



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

7 Σεπτεμβρίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3771

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Τροποποίηση του Οργανισμού του Γενικού Νοσοκομείου Καρπενησίου.
- 2 Παράταση της ανάθεσης αρμοδιότητας του τρίτου εδαφίου της περ. β' της παρ. 6 του άρθρου 41Γ του ν. 2725/1999 (Α' 121), σύμφωνα με το τέταρτο εδάφιο της περ. β' της παρ. 6 του άρθρου 41Γ του ν. 2725/1999 (Α' 121).

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Γ2α/89072/19 (1)

Τροποποίηση του Οργανισμού του Γενικού Νοσοκομείου Καρπενησίου.**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΥΓΕΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 20 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133), όπως ισχύει συνδυαστικά με το άρθρο 12 του ν. 4638/2019 «Κύρωση: α) της από 25.9.2019 Π.Ν.Π. «Επείγουσα ρύθμιση για την απαλλαγή από την υποχρέωση απόδοσης του φόρου διαμονής» (Α' 142), β) της από 30.9.2019 Π.Ν.Π. «Κατεπείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας των Υπουργείων Περιβάλλοντος και Ενέργειας, Εσωτερικών, Οικονομικών και Υγείας» (Α' 145), γ) της από 4.10.2019 Π.Ν.Π. «Κατεπείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας» (Α' 150) και άλλες διατάξεις» (Α' 181) και όπως αυτό αντικαταστάθηκε με το άρθρο 42 του ν. 4690/2020 (Α' 104).

2. Το άρθρο 6 του ν. 2889/2001 «Βελτίωση και εκσυγχρονισμός του Εθνικού Συστήματος Υγείας και άλλες διατάξεις» (Α' 37), όπως ισχύει.

3. Το άρθρο 125 του ν. 4600/2019 «Εκσυγχρονισμός και Αναμόρφωση Θεσμικού Πλαισίου Ιδιωτικών Κλινικών, Σύσταση Εθνικού Οργανισμού Δημόσιας Υγείας, Σύσταση Εθνικού Ινστιτούτου Νεοπλασιών και λοιπές διατάξεις» (Α' 43).

4. Το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98) και την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019.

5. Το π.δ. 87/1986 «Ενιαίο Πλαίσιο Οργάνωσης Νοσοκομείων» (Α' 32), όπως ισχύει.

6. Το π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121) και το π.δ. 62/2020 (Α' 155).

7. Την υπ' αρ. 50713/11-08-2020 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υγείας «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Υγείας, Βασίλειο Κοντοζαμάνη» (Β' 3360).

8. Την υπό στοιχεία Υ44/05-08-2020 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών, Θεόδωρο Σκυλακάκη» (Β' 3299).

9. Τις υπό στοιχεία Δ/341/20-09-2013 (Γ' 1345), Δ.571/18-11-2014 (Γ' 1777), Δ.274/15-06-2017 (Γ' 749), Δ.221/23-04-2019 (Γ' 1005) αποφάσεις του Διοικητή του Γενικού Νοσοκομείου Καρπενησίου.

10. Την υπό στοιχεία Γ4β/Γ.Π.85308/17/12-10-2018 απόφαση του Υπουργού Υγείας (Γ' 1255).

11. Την υπ' αρ. 83 87/30-01-2020 απόφαση του Διοικητή της 5ης Υγειονομικής Περιφέρειας Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας

12. Τα πρακτικά της υπ' αρ. 95/10-05-2019 συνεδρίασης του ΚΕ.ΣΥ.ΠΕ. (θέμα 31ο).

13. Την υπ' αρ. Β2α/οικ.17738/12-03-2020 εισήγηση της Γεν. Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Υγείας.

14. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της απόφασης αυτής, δεν προκύπτει πρόσθετη δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Γενικού Νοσοκομείου Καρπενησίου τόσο για το τρέχον όσο και για τα επόμενα οικονομικά έτη.

Αναφορικά με τις υπό σύσταση θέσεις επισημαίνεται ότι η δαπάνη δεν προκαλείται στην παρούσα φάση με την σύσταση των θέσεων αλλά θα προκληθεί πιθανόν στο μέλλον με την πλήρωση τους, θα προκύψει σταδιακά ανάλογα με τον αριθμό των θέσεων που θα καλύπτονται κάθε φορά και αφού προηγουμένως έχουν εγκριθεί από τις αρμόδιες αρχές και έχει μεταβιβαστεί η αναλογούσα πίστωση από τον κρατικό προϋπολογισμό στον προϋπολογισμό του Υπουργείου Υγείας.

Σε περίπτωση που καλυφτούν στο σύνολο τους, θα προκληθεί δαπάνη ύψους 724.500,00€ περίπου ετησίως, σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού και ειδικότερα σε βάρος των Α.Λ.Ε της κατηγορίας 212 «Μεικτές αποδοχές τακτικών υπαλλήλων» και της κατηγορίας 219 «Εργοδοτικές εισφορές επί τακτικών και πρόσθετων αποδοχών» του Φ.ΕΦ 1015-901-0000000 του προϋπολογισμού του Υπουργείου Υγείας.

