



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

5 Ιουλίου 2019

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2839

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Τροποποίηση της Φ. 3131/17/96/28.2.1997 απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Εμπορικής Ναυτιλίας «Χορήγηση αδειών άσκησης υπαίθριου (στάσιμου και πλανόδιου) εμπορίου στους χερσαίους χώρους τοπικής αρμοδιότητας Οργανισμών Λιμένα, Λιμενικών Ταμείων και ΕΟΤ, καθώς και επί πλοίων - Χορήγηση αδειών, ίδρυσης και λειτουργίας καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος στους ίδιους χερσαίους χώρους και επί μόνιμα αγκυροβολημένων πλοίων ή πλωτών ναυπηγημάτων» (Β' 178).
- 2 Έγκριση Νέου Οικονομικού Κανονισμού Οργανισμού Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Ο.Β.Ι.).

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 70222

(1)

**Τροποποίηση της Φ. 3131/17/96/28.2.1997 απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Εμπορικής Ναυτιλίας «Χορήγηση αδειών άσκησης υπαίθριου (στάσιμου και πλανόδιου) εμπορίου στους χερσαίους χώρους τοπικής αρμοδιότητας Οργανισμών Λιμένα, Λιμενικών Ταμείων και ΕΟΤ, καθώς και επί πλοίων - Χορήγηση αδειών, ίδρυσης και λειτουργίας καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος στους ίδιους χερσαίους χώρους και επί μόνιμα αγκυροβολημένων πλοίων ή πλωτών ναυπηγημάτων» (Β' 178).**

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ -  
ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ ΚΑΙ ΝΗΣΙΩΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ -  
ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) της παρ. 3 του άρθρου 3 του ν. 2323/1995 «Υπαίθριο εμπόριο και άλλες διατάξεις» (Α' 145),

β) του άρθρου δέκατου όγδοου του ν. 2932/2001 «Αρμοδιότητες Γενικής Γραμματείας, Λιμένων και Λιμενικής Πολιτικής» (Α' 145),

γ) του ν. 3922/2011 «Σύσταση Αρχηγείου Λιμενικού Σώματος - Ελληνικής Ακτοφυλακής και άλλες διατάξεις» (Α' 35),

δ) του ν. 4150/2013 «Ανασυγκρότηση του Υπουργείου Ναυτιλίας και Αιγαίου και άλλες διατάξεις» (Α' 102),

ε) της παρ. 1 του άρθρου 103 του ν. 4504/2017 «Διάβιου εκπαίδευση προσωπικού Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, ενδυνάμωση της διαφάνειας και της αξιοκρατίας σε θέματα αρμοδιότητας Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, ενίσχυση της κοινωνικής συμμετοχής στην ακτοπλοΐα, θέματα πολιτικού προσωπικού, συμπλήρωση διατάξεων για τα λιμενικά έργα και άλλες διατάξεις» (Α' 184),

στ) του άρθρου 90 του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (Α' 98),

ζ) του π.δ. 70/2015 Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων. Ανασύσταση του Υπουργείου Ναυτιλίας και Αιγαίου και μετονομασία του σε Υπουργείο Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής. Μετονομασία του Υπουργείου Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων σε Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού σε Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και του Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας σε Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας. Μεταφορά Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας στο Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού.» (Α' 114),

η) του π.δ. 123/2016 «Ανασύσταση και μετονομασία του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, ανασύσταση του Υπουργείου Τουρισμού, σύσταση Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής και Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης, μετονομασία Υπουργείων Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων» (Α' 208),

θ) του π.δ. 127/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Τουρισμού» (Α' 157) του π.δ. 13/2018 «Οργανισμός Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής» (Α' 26).

ι) του π.δ. 147/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης» (Α' 192).

ια) Του π.δ. 22/2018 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 37).

ιβ) Του π.δ. 88/2018 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 160).

