04.2016 απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Θέσπιση διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Προγράμματος «Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2014-2020» (Β' 1273) (ΣΔΕ ΠΑΑ 2014-2020), όπως ισχύει κάθε φορά.

5. Το Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2014-2020 (ΠΑΑ 2014-2020) και ειδικότερα το σημείο 8.2.1 «M01 - Δράσεις μετάδοσης γνώσεων και ενημέρωσης (Άρθρο 14)», όπως κάθε φορά ισχύει.

6. Την υπό στοιχεία 137675/ΕΥΘΥ 1016 (Β' 5968/2018), "Αντικατάσταση της υπό στοιχεία 110427/ΕΥΘΥ/1020 (ΦΕΚ 3521/20.10.2016), τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αρ. 81986/ΕΥΘΥ 712/31.07.2015 υπουργικής απόφασης «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 - Έλεγχος νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014- 2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων» (Β' 1822).

7. Τις αποφάσεις - συμπεράσματα της από 04.04.2016 1ης Συνεδρίασης της Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2014-2020 - (ΠΑΑ 2014-2020) όσον αφορά τα βαθμολογικά κριτήρια του Υπομέτρου 1.1 «Επαγγελματική κατάρτιση και δράσεις απόκτησης δεξιοτήτων».

8. Την υπ' αρ. 8585/10-10-2016 απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με θέμα «Λεπτομέρειες εφαρμογής του Υπομέτρου 6.1 "Εγκατάσταση Νέων Γεωργών" του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) της Ελλάδας 2014 - 2020» (Β' 3322), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

9. Το υπ' αρ. 2191/5-8-2020 έγγραφο της ΕΥΔ ΠΑΑ που αφορά στην έκφραση σύμφωνης γνώμης για την εν λόγω απόφαση.

10. Το υπ' αρ. 48320/30-7-2020 έγγραφο του ΟΠΕΚΕΠΕ που αφορά στην έκφραση σύμφωνης γνώμης για την εν λόγω απόφαση.

11. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δημόσια δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την υπ' αρ. 11510/14/12/2016 απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με τίτλο «Πλαίσιο εφαρμογής της Δράσης 1.1.1. «Δράσεις Κατάρτισης και Ανάπτυξης Δεξιοτήτων για νέους γεωργούς και μικρές γεωργικές εκμεταλλεύσεις» του Μέτρου 1 «Δράσεις μετάδοσης Γνώσεων και Ενημέρωσης» του ΠΑΑ 2014-2020» (Β' 4113) - εφεξής ΥΑ- ως εξής:

Άρθρο 1

Στο άρθρο 4, προδιαγραφές κατάρτισης, αντικαθιστούμε την παρ. 7 «Κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης είναι υποχρεωτική η παρουσία εκπαιδευτή στο χώρο στον οποίο αυτή διενεργείται. Σε ορισμένα θέματα πρακτικής άσκησης είναι δυνατόν οι καταρτιζόμενοι να χωρίζονται σε δύο ομάδες με δύο εκπαιδευτές. Στην περίπτωση αυτή το σύνολο των ωρών των εκπαιδευτών θα είναι μεγαλύτερο από το σύνολο των ωρών των καταρτιζόμενων, σε καμία περίπτωση όμως δεν θα πρέπει να υπερβαίνει το 35% των ωρών που παρακολουθεί ο καταρτιζόμενος.», ως εξής:

«Κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης είναι υποχρεωτική η παρουσία εκπαιδευτή στο χώρο στον οποίο αυτή διενεργείται. Σε ορισμένα θέματα πρακτικής άσκησης είναι δυνατόν οι καταρτιζόμενοι να χωρίζονται σε δύο ομάδες με δύο εκπαιδευτές. Στην περίπτωση αυτή το σύνολο των ωρών των εκπαιδευτών θα είναι μεγαλύτερο από το σύνολο των ωρών των καταρτιζόμενων, σε καμία περίπτωση όμως η αύξηση των ωρών δεν πρέπει να υπερβαίνει το 35% των συνολικών ωρών που παρακολουθεί ο καταρτιζόμενος.»