Η δαπάνη η οποία αφορά στην καταβολή επιδόματος ευθύνης στους προϊσταμένους των υπό σύσταση Υπηρεσιών και Τμημάτων και η οποία ανέρχεται ετησίως στο ποσό των δεκατριών χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (13.800,00€) θα βαρύνει τον κρατικό προϋπολογισμό και θα καλυφθεί από τις εγγεγραμμένες πιστώσεις του προϋπολογισμού του Υπουργείου Υγείας για το τρέχον οικονομικό έτος. Ειδικότερα θα βαρύνει τους Α.Λ.Ε 2120104002 και 2120104001 του Ειδικού Φορέα 1015.901.0000000 και είναι εντός των προβλέψεων του εκτελούμενου προϋπολογισμού και της στοχοθεσίας του Μ.Π.Δ.Σ. (σχετ. οι υπό στοιχεία Β3γ/οικ.89566/19.12.2019 και Β3γ/οικ.89563/19.12.2018 αποφάσεις ανάληψης με ΑΔΑ:9ΞΦΔ465ΦΥΟ-36Υ και 9101465ΦΥΟ-95Η αντίστοιχα), αποφασίζουμε:

Η υπό στοιχεία Υ4α/133204/10-04-2012 «Οργανισμός του Γενικού Καρπενησίου» (Β' 1258), όπως έχει τροποποιηθεί με τις υπό στοιχεία Γ2α/6078/22-04-2019 (Β' 1840), Γ2α/οικ.81580/01-11-2017 (Β' 3884), Υ4α/οικ.66137/25-07-2014 (Β' 2108), Υ4α/οικ.34710/17-04-2014 (Β' 991), Υ4α/οικ.46240/2-05-2013 (Β' 1289) κοινές υπουργικές αποφάσεις, τροποποιείται ως εξής:

Άρθρο 1

1. Η παρ. 4 του άρθρου 1 καταργείται.

Κατά τα λοιπά το τροποποιούμενο άρθρο ισχύει ως έχει

2. Η παρ. 6 του άρθρου 2 αντικαθίσταται ως εξής: «Η ανάπτυξη διαδικασιών που διευκολύνουν τους στρατηγικούς στόχους που τίθενται από το Υπουργείο Υγείας, την 5η Δ.Υ.Π.Ε. Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας και τα όργανα Διοίκησης του Νοσοκομείου.».

Κατά τα λοιπά το τροποποιούμενο άρθρο ισχύει ως έχει.

Άρθρο 2

Το άρθρο 3 αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 3

ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Τα όργανα διοίκησης του Νοσοκομείου είναι:

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο
2. Ο Διοικητής.».

Άρθρο 3

Το άρθρο 5 αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 5

ΔΙΑΚΡΙΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

1. Το Νοσοκομείο απαρτίζεται από τις ακόλουθες Υπηρεσίες, Αυτοτελή Τμήματα και Αυτοτελές Γραφείο:

Α. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

α. Ιατρική

β. Νοσηλευτική

γ. Διοικητική-Οικονομική.

Β. ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ

Οργάνωσης και Πληροφορικής Κλινικής Διατροφής.

Γ. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ

Γραφείο Προστασίας Δικαιωμάτων Ληπτών Υπηρεσιών Υγείας

2. Κάθε Υπηρεσία, Αυτοτελές Τμήμα και Αυτοτελές Γραφείο έχει τη δική του ιεραρχική διάρθρωση και συγκρότηση. Τα Αυτοτελή Τμήματα υπάγονται απευθείας στον Διοικητή του Νοσοκομείου ενώ το Αυτοτελές Γραφείο υπάγεται στον Αντιπρόεδρο του Νοσοκομείου, σύμφωνα με το άρθρο 60 του ν.4368/2016, όπως ισχύει κάθε φορά.».

Άρθρο 4

Το άρθρο 6 αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 6

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

1. Η Ιατρική Υπηρεσία του Γενικού Νοσοκομείου Καρπενησίου αποτελεί Διεύθυνση και διαρθρώνεται σε Τομείς, στους οποίους λειτουργούν Τμήματα κατά ειδικότητα, Ειδικές/ Λοιπές Μονάδες, Διατομεακά Τμήματα, καθώς και λοιπά Τμήματα, ως εξής:

Α. ΤΟΜΕΙΣ

α) Παθολογικός Τομέας με δυναμικότητα 39 κλίνες

β) Χειρουργικός Τομέας με δυναμικότητα 34 κλίνες

γ) Τομέας Ψυχικής Υγείας με δυναμικότητα 3 κλίνες

δ) Εργαστηριακός Τομέας

Κάθε Τομέας διαρθρώνεται σε Τμήματα ως εξής:

α) Παθολογικός Τομέας

ΤΜΗΜΑΤΑ	ΕΙΔΙΚΕΣ/ΛΟΙΠΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ
1. ΠΑΘΟΛΟΓΙΚΟ	• Γαστρεντερολογίας • Δερματολογίας • Νεφρολογίας • Νευρολογίας • Πνευμονολογίας
2. ΚΑΡΔΙΟΛΟΓΙΚΟ	
3. ΠΑΙΔΙΑΤΡΙΚΟ	

Οι ανωτέρω Ειδικές/Λοιπές Μονάδες δεν είναι αυτόνομες και λειτουργούν στα πλαίσια των αντίστοιχων Ιατρικών Τμημάτων.

ΜΟΝΑΔΑ ΤΕΧΝΗΤΟΥ ΝΕΦΡΟΥ

β) Χειρουργικός Τομέας

ΤΜΗΜΑΤΑ	ΕΙΔΙΚΕΣ/ΛΟΙΠΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ
1. ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΗΣ	Οδοντιατρικής
2. ΟΡΘΟΠΕΔΙΚΟ	
3. ΟΦΘΑΛΜΟΛΟΓΙΚΟ	
4. ΩΡΛ	
5. ΟΥΡΟΛΟΓΙΚΟ	
6. ΜΑΙΕΥΤΙΚΗΣ-ΓΥΝΑΙΚΟΛΟΓΙΑΣ	
7. ΑΝΑΙΣΘΗΣΙΟΛΟΓΙΚΟ	ΜεταΑναισθητικής Φροντίδας (Μ.Μ.Α.Φ.)