2. Την απόφαση με αριθμ. Υ59/5.9.2018 «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομίας και Ανάπτυξης, Αστέριο Πιτσιόρλα» (Β 3818).

3. Του π.δ. 40/2019 «Διορισμός Υπουργού Τουρισμού» (Α' 68).

4. Την αριθμ. 12696/2-7-2019 εισηγητική έκθεση της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Τουρισμού.

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1. Η παρ. 1 του άρθρου 26 της αριθμ. Φ 3131/17/96/28.2.1997 απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Εμπορικής Ναυτιλίας (Β' 178) αντικαθίσταται ως εξής: «Η μόνιμη αγκυροβολία πλοίου ή εγκατάσταση πλωτού ναυπηγήματος με σκοπό την ίδρυση και λειτουργία καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος επιτρέπεται μόνο σε θαλάσσιο χώρο, ο οποίος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις περιλαμβάνεται σε "ζώνη λιμένα" ή έμπροσθεν Τουριστικού Δημόσιου Κτήματος, εξαιρουμένων των τουριστικών λιμένων που διέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 29 του ν. 2160/1993 (Α' 118), ως ισχύει.»

2. Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 3 Ιουλίου 2019

Οι Υπουργοί

Αναπληρωτής

Υπουργός Οικονομίας  
και Ανάπτυξης

Ναυτιλίας και  
Νησιωτικής Πολιτικής

**ΑΣΤΕΡΙΟΣ ΠΙΤΣΙΟΡΛΑΣ**    **ΦΩΤΙΟΣ-ΦΑΝΟΥΡΙΟΣ ΚΟΥΒΕΛΗΣ**

Τουρισμού

**ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΘΕΟΧΑΡΟΠΟΥΛΟΣ**

Αριθμ. 69966

(2)

**Έγκριση Νέου Οικονομικού Κανονισμού Οργανισμού Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Ο.Β.Ι.).**

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΚΑΙ Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. του άρθρου 2, παρ.10 α' και του άρθρου 4, παρ.1 του ν. 1733/1987 (Α' 171) «Μεταφορά Τεχνολογίας, Εφευρέσεις, Τεχνολογική Καινοτομία και σύσταση Επιτροπής Ατομικής Ενέργειας», όπως ισχύουν,

β. του ν. 3469/2006 (Α' 131) «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις», όπως ισχύει,

γ. του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει,

δ. του άρθρου 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτου του π.δ. 63/2005 (Α' 98),

ε. του π.δ. 123/2016 (Α' 208) «Ανασύσταση και... μετονομασία Υπουργείων... Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού...»,

στ. του π.δ. 147/2017 (Α' 192) «Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης», όπως ισχύει,

ζ. του π.δ. 22/2018 (Α' 37) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτή Υπουργού και Υφυπουργών».

η. του π.δ. 88/2018 (Α' 160) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών»,

ι. της με Υ59/03.09.2018 (Β' 3818) απόφασης του Πρωθυπουργού με θέμα: «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομίας και Ανάπτυξης, Αστέριο Πιτσιόρλα»,

2. Το με Α.Π.: ΚΠ/5427/ΓΔ/1150/29.05.2019 έγγραφο του Γενικού Διευθυντή του Ο.Β.Ι., με το οποίο διαβιβάστηκε προς έγκριση από τον Υπουργό Οικονομίας το σχέδιο Οικονομικού Κανονισμού του Ο.Β.Ι. όπως αυτό εγκρίθηκε με την αριθμό ΔΣ/08/Α02/2019 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου με θέμα: «Έγκριση Νέου Οικονομικού Κανονισμού» κατά τη συνεδρίαση της 5ης Απριλίου 2019.

3. Το επικαιροποιημένο σχέδιο του Νέου Οικονομικού Κανονισμού του Οργανισμού Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Ο.Β.Ι.), όπως εγκρίθηκε ομόφωνα με την με αριθμ. ΔΣ/08/Α02/2019 απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Β.Ι.