Άρθρο 2

Στο άρθρο 5, Εκπαιδευτικοί Όροι, αντικαθιστούμε:

1. την παρ. 9 «Δεν επιτρέπεται η κατάρτιση τις Κυριακές και επίσημες εθνικές εορτές, αργίες, τοπικές αργίες κ.λπ. Επίσης, κάθε πρόγραμμα κατάρτισης μπορεί να διακόπτεται στις περιόδους Χριστουγέννων, Πάσχα και

καλοκαιρινών διακοπών ή/και σε εξαιρετικές, έκτακτες περιπτώσεις με απαραίτητη ενημέρωση του Δικαιούχου από τον υπεύθυνο υλοποίησης του προγράμματος κατάρτισης. Στην περίπτωση εκείνη όπου ο Δικαιούχος υποχρεούται να διακόψει την υλοποίηση του προγράμματος για συνεχές διάστημα μεγαλύτερο των δέκα πέντε (15) ημερολογιακών ημερών, απαιτείται η υποβολή αιτιολογημένου αιτήματος προς τον ΕΦΔ του ΠΑΑ.», ως εξής:

«Δεν επιτρέπεται η κατάρτιση τις Κυριακές και επίσημες εθνικές εορτές, αργίες, τοπικές αργίες κ.λπ. Επίσης, κάθε πρόγραμμα κατάρτισης μπορεί να διακόπτεται στις περιόδους Χριστουγέννων και Πάσχα ή/και σε εξαιρετικές, έκτακτες περιπτώσεις με απαραίτητη ενημέρωση του Δικαιούχου από τον υπεύθυνο υλοποίησης του προγράμματος κατάρτισης. Στην περίπτωση εκείνη όπου ο Δικαιούχος υποχρεούται να διακόψει την υλοποίηση του προγράμματος για συνεχές διάστημα μεγαλύτερο των δέκα πέντε (15) ημερολογιακών ημερών, απαιτείται η υποβολή αιτιολογημένου αιτήματος προς τον ΕΦΔ του ΠΑΑ.»

Άρθρο 3

Το άρθρο 6, Διαδικασία κατανομής καταρτιζόμενων σε τμήματα, συμπληρώνεται με την παρ. 3 ως εξής:

«Σε εξαιρετικές καταστάσεις, όπως ανωτέρας βίας, έκτακτες συνθήκες/γεγονότα, ή σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση που οι κοινωνικές, γεωμορφολογικές, οικονομικές, ή άλλης φύσεως περιστάσεις το απαιτήσουν, όπου ο αριθμός των καταρτιζόμενων δεν επαρκεί για τη σύσταση ομοιογενούς τμήματος τόσο ως προς την παραγωγική κατεύθυνση της γεωργικής εκμετάλλευσης όσο και ως προς το επίπεδο μόρφωσης των καταρτιζόμενων, και η μετακίνηση των υπόχρεων για την παρακολούθηση του προγράμματος δεν είναι εφικτή δύναται να συσταθούν συνδυαστικά εκπαιδευτικά τμήματα που θα συνδυάζουν τις υπάρχουσες κατευθύνσεις (φυτική, ζωική, μικτή) σε οποιαδήποτε περιοχή της Επικράτειας, εφόσον ο προγραμματισμός, θεματολογία και λοιπά λειτουργικά θέματα που τα αφορούν κοινοποιηθούν στον ΕΦΔ προς διαβούλευση και τελική έγκριση».