Οι ανωτέρω Ειδικές/Λοιπές Μονάδες δεν είναι αυτόνομες και λειτουργούν στα πλαίσια των αντίστοιχων Ιατρικών Τμημάτων.

γ) Τομέας Ψυχικής Υγείας

ΤΜΗΜΑΤΑ
ΨΥΧΙΑΤΡΙΚΟ

δ) Εργαστηριακός Τομέας

ΤΜΗΜΑΤΑ	ΕΙΔΙΚΕΣ/ΛΟΙΠΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ
1. ΒΙΟΠΑΘΟΛΟΓΙΚΟ-ΒΙΟΧΗΜΙΚΟ	
2. ΑΚΤΙΝΟΔΙΑΓΝΩΣΤΙΚΟ	<ul style="list-style-type: none"> • Ακτινολογίας • Υπέρηχοι • Μαστογράφος • Νεότερων Απεικονιστικών • Μεθόδων (Αξονικός-Μαγνητικός Τομογράφος)
3. ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ	
4. ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΟ	

Β. ΔΙΑΤΟΜΕΑΚΑ ΤΜΗΜΑΤΑ με δυναμικότητα 4 κλίνες

1. Ημερήσιας Νοσηλείας
2. Αυτοτελές Τμήμα Επειγόντων Περιστατικών

Γ. ΛΟΙΠΑ ΤΜΗΜΑΤΑ

- Κοινωνικής Εργασίας

2. Οι κενές κλίνες των Τμημάτων και των Μονάδων του κάθε Τομέα χρησιμοποιούνται για την εξυπηρέτηση ασθενών και άλλων Τμημάτων και Μονάδων άλλου Τομέα, μετά από εισηγήσεις του Διευθυντή της Ιατρικής Υπηρεσίας και την τελική απόφαση του Διοικητή.

3. Στους Τομείς, λειτουργούν τακτικά Εξωτερικά Ιατρεία αντίστοιχων ειδικοτήτων με τις ειδικότητες των ιατρών που υπηρετούν. Ο αριθμός των εξωτερικών ιατρών για κάθε ειδικότητα καθορίζεται με αποφάσεις του Διοικητή, ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή Ιατρικής Υπηρεσίας.»

Άρθρο 5

Το άρθρο 7 αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 7

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

1. Η Νοσηλευτική Υπηρεσία αποτελεί Διεύθυνση και διαρθρώνεται σε έναν Νοσηλευτικό Τομέα, ο οποίος λειτουργεί σε επίπεδο Υποδιεύθυνσης, με τέσσερα (4) Νοσηλευτικά Τμήματα, τα οποία καλύπτουν τον Παθολογικό, τον Χειρουργικό και τον Εργαστηριακό Τομέα, τον Τομέα Ψυχικής Υγείας, τα Τακτικά Εξωτερικά Ιατρεία, τα Διατομεακά Τμήματα και το Χειρουργείο.

2. Στο Νοσοκομείο συνιστάται Νοσηλευτική Επιτροπή κατά τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 115 του ν. 2071/1992 και της παρ. 1 του άρθρου 56 του ν. 2519/1997.»

Άρθρο 6

Τα άρθρα 10 και 11 τροποποιούνται ως εξής:

1. Στο άρθρο 10 προστίθεται παράγραφος ως εξής: «θ) Η τήρηση της τάξης και του επισκεπτηρίου και η φύ-

λαξη των χώρων και του εξοπλισμού σε συνεργασία με τις λοιπές υπηρεσίες του Νοσοκομείου.»

2. Στην παρ. 2 του άρθρου 11 διαγράφεται η περίπτωση «ε. έχει την ευθύνη για την συμπαράσταση των νοσηλευομένων του νοσοκομείου σε κάθε κοινωνικό πρόβλημα.»

Άρθρο 7

Προστίθενται άρθρα 12 και 13 και καταργούνται τα άρθρα 14 και 15, με παράλληλη αν-αρίθμηση των υπόλοιπων άρθρων, ως εξής:

«Άρθρο 12

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΑΥΤΟΤΕΛΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ

Οι αρμοδιότητες του τμήματος Οργάνωσης και Πληροφορικής Τμήματος είναι:

1. Ο χειρισμός όλων των θεμάτων οργάνωσης των Υπηρεσιών του Γενικού Νοσοκομείου.

2. Η μελέτη, υπόδειξη και παρακολούθηση εφαρμογής μέτρων για την απλούστευση γραφειοκρατικών τύπων και διαδικασιών και την κατάργηση περιττών διατυπώσεων, σε συνεργασία με τις κατ' αντικείμενο Υπηρεσίες του Νοσοκομείου, καθώς και η εφαρμογή συστήματος διοίκησης με στόχους και μέτρηση της αποδοτικότητας.

3. Η εγκατάσταση κάθε νέας εφαρμογής πληροφορικής και η έναρξη λειτουργίας της.

4. Η διαχείριση της κάθε εφαρμογής από συστηματικής και λειτουργικής πλευράς.

5. Η εκπαίδευση του προσωπικού του Νοσοκομείου σε θέματα συστημάτων πληροφορικής και η αποτελεσματική εκμετάλλευση των συστημάτων πληροφορικής.