4. Την με Α.Π.: 511/2-7-2019 Ειδική Έκθεση της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης (άρθρο 24 παρ. 5.ε του ν. 4270/2014, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει).

5. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

6. Την ανάγκη κατάρτισης και έγκρισης νέου Οικονομικού Κανονισμού του ΟΒΙ για τη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας του εν λόγω Οργανισμού, εγκρίνουμε:

Τον Νέο Οικονομικό Κανονισμό του Οργανισμού Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Ο.Β.Ι.), όπως εγκρίθηκε ομόφωνα από το Δ.Σ. του Ο.Β.Ι. με την με αριθμ. ΔΣ/08/Α02/2019 απόφασή του, ο οποίος έχει ως εξής:

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ  
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ  
ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Άρθρο 1

Γενικές Διατάξεις - Πεδίο εφαρμογής

1. Ο Οργανισμός Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (ΟΒΙ) αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, εποπτευόμενο από το Υπουργείο Οικονομίας και Ανάπτυξης, υπαγόμενο στους Φορείς της Γενικής Κυβέρνησης κατά το ν. 4270/2014 (Α' 143), ως ισχύει, ως προς την οικονομική διαχείριση.

2. Ο ΟΒΙ, ως αναθέτουσα αρχή κατά το ν. 4412/2016 (Α' 147), ως ισχύει, εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής του, για όλα τα θέματα που αφορούν στη σύναψη και εκτέλεση των συμβάσεων προμήθειας, παροχής υπηρεσιών και εκτέλεσης έργων.

#### Άρθρο 2

Αντικείμενο του Κανονισμού -  
Αρχές και κανόνες διαχείρισης

Ο παρών Κανονισμός καθορίζει τις αρχές και το εν γένει νομικό πλαίσιο που διέπει:

α) την οικονομική διαχείριση του ΟΒΙ, συμπληρώνοντας τις διατάξεις του ν. 4270/2014, ως ισχύουν, καθώς και

β) τη σύναψη και εκτέλεση των συμβάσεων προμηθειών, παροχής υπηρεσιών και εκτέλεσης έργων, συμπληρώνοντας τις σχετικές διατάξεις του ν. 4412/2016, ως ισχύουν.

#### Άρθρο 3

Ορισμοί

Στον παρόντα Κανονισμό οι έννοιες του Δεύτερου Κεφαλαίου έχουν το περιεχόμενο που αποδίδεται στο ν. 4270/2014 και οι έννοιες του Τρίτου Κεφαλαίου, το περιεχόμενο που αποδίδεται στο ν. 4412/2016. Ειδικότερα, για τους σκοπούς του Δεύτερου Κεφαλαίου εφαρμόζονται οι ορισμοί του άρθρου 14 του ν. 4270/2014, ενώ για τους σκοπούς του Τρίτου Κεφαλαίου εφαρμόζονται οι ορισμοί του άρθρου 2 παράγραφος 1 του ν. 4412/2016.

### ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ

#### Άρθρο 4

Όργανα - Έλεγχος

1. Όργανα της οικονομικής διαχείρισης του ΟΒΙ είναι, εκτός από το Διοικητικό Συμβούλιο του ΟΒΙ, ο Γενικός Διευθυντής και ο Υπεύθυνος Οικονομικών Υπηρεσιών του ΟΒΙ, καθώς και τα πρόσωπα που εξουσιοδοτούνται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού.

2. Η οικονομική διαχείριση διεξάγεται από τις Οικονομικές Υπηρεσίες του ΟΒΙ.

3. Ο έλεγχος της οικονομικής διαχείρισης διενεργείται από ορκωτούς ελεγκτές.

#### Άρθρο 5

Γενικός Διευθυντής

Ο Γενικός Διευθυντής του ΟΒΙ, ο οποίος προΐσταται των υπηρεσιών του Οργανισμού, έχει και ασκεί τις αρμοδιότητες του άρθρου 22 του ν. 4270/2014 και είναι ο διατάκτης των δαπανών του. Σε περίπτωση που αυτός εκλείπει, ως διατάκτης των δαπανών ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο ο αναπληρωτής γενικός διευθυντής.