Άρθρο 4

Το άρθρο 8, Αξιολόγηση προγραμμάτων, εκπαιδευτών και καταρτιζόμενων,

«Το σύστημα αξιολόγησης των προγραμμάτων, των εκπαιδευτών και των καταρτιζόμενων και οι λεπτομέρειες εφαρμογής του καθορίζονται από τον Δικαιούχο, λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες κατευθύνσεις:

- Οι καταρτιζόμενοι υποβάλλονται σε αξιολόγηση τόσο κατά την διάρκεια υλοποίησης του προγράμματος (προφορικά ή γραπτά) όσο και με την ολοκλήρωση αυτού με γραπτή εξέταση. Η διάρκεια της τελικής γραπτής εξέτασης των καταρτιζόμενων δεν υπερβαίνει τις 3 ώρες και πραγματοποιείται για κάθε κατηγορία προγραμμάτων, από εκπαιδευτή της αντίστοιχης ειδικότητας. Η συμμετοχή των καταρτιζόμενων στην τελική γραπτή εξέταση αξιολόγησης είναι υποχρεωτική για την επιτυχή παρακολούθηση του προγράμματος και την χορήγηση της σχετικής βεβαίωσης παρακολούθησης.

- Η αξιολόγηση του προγράμματος κατάρτισης και των εκπαιδευτών, θα γίνεται από τους καταρτιζόμενους, με την συμπλήρωση σχετικών εντύπων αξιολόγησης.

- Οι εκπαιδευτές κάθε προγράμματος δεν μπορούν να συμμετέχουν στη αξιολόγησή του.»

αντικαθίσταται ως εξής:

«Το σύστημα αξιολόγησης των προγραμμάτων, των εκπαιδευτών και των καταρτιζόμενων και οι λεπτομέρειες εφαρμογής του καθορίζονται από τον Δικαιούχο, λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες κατευθύνσεις:

- Οι καταρτιζόμενοι υποβάλλονται σε αξιολόγηση τόσο κατά την διάρκεια υλοποίησης του προγράμματος (προφορικά ή γραπτά) όσο και με την ολοκλήρωση αυτού με γραπτή εξέταση. Η διάρκεια της τελικής γραπτής εξέτασης των καταρτιζόμενων δεν υπερβαίνει τις 3 ώρες και πραγματοποιείται για κάθε κατηγορία προγραμμάτων, από εκπαιδευτή ΠΕ ή ΤΕ Γεωτεχνικής κατεύθυνσης. Η συμμετοχή των καταρτιζόμενων στην τελική γραπτή εξέταση αξιολόγησης είναι υποχρεωτική για την επιτυχή παρακολούθηση του προγράμματος και την χορήγηση της σχετικής βεβαίωσης παρακολούθησης.

- Η αξιολόγηση του προγράμματος κατάρτισης και των εκπαιδευτών, θα γίνεται από τους καταρτιζόμενους, με την συμπλήρωση σχετικών εντύπων αξιολόγησης.

- Οι εκπαιδευτές κάθε προγράμματος κατάρτισης δε συμπληρώνουν έντυπο αξιολόγησής του.»

Άρθρο 5

Το άρθρο 9, Επιλέξιμες Δαπάνες, τροποποιείται ως εξής:

1. Συμπληρώνουμε την παρ. 1 ως εξής:

«Δεν είναι επιλέξιμες για συγχρηματοδότηση:

- Δαπάνες κτήσης ή κατασκευής παγίων,

- Αποσβέσεις παγίων, όταν συνέβαλλαν για την αγορά τους εθνικές ή κοινοτικές ενισχύσεις ή όταν δεν αφορούν αποκλειστικά στην περίοδο υλοποίησης της συγχρηματοδοτούμενης πράξης,

- Τόκοι επί χρεών,

- Ο ανακτήσιμος ΦΠΑ, σύμφωνα με την εθνική νομοθεσία.»

Άρθρο 6

Στο άρθρο 11, Καταβολή ενίσχυσης - ολοκλήρωση πράξης

1. Αντικαθιστούμε και συμπληρώνουμε την παρ. 6 «Για το σκοπό αυτό και προκειμένου να ελεγχθεί η ορθή υλοποίηση του προγράμματος κατάρτισης ο Δικαιούχος αποστέλλει στον ΕΦΔ μηνιαίες εκθέσεις προόδου εργασιών στις οποίες αποτυπώνεται η πρόοδος του έργου σε όρους φυσικού αντικείμενου σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.», ως εξής:

«Για το σκοπό αυτό και προκειμένου να ελεγχθεί η ορθή υλοποίηση του προγράμματος κατάρτισης ο Δικαιούχος αποστέλλει στον ΕΦΔ μηνιαίες εκθέσεις προόδου εργασιών στις οποίες αποτυπώνεται η πρόοδος του έργου σε όρους φυσικού αντικείμενου σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.