6. Η συνεχής παρακολούθηση των νέων τεχνολογιών και η αξιολόγηση της δυνατότητας αξιοποίησής τους από το Νοσοκομείο.

7. Οι περιοδικές και ετήσιες εκθέσεις λειτουργίας.

8. Η διαχείριση και λειτουργία του πληροφορικού εξοπλισμού, η βελτιστοποίηση της αξιοποίησης του εξοπλισμού σε συνάρτηση και με τις εφαρμογές που λειτουργούν σε κάθε τμήμα του εξοπλισμού.

9. Η εγκατάσταση και συντήρηση τοπικού ή ευρύτερου δικτύου υπολογιστών.

10. Η διαχείριση της πρόσβασης των χρηστών στο δίκτυο.

11. Η διαχείριση της επικοινωνίας του εσωτερικού δικτύου με εξωτερικά δίκτυα.

12. Η προστασία του δικτύου και η αριστοποίηση των πόρων του δικτύου, (δίσκων, κ.λπ.).

13. Η διαχείριση της απόδοσης του δικτύου και η σχεδίαση της επέκτασης του δικτύου.

14. Η κατάρτιση μελετών και τεχνικών προδιαγραφών για την προμήθεια εξοπλισμού πληροφορικής (H/Y, S/W, SYSTEM S/W κ.λπ.).

15. Η ανάπτυξη περιορισμένης έκτασης εφαρμογών για:

α. την επέκταση της λειτουργικότητας του δικτύου και των υποσυστημάτων της ιατρικής και διοικητικής υπηρεσίας,

β. την προσαρμογή ειδικών πακέτων λογισμικού, για περιορισμένης έκτασης εφαρμογές,

γ. την παρακολούθηση των δεικτών ιατρο-νοσηλευτικής και διοικητικο-οικονομικής λειτουργίας του Νοσοκομείου,

δ. την πρόσβαση στο διαδίκτυο.

16. Καταρτίζει το Στρατηγικό Πλάνο Πληροφορικής, με βάση τους γενικότερους στρατηγικούς στόχους του Νοσοκομείου, αλλά και τις ειδικότερες λειτουργικές ανάγκες του.

17. Παρακολουθεί την υλοποίηση του Στρατηγικού Πλάνου και ενημερώνεται για την πορεία των έργων πληροφορικής, των τυχόν προβλημάτων ή καθυστερήσεων ή ακόμη και για τυχόν αποκλίσεις από τον αρχικά προβλεπόμενο προϋπολογισμό έργων.

18. Υποβάλλει και δέχεται προτάσεις προς και από τα αρμόδια τμήματα για την εκπόνηση των μελετών και την παρακολούθηση των διαδικασιών που σχετίζονται με την εγκατάσταση των νέων συστημάτων πληροφορικής.

19. Είναι υπεύθυνο για τη λήψη και γενικά τη συλλογή πληροφοριών από τα διάφορα υποσυστήματα του Νοσοκομείου για την διοίκηση και την ιατρική υπηρεσία.

20. Η ευθύνη οργάνωσης και διοικητικής υποστήριξης όλων των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων του Γενικού Νοσοκομείου.

21. Η εκπόνηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων για όλο το προσωπικό του Νοσοκομείου.

22. Η ευθύνη υλοποίησης και παρακολούθησης προγραμμάτων έρευνας και εκπαίδευσης, που επιχορηγούνται από ελληνικές ή διεθνείς πηγές.

23. Η ευθύνη αξιολόγησης των προγραμμάτων έρευνας και εκπαίδευσης του προσωπικού του Νοσοκομείου. Εκπονεί τις διαδικασίες για τον εντοπισμό των αναγκών εκπαίδευσης του προσωπικού, αξιολόγησης των αποτελεσμάτων της παρεχόμενης εκπαίδευσης, καθώς και τήρησης του σχετικού αρχείου ερευνητικών προγραμμάτων και εκπαιδευτικών σεμιναρίων.

Οι αρμοδιότητες του Αυτοτελούς Τμήματος Κλινικής Διατροφής είναι:

Φροντίζει για τη διατροφική υποστήριξη των ασθενών, είτε αυτοί νοσηλεύονται είτε αυτοί επισκέπτονται τα τακτικά εξωτερικά ιατρεία, με ελεύθερη ή ειδική διαιτητική αγωγή, την πληροφορόρηση και την εκπαίδευσή τους, καθώς και την καταπολέμηση του υποσιτισμού και της δυσθρεψίας, δηλαδή των προβλημάτων που απορρέουν από την παχυσαρκία ή από την ανεπαρκή ποσοτικά ή και ποιοτικά διατροφική υποστήριξή τους.

Το τμήμα αυτό μπορεί να αναλαμβάνει σε συνεργασία με την 6η Υγειονομική Περιφέρεια ή με το Υπουργείο Υγείας, την ενημέρωση και εκπαίδευση του πληθυσμού στα πλαίσια της πρωτοβάθμιας περίθαλψης υγείας, με στόχο την προστασία και προαγωγή της υγείας. Επίσης, ασκεί όποια άλλη αρμοδιότητα προβλέπεται στο άρθρο 134 του ν. 4052/2012.