#### Άρθρο 6

Υπεύθυνος Οικονομικών Υπηρεσιών

1. Ο Υπεύθυνος Οικονομικών Υπηρεσιών του ΟΒΙ έχει την ευθύνη για τη χρηστή δημοσιονομική διαχείριση του ΟΒΙ και εποπτεύει την ομαλή λειτουργία των οικονομικών υπηρεσιών, την κατάρτιση και την εκτέλεση του προϋπολογισμού και τη λογιστική αποτύπωση των

δραστηριοτήτων του, σύμφωνα με τη σχετική κείμενη νομοθεσία και τις οδηγίες του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.

2. Για την εκπλήρωση του έργου και των καθηκόντων του έχει και ασκεί τις αρμοδιότητες του άρθρου 25 του ν. 4270/2014.

3. Οι υπηρεσίες του ΟΒΙ υποχρεούνται να παρέχουν έγκαιρα στον Υπεύθυνο Οικονομικών Υπηρεσιών του Οργανισμού όλες τις πληροφορίες και τα στοιχεία που είναι απαραίτητα για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

4. Ο Υπεύθυνος Οικονομικών Υπηρεσιών του ΟΒΙ μπορεί να αναπληρώνεται σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος, καθώς και να εξουσιοδοτεί ιεραρχικώς υφιστάμενα όργανα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 25 του ν. 4270/2014.

5. Ο Υπεύθυνος Οικονομικών Υπηρεσιών του ΟΒΙ έχει τις υποχρεώσεις που ορίζονται στο άρθρο 26 του ν. 4270/2014.

#### Άρθρο 7

Δημοσιονομικοί Κανόνες -  
Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο  
Δημοσιονομικής Στρατηγικής

1. Η οικονομική διαχείριση του ΟΒΙ διέπεται από θεμελιώδεις αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης, συγκεκριμένα την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, την αρχή της υπευθυνότητας και της λογοδοσίας, την αρχή της διαφάνειας και την αρχή της ειλικρίνειας.

2. Οι αρχές αυτές ισχύουν όπως εξειδικεύονται στο άρθρο 33 του ν. 4270/2014.

3. Για τις ανάγκες κατάρτισης του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Διαχείρισης (Μ.Π.Δ.Δ.) ο ΟΒΙ εφαρμόζει τους κανόνες των άρθρων 43επ. του ν. 4270/2014.

#### Άρθρο 8

Προϋπολογισμός - Απολογισμός - Ισολογισμός

1. Η κατάρτιση και η έγκριση του προϋπολογισμού, του απολογισμού και του ισολογισμού του ΟΒΙ διέπεται από τις διατάξεις του ν. 4270/2014, όπως εκάστοτε ισχύει.

2. Η εκτέλεση του προϋπολογισμού του ΟΒΙ διέπεται συγκεκριμένα από τις διατάξεις των άρθρων 65 έως και 69 του ν. 4270/2014.

3. Διατάκτης των δαπανών του ΟΒΙ είναι ο Γενικός Διευθυντής του Οργανισμού, ο οποίος εκδίδει και τις αποφάσεις ανάληψης υποχρέωσης.

4. Ο ΟΒΙ εφαρμόζει τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς.

5. Τυχόν ετήσιο πλεόνασμα του ΟΒΙ εγγράφεται υποχρεωτικά στο κεφάλαιο των αποθεματικών (τακτικό και έκτακτο).

#### Άρθρο 9

Έσοδα - Τέλη

1. Έσοδα του προϋπολογισμού είναι τα ποσά που εισπράττονται από τους τακτικούς και έκτακτους πόρους του ΟΒΙ κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους στο οποίο αναφέρεται ο Προϋπολογισμός, ανεξάρτητα από

τη χρονική περίοδο από την οποία προέρχονται. Οι πόροι του Οργανισμού, τακτικοί και έκτακτοι, προβλέπονται από το α.3 του ν. 1733/1987 (Α'171).