Για την παρακολούθηση της επιλεξιμότητας των δαπανών, ο Δικαιούχος αποστέλλει στον ΕΦΔ με την υποβολή κάθε αιτήματος ενίσχυσης:

α) πίνακα όπου παρουσιάζονται αναλυτικά οι κατηγορίες επιλέξιμων δαπανών, άνευ ποσού και η περιγραφή τους σύμφωνα με το άρθρο 9 της ΥΑ.

β) βεβαίωση ανά πρόγραμμα κατάρτισης όπου αναφέρεται ότι οι δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν είναι επιλέξιμες και εξοφλημένες σύμφωνα με το άρθρο 9 της ΥΑ.

Συμπληρώνουμε την παρ. 8 «Η ενίσχυση καταβάλλεται στο Δικαιούχο σε 3-5 δόσεις», ως εξής:

«Η ενίσχυση καταβάλλεται στο Δικαιούχο σε 3-5 δόσεις. Η πρώτη αίτηση πληρωμής αντιστοιχεί κατ'έλαχιστον στο 10% του επιλέξιμου προϋπολογισμού του έργου.»

2. Ολοκλήρωση Πράξεων. Συμπληρώνεται ως εξής:

«Η ολοκλήρωση της πράξης πραγματοποιείται σύμφωνα με τη Διαδικασία 1.6.6 του ΣΔΕ ΠΑΑ 2014-2020.

Για την ολοκλήρωση της πράξης ο Δικαιούχος αποστέλλει στον ΕΦΔ έκθεση ολοκλήρωσης στην οποία περιλαμβάνεται:

α) πίνακας όπου παρουσιάζονται αναλυτικά οι κατηγορίες επιλέξιμων δαπανών ανά πρόγραμμα κατάρτισης, άνευ ποσού και η περιγραφή τους σύμφωνα με το άρθρο 9 της υπουργικής απόφασης, β) βεβαίωση ανά πρόγραμμα κατάρτισης όπου αναφέρεται ότι οι δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν είναι επιλέξιμες και εξοφλημένες σύμφωνα με το άρθρο 9 της υπουργικής απόφασης»

Άρθρο 7

Τελικές Διατάξεις

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αρ. 11510/14/12/2016 (Β'4113) απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 25 Νοεμβρίου 2020

Ο Υφυπουργός

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΚΡΕΚΑΣ

Αριθμ. απόφ. 767

(2)

Καθιέρωση εργασίας με αποζημίωση κατά τις νυχτερινές ώρες εργασιών ημερών ή και ημερήσιων και νυχτερινής εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του προσωπικού των Δομών Αστέρων Δήμου Αγρινίου, Υπόεργο α/α 2: Υπνωτήριο της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Δημόσιας Υγείας, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας, για το Α' εξάμηνο 2021.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 86 του ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (Α' 114) και του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

3. Τις διατάξεις των άρθρων 36, 48 και 176 του ν. 3584/2007 «Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143).

4. Την υπ' αρ. 64993/13431/5-9-2011 απόφαση Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Δυτικής Ελλάδος, Πελοποννήσου και Ιονίου «Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Αγρινίου» (Β' 2183), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

5. Την υπ' αρ. 163297/6-8-2019 απόφαση Αποκεντρωμένης Διοίκησης Δυτικής Ελλάδος, Πελοποννήσου και Ιονίου «Καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας των Δομών Αστέγων Δήμου Αγρινίου, Υπόεργο 1: Ανοικτό Κέντρο Ημέρας, Υπόεργο 2: Υπνωτήριο του Δήμου Αγρινίου» (Β' 3356/30-8-2019).