Άρθρο 13

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΛΗΠΤΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

Το Αυτοτελές Γραφείο Προστασίας Δικαιωμάτων Ληπτών Υπηρεσιών Υγείας λειτουργεί σύμφωνα με τη

διάταξη του άρθρου 60 του ν. 4368/2016 και την υπό στοιχεία Α3Δ/ΓΠ οικ.10976/2017 υπουργική απόφαση (Β' 662), όπως ισχύουν, υπάγεται στον Αντιπρόεδρο και είναι αρμόδιο για την υποδοχή, ενημέρωση σχετικά με τις ενδονοσοκομειακές διαδικασίες και τα δικαιώματα των ληπτών υπηρεσιών υγείας, την παρακολούθηση διακίνησης του λήπτη εντός του Νοσοκομείου ή σε εξωνοσοκομειακή υπηρεσία του, τη διοικητική υποστήριξη, τη συλλογή και διεκπεραίωση καταγγελιών και παραπόνων, τη διευκόλυνση υποβολής αναφορών στο Συνήγορο του Πολίτη, στις Εθνικές Επιτροπές Δικαιωμάτων του Ανθρώπου και Βιοηθικής, στις Επιτροπές Δικαιωμάτων στο Υπουργείο Υγείας και άλλες αρμόδιες ελεγκτικές αρχές.».

Άρθρο 8

Οι παράγραφοι 1, 2, 4, 5, 6, και 7 του, αν-αριθμημένου με την παρούσα απόφαση, άρθρου 14 τροποποιούνται ως εξής:

1. Η παρ. 1 του άρθρου 14 αντικαθίσταται ως εξής:

«1. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΙΔΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ

- Μια (1) οργανική θέση της κατηγορίας των Ειδικών Θέσεων (Ε.Θ.) του άρθρου 79 του ν.2683/1999, όπως ισχύει, με βαθμό 10, η οποία καταλαμβάνεται από τον Διοικητή του Νοσοκομείου.

- Μια (1) θέση ειδικού Επιστημονικού προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, διάρκειας ενός έτους, της παρ. 10 του άρθρου 7 του ν.3329/2005.».

2. Η υποπαρ. Α της παρ. 2 του άρθρου 14 αντικαθίσταται ως εξής:

«Α) Από ειδικευμένους ιατρούς ΕΣΥ, που έχουν συσταθεί σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 25 του ν.1397/1983, όπως ισχύει, στον κλάδο ιατρών ΕΣΥ του Υπουργείου Υγείας και κατανέμονται στο Νοσοκομείο, όπως παρακάτω:

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΟ
ΠΑΘΟΛΟΓΙΑΣ	4
ΚΑΡΔΙΟΛΟΓΙΑΣ	3
ΠΑΙΔΙΑΤΡΙΚΗΣ	3
ΔΕΡΜΑΤΟΛΟΓΙΑΣ – ΑΦΡΟΔΙΣΙΟΛΟΓΙΑΣ	1
ΠΝΕΥΜΟΝΟΛΟΓΙΑΣ – ΦΥΜΑΤΙΟΛΟΓΙΑΣ	2
ΝΕΦΡΟΛΟΓΙΑΣ	2
ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΗΣ	4
ΟΡΘΟΠΕΔΙΚΗΣ	3
ΟΦΘΑΛΜΟΛΟΓΙΑΣ	1
ΜΑΙΕΥΤΙΚΗΣ – ΓΥΝΑΙΚΟΛΟΓΙΑΣ	2
ΑΝΑΙΣΘΗΣΙΟΛΟΓΙΑΣ	4
ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΒΙΟΠΑΘΟΛΟΓΙΑΣ	2

ΑΚΤΙΝΟΔΙΑΓΝΩΣΤΙΚΗΣ	3
ΟΔΟΝΤΙΑΤΡΙΚΗΣ	1
ΨΥΧΙΑΤΡΙΚΗΣ	1
ΑΙΜΑΤΟΛΟΓΙΑΣ Ή ΙΑΤΡ. ΒΙΟΠΑΘΟΛΟΓΙΑΣ Ή ΠΑΘΟΛΟΓΙΑΣ	1
ΓΑΣΤΡΕΝΤΕΡΟΛΟΓΙΑΣ	1
Ω.Ρ.Λ.	1
ΝΕΥΡΟΛΟΓΙΑΣ	1
ΟΥΡΟΛΟΓΙΑΣ	1
ΑΝΑΙΣΘΗΣΙΟΛΟΓΙΑΣ ή ΠΑΘΟΛΟΓΙΑΣ ή ΚΑΡΔΙΟΛΟΓΙΑΣ ή ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΗΣ ή ΠΝΕΥΜΟΝΟΛΟΓΙΑΣ- ΦΥΜΑΤΙΟΛΟΓΙΑΣ (με αποδεδειγμένη εμπειρία και γνώση στην επείγουσα ιατρική ή εξειδίκευση στη ΜΕΘ) ή ΓΕΝΙΚΗΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ (με αποδεδειγμένη εμπειρία και γνώση στην επείγουσα ιατρική, διάσωση, προνοσοκομειακή περίθαλψη και διαχείριση - διοίκηση - συντονισμό του έργου της εφημερίας ΤΕΠ	4 (εκ των οποίων οι 2 είναι βάσει του ν. 4486/2017)
ΣΥΝΟΛΟ	45

Όταν πρόκειται για κάλυψη θέσης βαθμού Επιμ. Α' και Επιμ. Β' για τη στελέχωση του ΤΕΠ προστίθεται και η ειδικότητα της Ορθοπαιδικής.