2. Ο ΟΒΙ εισπράττει τέλη για την καταχώριση σύμβασης μεταφοράς τεχνολογίας, για την παροχή συμβουλών και πληροφοριών σχετικά με τη μεταφορά τεχνολογίας, για τη χορήγηση, μεταβίβαση ή τροποποίηση δικαιωμάτων στα διπλώματα ευρεσιτεχνίας και στα πιστοποιητικά υποδείγματος χρησιμότητας, βιομηχανικά σχέδια, καθώς και όσα άλλα ειδικά τέλη ή δικαιώματα προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία. Τα ετήσια τέλη του Οργανισμού εισπράττονται σύμφωνα με το άρθρο 24 του ν. 1733/1987, καθώς και σύμφωνα με κάθε άλλη περίπτωση που ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία.

3. Τα τέλη αποτελούν έσοδα του Οργανισμού. Το ύψος των τελών καθορίζεται, κατά περίπτωση, με σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Για τον καθορισμό του ύψους λαμβάνονται υπόψη τόσο τα κριτήρια οικονομικής βιωσιμότητας και ανταγωνιστικότητας των υπηρεσιών του Οργανισμού, όσο και τα κριτήρια που επιβάλλονται από τις διεθνείς υποχρεώσεις του.

4. Τα τέλη ως και κάθε άλλο έσοδο του ΟΒΙ που έχει καταχωρηθεί στον προϋπολογισμό εισπράττονται με επιμέλεια του Γενικού Διευθυντή, κατόπιν εισηγήσεων των Οικονομικών Υπηρεσιών του ΟΒΙ. Τα τέλη εισπράττονται με κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό του ΟΒΙ ο οποίος τηρείται στα συνεργαζόμενα με τον Οργανισμό πιστωτικά ιδρύματα, αποκλειστικά μέσω ηλεκτρονικών πληρωμών.

#### Άρθρο 10

##### Έξοδα - Απόδοση Δαπανών

1. Έξοδα του προϋπολογισμού είναι οι δαπάνες που προβλέπονται στον προϋπολογισμό, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη το χρονικό σημείο γένεσης της υποχρέωσης για πληρωμή.

2. Για την πληρωμή των εξόδων του ΟΒΙ απαιτείται η έκδοση εντολής πληρωμής, στην οποία αναγράφονται:

α. ο αύξων αριθμός της εντολής και το οικονομικό έτος που αφορά,

β. τα στοιχεία του δικαιούχου (ονοματεπώνυμο και κατοικία ως προς τα φυσικά πρόσωπα, επωνυμία και έδρα ως προς τα νομικά πρόσωπα, Α.Φ.Μ. και Δ.Ο.Υ.),

γ. το πληρωτέο ποσό αριθμητικώς και ολογράφως,

δ. η πλήρης αιτιολογία της πληρωμής,

ε. οι τυχόν κρατήσεις επί του πληρωτέου ποσού,

στ. η υπογραφή του Υπεύθυνου Οικονομικών Υπηρεσιών του ΟΒΙ ή του Γενικού Διευθυντή του ΟΒΙ, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

3. Για την απόδοση των πάσης φύσεως δαπανών, των εξόδων κίνησης, των δαπανών μετακίνησης εντός και εκτός έδρας, καθώς και της ημερήσιας αποζημίωσης του πάσης φύσεως προσωπικού του ΟΒΙ εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 2, υποπαράγραφος Δ.9, του ν. 4336/2015 (Α' 94), όπως εκάστοτε ισχύει. Οι διατάξεις αυτές δεν εφαρμόζονται εφόσον οι μετακινήσεις του πάσης φύσεως προσωπικού του ΟΒΙ αφορούν στην εκτέλεση ερευνητικών ή αναπτυξιακών προγραμμάτων ή έργων που χρηματοδοτούνται από αμιγώς ενωσιακούς,

διεθνείς ή ιδιωτικούς πόρους και η σχετική δαπάνη καλύπτεται από τον προϋπολογισμό των προγραμμάτων ή έργων για τις ανάγκες των οποίων πραγματοποιείται η μετακίνηση.