6. Τις διαθέσιμες πιστώσεις στον υπό κατάρτιση προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2021.

7. Την υπ' αρ. 49548/04-11-2020 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών περί ύπαρξης πιστώσεων.

8. Το υπ' αρ. 51918/18-11-2020 έγγραφο της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Δημόσιας Υγείας, σύμφωνα με το οποίο το προσωπικό της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Δημόσιας Υγείας είναι αναγκαίο να απασχοληθεί όλο το εικοσιτετράωρο και όλες τις ημέρες της εβδομάδας, συμπεριλαμβανομένων και των αργιών.

9. Το γεγονός ότι απαιτείται για την αποτελεσματική άσκηση των αρμοδιοτήτων των ανωτέρω υπηρεσιών η παροχή εργασίας από τους υπαλλήλους κατ' εξαίρεση της πενθημέρου εργασίας και κατά τις νυχτερινές ώρες, προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού και συγκεκριμένα σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στο σχετικό υπηρεσιακό σημείωμα της Διεύθυνσης, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για τους υπαλλήλους των Δομών Αστέγων Δήμου Αγρινίου, Υπόεργο α/α 2: Υπνωτήριο της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Δημόσιας Υγείας του Δήμου Αγρινίου, εργασία με αποζημίωση κατά τις νυχτερινές ώρες ή και ημερήσιας και νυχτερινής εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας, για το Α' εξάμηνο του 2021 ως εξής:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΓΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΜΕ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ
ΩΡΕΣ Ή ΚΑΙ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΚΑΙ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ,
ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΟ Α' ΕΞΑΜΗΝΟ 2021

Δ/ΝΣΗ Κοινωνικής Προστασίας και Δημόσιας Υγείας

| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ | ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ |
|--|------------------------------------|-------------------|
| ΔΕ | ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ | 1 |
| ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΩΡΩΝ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ | | 1024 |
| ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΩΡΩΝ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ Ή ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ | | 272 |

Η προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση για τη νυκτερινή εργασία ή και ημερήσιας και νυχτερινής εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου, θα καταβάλλετε για κάθε υπάλληλο έως την συμπλήρωση 32 ή 40 ωρών εβδομαδιαίως. Επιτρέπεται η εναλλάξ απασχόληση των υπαλλήλων, με την προϋπόθεση ότι δε θα γίνει υπέρβαση του ανώτατου αριθμού ωρών ανά υπάλληλο, καθώς και του συνολικού αριθμού ωρών που προκύπτει για την κάθε υπηρεσία.

Η δαπάνη ύψους περίπου 2.000 € για την αποζημίωση του πιο πάνω προσωπικού για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού εβδομαδιαίου ωραρίου για το Α' εξάμηνο του 2021 θα καλυφθεί από τις αντίστοιχες διαθέσιμες πιστώσεις του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2021 του Δήμου υπό τον ΚΑ: 60-6654.004.

Ο αριθμός των πραγματοποιηθών ωρών εργασίας και των υπαλλήλων που εργάστηκαν κατά τις νυχτερινές ώρες ή και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας θα βεβαιώνεται με υπηρεσιακό σημείωμα των Προϊσταμένων ή και των Διευθυντών των αντίστοιχων υπηρεσιών.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αγρίνιο, 18 Νοεμβρίου 2020

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΝΑΣΤΑΣΙΟΥ

Αριθμ. απόφ. 137 (3)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης για τους υπαλλήλους της ταμειακής υπηρεσίας του Δήμου Ικαρίας για το έτος 2021.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΙΚΑΡΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

3. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 Εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015».