3. Στην υποπαρ. Γ της παρ. 2 του άρθρου 14 επέρχονται οι κάτωθι αλλαγές:

- Συστήνεται μία θέση του κλάδου Νοσοκομειακών Φαρμακοποιών, με ταυτόχρονη σύσταση του κλάδου.
- Λαμβάνεται υπόψη η μετάταξη υπαλλήλου του κλάδου ΔΕ Χειριστών Ιατρικών Συσκευών (Γ' 1005/2019)

Ως εκ τούτου, οι συγκεκριμένοι κλάδοι διαμορφώνονται ως ακολούθως:

I. ΚΛΑΔΟΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΩΝ ΦΑΡΜΑΚΟΠΟΙΩΝ

Μία (1) θέση

Κλάδος ΔΕ Χειριστών Ιατρικών Συσκευών

Τέσσερις (4) θέσεις.

4. Οι παρ. 4, 5, 6 και 7 του άρθρου 14 αντικαθίσταται ως εξής:

«4. ΘΕΣΕΙΣ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Η Νοσηλευτική Υπηρεσία στελεχώνεται από προσωπικό των παρακάτω κατηγοριών και κλάδων, σε καθένα από τους οποίους οι αντίστοιχες θέσεις ορίζονται όπως παρακάτω:

I. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ

Κλάδος ΠΕ Νοσηλευτικής Πέντε (5) θέσεις

II. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ

Κλάδος ΤΕ Νοσηλευτικής Τριάντα πέντε (35) θέσεις

Κλάδος ΤΕ Επισκεπτών -τριών Υγείας Δυο (2) θέσεις

Κλάδος ΤΕ Μαιευτικής Εφτά (7) θέσεις

III. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ

Κλάδος ΔΕ Βοηθών Νοσηλευτικής Είκοσι έξι (26) θέσεις

IV. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ

Κλάδος ΥΕ Βοηθητικού Υγειονομικού Προσωπικού Είκοσι (20) θέσεις

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες: Νοσοκόμων, Βοηθών Θαλάμου, Μεταφορέων Ασθενών, Νεκροτόμων-Σαβανωτών-Αποτεφρωτών. Η κατανομή των θέσεων στις παραπάνω ειδικότητες γίνεται κάθε φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών.

5. ΘΕΣΕΙΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ, ΑΥΤΟΤΕΛΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΥΤΟΤΕΛΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ.

Η Διοικητική - Οικονομική Υπηρεσία, τα Αυτοτελή Τμήματα και το Αυτοτελές Γραφείο στελεχώνονται από προσωπικό μόνιμο και ΙΔΑΧ των παρακάτω κατηγοριών και κλάδων, σε καθένα από τους οποίους οι αντίστοιχες θέσεις ορίζονται ως εξής:

A. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ I) ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ

Κλάδος ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού Πέντε (5) θέσεις

Κλάδος ΠΕ Πληροφορικής Μία (1) θέση

Κλάδος ΠΕ Μηχανικών Μία (1) θέση

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες: Μηχανολόγων-Μηχανικών, Ηλεκτρολόγων-Μηχανικών, Ηλεκτρονικών-Μηχανικών, Αρχιτεκτόνων-Μηχανικών, Πολιτικών-Μηχανικών. Η κατανομή των θέσεων στις ειδικότητες γίνεται κάθε φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών. Μία εκ των ανωτέρω θέσεων δύναται να καταλαμβάνεται από τον Τεχνικό Ασφαλείας, κατά τις ισχύουσες διατάξεις.

II) ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ

Κλάδος ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας Τέσσερις (4) θέσεις

Κλάδος ΤΕ Λογιστικής Μία (1) θέση

Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού Δυο (2) θέσεις

Κλάδος ΤΕ Πληροφορικής Μία (1) θέση

Κλάδος ΤΕ Μηχανικών Τρεις (3) θέσεις

Ο Κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες: Ηλεκτρολόγων, Υπομηχανικών, Ηλεκτρονικών-Τεχνιτών, Τεχνολογίας Ιατρικών Οργάνων, Σχεδιαστών και άλλες συναφείς ειδικότητες. Η κατανομή των θέσεων στις παραπάνω ειδικότητες γίνεται κάθε φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών. Μία εκ των άνω θέσεων δύναται να καταλαμβάνεται από τον Τεχνικό Ασφαλείας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

III) ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ

Κλάδος ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων Εφτά (7) θέσεις

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες: Διοικητικού - Λογιστικού, Εισπρακτόρων, Αποθηκαρίων, Δακτυλογράφων, Βιβλιοθηκονομίας. Η κατανομή των θέσεων στις ειδικότητες γίνεται κάθε φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών.

Κλάδος ΔΕ Τηλεφωνητών Μία (1) θέση

Κλάδος ΔΕ Προσωπικού Η/Υ Μία (1) θέση

Κλάδος ΔΕ Τεχνικού Έξι (6) θέσεις.

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες: Ηλεκτρονικών Τεχνικών, Θερμαστών, Ηλεκτροτεχνιτών, Εργοδηγών, Σχεδιαστών, Μηχανοτεχνιτών, Υδραυλικών, Οικοδόμων-Κτιστών, Αμμοκονιαστών, Ξυλουργών-Επιπλαποιών, Ψυκτικών, Ελαιοχρωματιστών-Υδροχρωματιστών, Σιδηρουργών, Οξυγονοκολλητών, Αλουμινοκατασκευαστών, Κοπτριών-Ραπτριών-Γαζωτριών,

Κλιβανιστών - Αποστειρωτών - Απολυμαντών, Κουρέων- Κομμωτών και άλλες συναφείς ειδικότητες. Η κατανομή των θέσεων στις ειδικότητες γίνεται κάθε φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών.