4. Οι πληρωμές εξοφλούνται με κάθε νόμιμο τρόπο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ  
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
ΣΥΝΑΨΗ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

#### Άρθρο 11

##### Πεδίο εφαρμογής

Ο Κανονισμός διέπει όλες τις διαδικασίες προγραμματισμού, σύναψης και εκτέλεσης:

(α) συμβάσεων προμηθειών κάθε είδους,

(β) δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών, συμπεριλαμβανομένων των διαφημιστικών υπηρεσιών για την προβολή του έργου του Ο.Β.Ι.,

(γ) δημοσίων συμβάσεων έργων,

(δ) συμβάσεων μίσθωσης κινητών και ακινήτων,

(ε) ανάθεσης μελετών, ερευνών και λοιπών επιστημονικών εργασιών.

Οι διατάξεις του παρόντος διέπουν όλες τις διαδικασίες προγραμματισμού, σύναψης και εκτέλεσης των συμβάσεων της παραγράφου 1 ανεξαρτήτως προϋπολογισθείσας δαπάνης και εφαρμόζονται συμπληρωματικά προς τις διατάξεις των Οδηγιών της Ευρωπαϊκής Ένωσης και της σχετικής εθνικής νομοθεσίας, όπως εκάστοτε ισχύει.

#### Άρθρο 12

##### Αποφάσεις διενέργειας διαγωνισμών

Οι αποφάσεις που αφορούν στη διαδικασία προγραμματισμού, σύναψης και εκτέλεσης των συμβάσεων του άρθρου 9, παράγραφος 1 του ν. 4412/2016 λαμβάνονται από το Διοικητικό Συμβούλιο του ΟΒΙ, κατόπιν εισήγησης του Γενικού Διευθυντή του Οργανισμού. Για την υποβολή της εισήγησής του ο Γενικός Διευθυντής μπορεί να συνεργάζεται με τις κατά περίπτωση αρμόδιες Υπηρεσίες του ΟΒΙ, ιδίως των Οικονομικών Υπηρεσιών, συγκεντρώνοντας στοιχεία. Το Διοικητικό Συμβούλιο του ΟΒΙ μπορεί να αποκλίνει από την εισήγηση, με αιτιολογημένη απόφασή του.

Οι αποφάσεις της παραγράφου 1 αφορούν, ενδεικτικά, στην σκοπιμότητα και αναγκαιότητα σύναψης σύμβασης, στην επιλογή της ενδεδειγμένης κατά περίπτωση διαδικασίας, στην προκήρυξη της σχετικής διαδικασίας, στην έγκριση της διακήρυξης ή πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, στη συγκρότηση των αρμόδιων επιτροπών και στην κατακύρωση του αποτελέσματος της διαδικασίας διαγωνισμού. Οι όροι των εγγράφων της σύμβασης πρέπει να είναι σαφείς και πλήρεις ώστε να επιτρέπουν την υποβολή άρτιων και συγκρίσιμων μεταξύ τους προσφορών.