4. Το γεγονός ότι οι υπάλληλοι της ταμειακής υπηρεσίας του Δήμου μας απασχολούνται και πέραν του ωραρίου για την εκτέλεση της υπ' αρ. με ΑΔΑ 79ΕΟΩΕ4-3ΜΘ σύμβασης του Δήμου Ικαρίας με το Δήμο Φούρνων - Κορσεών για την λειτουργία της ταμειακής τους υπηρεσίας λόγω μη στελέχωσης της αντίστοιχης δική τους και συγκεκριμένα έλεγχος και πληρωμή χρηματικών ενταλμάτων, συναλλαγές με τράπεζες, Δ.Ο.Υ, ηλεκτρονικές πληρωμές, έλεγχος και υπογραφές γραμματειών εισπραξης, βεβαίωση υπολοίπων χρήσης κ.λπ., όπως περιγράφει η σύμβαση,

5. Την εγγεγραμμένη πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Ικαρίας οικονομικού έτους 2021 για την αντιμετώπιση της σχετικής δαπάνης αποζημίωσης των υπαλλήλων στον ΚΑΕ: 10/6012.01, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το έτος 2021 υπερωριακή εργασία και πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας για τους παρακάτω υπαλλήλους

1. Για δύο (2) μονίμους υπαλλήλους του Δήμου Ικαρίας, κλάδου ΠΕ της ταμειακής υπηρεσίας έως είκοσι (20) ώρες μηνιαίως για τον καθένα.

Οι ως άνω ώρες υπερωριακής απογευματινής εργασίας δεν θα υπερβαίνουν τις 120 ώρες ανά υπάλληλο για κάθε εξάμηνο.

Από την απόφαση αυτή προκύπτει δαπάνη ύψους 5000,00 € και θα βαρύνει τον ΚΑΕ 10/6012.01 του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2021.

Κάθε μήνα θα εκδίδεται σχετική βεβαίωση των προϊσταμένων των υπηρεσιών με τις πραγματοποιηθείσες ώρες εργασίας και πάντοτε ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άγιος Κήρυκος, 30 Νοεμβρίου 2020

Ο Δήμαρχος

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΑΛΑΜΠΟΓΙΑΣ

Αριθμ. απόφ. 4/19ου

Δ.Σ. ΟΛΗ Α.Ε./19-11-2020 (4)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης προσωπικού Οργανισμού Λιμένος Ηρακλείου Α.Ε. έτους 2021.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΛΙΜΕΝΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Ν.Π.Δ.Δ. και Ν.Π.Ι.Δ., καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ.Α' του ν. 3429/2005 και άλλες μισθολογικές διατάξεις» (Α' 176).

2. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ (ΑΔΑ: ΨΑΕΦΗ-ΠΟ7) εγκύκλιο Υπουργείου Οικονομικών, για παροχή οδηγιών για την εφαρμογή του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015.

3. Το Κωδικοποιημένο Καταστατικό του Ο.Λ.Η Α.Ε. (όπως έχει καταχωρηθεί στο ΓΕΜΗ με κωδικό 1459620 σύμφωνα με την υπ' αρ. 1277490/4-9-2018 ανακοίνωση του Επιμελητηρίου Ηρακλείου) στο οποίο στο σκοπό της εταιρείας μεταξύ των άλλων περιλαμβάνονται:

Η παροχή κάθε είδους λιμενικών υπηρεσιών προς τους χρήστες, η αναβάθμιση, η συντήρηση, η βελτίωση και η ανάπτυξη του λιμένα.

Η παροχή υπηρεσιών ελλιμενισμού των πλοίων και διακίνησης επιβατών, οχημάτων, φορτίων.

Η εγκατάσταση οργάνωσης και εκμετάλλευση κάθε είδους λιμενικής υποδομής.

Η ανάληψη και εκτέλεση προγραμμάτων, μελετών και έργων σχετικών με τις δραστηριότητες του Οργανισμού Λιμένα που χρηματοδοτούνται από εθνικούς, κοινοτικούς ή άλλους πόρους και που εντάσσονται στην εθνική λιμενική πολιτική.

Η ανάληψη κάθε δραστηριότητας που έχει σχέση με το λιμενικό έργο, καθώς και κάθε άλλης εμπορικής και επιχειρηματικής δραστηριότητας πέραν των παραδοσιακών λιμενικών υπηρεσιών συμπεριλαμβανομένων ιδίως της τουριστικής, της πολιτιστικής, της αλιευτικής, του σχεδιασμού, και της οργάνωσης λιμενικών εξυπηρετήσεων.