IV) ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ

Κλάδος ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Δυο (2) θέσεις

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες: Καθαριστών-τριών, Πλυντών-τριών, Πρεσσαδόρων - Σιδερωτών, Επιμέλειας Κήπων. Η κατανομή των θέσεων στις ειδικότητες γίνεται κάθε φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών.

Κλάδος ΥΕ Βοηθητικού Προσωπικού Εφτά (7) θέσεις

Κλάδος ΥΕ Προσωπικού Εστίασης Πέντε (5) θέσεις

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες: Βοηθών μαγείρων, Τραπεζοκόμων, Λαντζέρηδων. Η κατανομή των θέσεων στις ειδικότητες γίνεται κάθε φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών.

Β. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΑΧ ΕΚΠ. ΒΑΘΜΙΔΑ ΔΕ

Ειδικότητα Διοικητικών Γραμματέων Μία (1) θέση

6. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΜΜΙΣΘΗΣ ΕΝΤΟΛΗΣ

Μια (1) θέση δικηγόρου.

7. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΣΕ ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΕΙΣ ΘΕΣΕΙΣ

ΛΟΙΠΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΕΙΣ ΘΕΣΕΙΣ ΜΟΝΙΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ			
ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
Διοικητική	ΥΕ	Βοηθών Αποθηκαρίων	1
ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΕΙΣ ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΙΔΑΧ			
ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΒΑΘΜΙΔΑ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
Νοσηλευτική	ΔΕ	Βοηθητικού Υγειονομικού Προσωπικού	2

Κατά τα λοιπά το άρθρο 14 ισχύει ως έχει.

Άρθρο 9

Το, αν-αριθμημένο με την παρούσα απόφαση, άρθρο 16 αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 16

1. Ο Προϊστάμενος της Ιατρικής Υπηρεσίας, των Ιατρικών Τομέων και των Τμημάτων της Ιατρικής Υπηρεσίας, ορίζεται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις (άρθρο 7 του ν.2889/2001, όπως ισχύει) ενώ στο Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας προϊστάται υπάλληλος του κλάδου ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας.

2. Στη Νοσηλευτική Υπηρεσία, Τομέα και στα Τμήματα προϊστάται υπάλληλος των κλάδων ΠΕ ή ΤΕ Νοσηλευτικής, ενώ στο τμήμα της Νοσηλευτικής Υπηρεσίας που καλύπτει το τμήμα της Μαιευτικής - Γυναικολογίας προϊστάται υπάλληλος του κλάδου ΤΕ Μαιευτικής και αν δεν υπάρχει, υπάλληλος του κλάδου ΤΕ Νοσηλευτικής.

3. Στη Διοικητική-Οικονομική Υπηρεσία προϊστάται:

α. Στη Διεύθυνση υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Διοι-

κητικού - Οικονομικού ή ΠΕ Πληροφορικής και αν δεν υπάρχει υπάλληλος των κλάδων ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας ή ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού ή ΤΕ Λογιστικού.

β. Στα Τμήματα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού, Γραμματείας και Επιστασίας-Ιματισμού υπάλληλοι του κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού και αν δεν υπάρχουν, υπάλληλοι των κλάδων ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας ή ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή ΤΕ Λογιστικού.

γ. Στο Τμήμα Οικονομικού υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού και αν δεν υπάρχει υπάλληλος των κλάδων ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή ΤΕ Λογιστικού ή ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Υγείας.

δ. Στα Τμήματα Τεχνικού και Βιοιατρικής Τεχνολογίας υπάλληλοι του κλάδου ΠΕ Μηχανικών και αν δεν υπάρχουν, υπάλληλοι του κλάδου ΤΕ Μηχανικών και αν δεν υπάρχουν, υπάλληλοι του κλάδου ΔΕ Τεχνικού.

ε. Στα αυτοτελή Γραφεία Γραμματείας Εξωτερικών Ιατρείων και Επειγόντων Περιστατικών και Κίνησης Ασθενών υπάλληλοι του κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού και αν δεν υπάρχουν, υπάλληλοι των κλάδων ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας ή ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή ΤΕ Λογιστικού, άνευ της καταβολής επιδόματος θέσης ευθύνης

4. Στα Αυτοτελή τμήματα προϊστάται:

α. Στο Αυτοτελές Τμήμα Οργάνωσης και Πληροφορικής υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Πληροφορικής και αν δεν υπάρχει, υπάλληλος του κλάδου ΤΕ Πληροφορικής και αν δεν υπάρχει, υπάλληλος του κλάδου ΔΕ Προσωπικού Η/Υ.

β. Στο Αυτοτελές Τμήμα Κλινικής Διατροφής υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Διαιτολογίας και αν δεν υπάρχει, υπάλληλος του κλάδου ΤΕ Διαιτολογίας-Διατροφής.

Για την επιλογή των ανωτέρω Προϊσταμένων ισχύουν οι διατάξεις του ν. 3528/2007, όπως ισχύουν κάθε φορά.

5. Στο Αυτοτελές Γραφείο Προστασίας Δικαιωμάτων Ληπτών Υπηρεσιών Υγείας ορίζεται, με απόφαση του αρμόδιου οργάνου, ως υπεύθυνος υπάλληλος των κλάδων ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας ή ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων, άνευ της καταβολής οποιουδήποτε επιδόματος θέσης ευθύνης».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 2 Σεπτεμβρίου 2020

Οι Υπουργοί

Αναπληρωτής Υπουργός
Οικονομικών

Υφυπουργός
Υγείας

**ΘΕΟΔΩΡΟΣ
ΣΚΥΛΑΚΑΚΗΣ**

**ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ
ΚΟΝΤΟΖΑΜΑΝΗΣ**

Εσωτερικών

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΘΕΟΔΩΡΙΚΑΚΟΣ

Αριθμ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΟΑ/ΔΤΑΕΥ/
ΤΜΑΕΠΥΠ/471927/14933/1932/558 (2)

Παράταση της ανάθεσης αρμοδιότητας του τρίτου εδαφίου της περ. β' της παρ. 6 του άρθρου 41Γ του ν. 2725/1999 (Α' 121), σύμφωνα με το τέταρτο εδάφιο της περ. β' της παρ. 6 του άρθρου 41Γ του ν. 2725/1999 (Α' 121).

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ -
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ -
ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του άρθρου 27 του ν. 1558/1985 «Σύσταση Γενικών Γραμματειών» παρ. 2ε, περ. iv «Γενική Γραμματεία Αθλητισμού» (Α' 137).

β. Του ν. 4622/2019 «Επιτελικό κράτος: Οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).

γ. Του π.δ. 70/2015 (Α' 114).

δ. Του π.δ. 4/2018 «Οργανισμός Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού» (Α' 7).

ε. Του π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119).

στ. Του π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121).

ζ. Της υπ' αρ. Υ2/9-7-2019 απόφασης του Πρωθυπουργού «Σύσταση θέσεων Αναπληρωτή Υπουργού και Υφυπουργών» (Β' 2901).

η. Της υπό στοιχεία ΥΠΠΟΑ/ΓΡΥΠ/410721/8291/29.7.2019 κοινής απόφασης του Πρωθυπουργού και της Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Πολιτισμού και Αθλητισμού, Ελευθέριο Αυγενάκη» (Β' 3099).

θ. Του π.δ. 62/2020 «Διορισμός Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 155).

ι. Της υπό στοιχεία Υ44/5-8-2020 απόφασης του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών, Θεόδωρο Σκυλακάκη» (Β' 3299).

2. Το τέταρτο εδάφιο της περίπτ. β' της παρ. 6 του άρθρου 41Γ του ν. 2725/1999 (Α' 121), όπως αυτή αντικαταστάθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 66 ν. 4410/2016 (Α' 141).

3. Την υπό στοιχεία ΥΠΠΟΑ/ΓΔΟΑ/ΔΤΑΕΥ/ΤΜΑΕΠΥΠ/412250/16905/2173/499/24-08-2018 κοινή απόφαση των Υπουργού Εσωτερικών, Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών και Υφυπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού «Παράταση της αρμοδιότητας του τρίτου εδαφίου της περίπτ. β' της παρ. 6 του άρθρου 41Γ του ν. 2725/1999 (Α' 121), σύμφωνα με το τέταρτο εδάφιο της περίπτ. β' της παρ. 6 του άρθρου 41Γ του ν. 2725/1999 (Α' 121)» (Β' 3713).

4. Το υπ' αρ. 3418/19.08.2020 (ΥΠΠΟΑ/ΓρΥφ/447750/3922/20.08.2020) αίτημα από τη Super League 1 με θέμα «Παράταση ανάθεσης λειτουργίας στη Super League του κεντρικού συστήματος ηλεκτρονικού εισιτηρίου.

5. Το υπ' αρ. 180/20.08.2020 (ΥΠΠΟΑ/ΓρΥφ/447969/3925/20.08.2020) αίτημα από την Ε.Σ.Α.Κ.Ε. με θέμα «Παράταση της αρμοδιότητας του τρίτου εδαφίου της περίπτ. β' της παρ. 6 του άρθρου 41Γ του ν. 2725/1999 (Α' 121), σύμφωνα με το τέταρτο εδάφιο της περίπτ. β' της παρ. 6 του άρθρου 41Γ του ν. 2725/1999 (Α' 121)».

6. Την υπό στοιχεία ΥΠΠΟΑ/ΥΓ/ΓΔΟΥ/ΔΟΥΤΑ/ΤΚΕΤ-ΠΠΔΕΕΜ/447284/38310/28207/4576/2753/19.08.2020 εισηγητική έκθεση της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού προς το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους, με την οποία γνωστοποιείται ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Η προβλεπόμενη στο τρίτο εδάφιο της περίπτ. β' της παρ. 6 του άρθρου 41Γ του ν. 2725/1999 ανάθεση της αρμοδιότητας εγκατάστασης, χρήσης, λειτουργίας και εν γένει διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Συστήματος Εισιτηρίων, όπως αυτή ορίζεται στο πρώτο εδάφιο της περίπτ. β' της παρ. 6 του άρθρου 41Γ του ν. 2725/1999, στις διοργανώτριες αρχές Super League και Ε.Σ.Α.Κ.Ε. παρατείνεται για τις αγωνιστικές περιόδους 2020-2021 και 2021-2022.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 2 Σεπτεμβρίου 2020

Οι Υπουργοί

Αναπληρωτής Υπουργός Οικονομικών
Υφυπουργός Πολιτισμού και Αθλητισμού

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΣΚΥΛΑΚΑΚΗΣ **ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ ΑΥΓΕΝΑΚΗΣ**

Εσωτερικών

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΘΕΟΔΩΡΙΚΑΚΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