Η αναβάθμιση των παρεχομένων υπηρεσιών και υποδομών μέσω τεχνολογικού και οργανωτικού εκσυγχρονισμού.

4. Η υπ' αρ. 5118.18/07/2005 απόφαση περί έγκρισης Γενικού Κανονισμού προσωπικού της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «Οργανισμός Λιμένος Ηρακλείου Α.Ε. (Ο.Λ.Η. Α.Ε.) (Β' 1634).

5. Το υπ' αρ. 4722/13-8-2020 έγγραφο με το οποίο έχει υποβληθεί για έγκριση στο Υπουργείο Ναυτιλίας το σχέδιο Προϋπολογισμού έτους 2021.

7. Την υπ' αρ. 7305/17-11-2020 εισήγηση της Διευθύντριας Οικονομικών - Διοικητικών Υπηρεσιών και την θετική εισήγηση του Δ/ντος Συμβούλου, αποφασίζει κατά πλειοψηφία:

• Την έγκριση πραγματοποίησης υπερωριακής απασχόλησης, τριάντα ενός (31) υπηρετούντων υπαλλήλων (30 τακτικών + 1 με απόσπαση) έτους 2021 προς κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών ως εξής:

ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ -ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ, τρεις (3) υπάλληλοι
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, ένας (1) υπάλληλος
ΤΕ ΔΙΟΙΚ/ΚΟΥ - ΛΟΓ/ΚΟΥ, τρεις (3) υπάλληλοι
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ, ένας (1) υπάλληλος
(απόσπαση)

ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, δύο (2) υπάλληλοι
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΩΝ, δώδεκα (12) υπάλληλοι
ΔΕ ΔΙΟΙΚ/ΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ, πέντε (5) υπάλληλοι
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ, ένας (1) υπάλληλος
ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ, τριών (3) υπάλληλος
• Η πραγματοποίηση των ωρών απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης, των ωρών νυχτερινής εργασίας καθώς και ο αριθμός των υπαλλήλων που θα απασχολούνται υπερωριακά κάθε φορά θα εξαρτηθεί από τις πραγματικές υπηρεσιακές ανάγκες, θα βεβαιώνεται στα τέλη κάθε μήνα από τον Προϊστάμενο της εκάστοτε Διεύθυνσης και θα εγκρίνεται από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο του Ο.Λ.Η. Α.Ε. Οι ώρες απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης δεν πρέπει να υπερβαίνουν ανά υπάλληλο τις είκοσι (20) μηνιαίως και οι ώρες νυχτερινής δεν πρέπει να υπερβαίνουν τις δεκαέξι (16) μηνιαίως.

Ο Ο.Λ.Η. Α.Ε. έχει δραστηριότητες που απαιτούν την υποστήριξή τους από Διοικητικούς και Τεχνικούς υπαλλήλους όλων των ειδικοτήτων.

• Η ετήσια δαπάνη της υπερωριακής απασχόλησης, η οποία εκτιμάται ότι θα ανέλθει στο ποσό των 100.000,00 € περίπου, θα καλυφθεί από τις εγκεκριμένες πιστώσεις του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του ΟΛΗ έτους 2021 (σύμφωνα με το 5 σχετικό).

• Το κόστος υπερωριακής εργασίας όσων εκ των εργαζομένων απασχολούνται στα Ευρωπαϊκά Προγράμματα που συμμετέχει ο ΟΛΗ ΑΕ, επανακτάται εξ ολοκλήρου, κατόπιν επιτυχούς πιστοποίησης από τη Διαχειριστική Αρχή, από τις επιχορηγήσεις των Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων.

Η απόφαση αυτή θα ισχύει για το έτος 2021.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρόεδρος Δ.Σ.

ΙΩΑΝΝΗΣ ΒΑΡΔΑΒΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