Η απόφαση προκήρυξης διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης πρέπει να περιέχει κατ' ελάχιστον τα εξής στοιχεία:

α) ακριβή περιγραφή του φυσικού αντικείμενου της σύμβασης. Επίσης, οποιαδήποτε δικαιώματα προαίρεσης για συμπληρωματικές ή νέες συμβάσεις και, εφόσον είναι γνωστό, το προσωρινό χρονοδιάγραμμα για την άσκηση των δικαιωμάτων αυτών, καθώς και τον αριθμό των παρατάσεων για την άσκησή τους,

β) το είδος της διαδικασίας,  
 γ) την πηγή χρηματοδότησης και τον τρόπο πληρωμής,  
 δ) τα αρμόδια όργανα για την αποσφράγιση των προσφορών, την ημερομηνία, την ώρα και λοιπές πληροφορίες που σχετίζονται με την αποσφράγιση (π.χ. τόπος αποσφράγισης), καθώς και τα πρόσωπα που δικαιούνται να συμμετέχουν στην διαδικασία,

ε) την προθεσμία για την παραλαβή των προσφορών από την αρμόδια υπηρεσία, τη διεύθυνση και τον τρόπο υποβολής τους,

στ) την ποσότητα και την περιγραφή των αγαθών, υπηρεσιών ή έργων, τον τρόπο της εκτέλεσης του ελέγχου και της διασφάλισης της ποιότητας, την προθεσμία για την εκτέλεση της σύμβασης, τον τόπο και χρόνο εκτέλεσης, καθώς και άλλα χαρακτηριστικά, ανάλογα με το αντικείμενο της σύμβασης,

ζ) τους όρους και τα κριτήρια επιλογής,

η) τη δυνατότητα υποβολής προσφοράς για ένα ή περισσότερα τμήματα της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 59 του ν. 4412/2016,

θ) τη δυνατότητα υποβολής εναλλακτικών προσφορών,

ια) το κριτήριο ανάθεσης, τη διαδικασία και τα κριτήρια αξιολόγησης των προσφορών, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στα άρθρα 86 και 87 ν. 4412/2016,

ιβ) όλες τις αναγκαίες πληροφορίες σχετικά με τον τρόπο διάθεσης των εγγράφων της σύμβασης.

Οι τεχνικές προδιαγραφές συντάσσονται από την αρμόδια οργανική μονάδα ή τις συναρμόδιες οργανικές μονάδες κατά περίπτωση.

Για τις συμβάσεις οι οποίες συνάπτονται με απευθείας ανάθεση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ν. 4412/2016 όπως εκάστοτε ισχύει, εφαρμόζεται το άρθρο 13, του παρόντος Κανονισμού. Για τις συμβάσεις αυτές αρμόδιο όργανο με αποφασιστική αρμοδιότητα είναι ο Γενικός Διευθυντής του ΟΒΙ. Για συμβάσεις έως 2000,00 € μηνιαίως, η σχετική αρμοδιότητα μπορεί να μεταβιβάζεται, με απόφαση του Δ.Σ. του ΟΒΙ, σε άλλα όργανα.

Αρμόδιος για την υπογραφή των προκηρύξεων οι οποίες εκπονούνται από τις Υπηρεσίες του Ο.Β.Ι. καθώς και των συμβάσεων είναι ο Γενικός Διευθυντής του Ο.Β.Ι.

#### Άρθρο 13

Γενικοί κανόνες για τις διαδικασίες ανάθεσης και εκτέλεσης σύμβασης

Η επιλογή της διαδικασίας ανάθεσης γίνεται σύμφωνα με τους όρους του παρόντος Κανονισμού, τηρουμένου του εθνικού και ενωσιακού δικαίου. Σκοπός της διαδικασίας ανάθεσης είναι εκάστοτε η επιλογή του καταλληλότερου αναδόχου για την σύναψη της πλέον συμφέρουσας σύμβασης και την άρτια εκτέλεσή της, διασφαλίζοντας την αποτελεσματικότητα της διαδικασίας ανάθεσης και τη χρηστή δημοσιονομική διαχείριση των πόρων που διατίθενται προς το σκοπό αυτό.

Κατά τη διεξαγωγή των διαδικασιών ανάθεσης ο Ο.Β.Ι. μεριμνά για την τήρηση των γενικών αρχών και κανόνων του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, των υποχρεώσεων εχεμύθειας του άρθρου 21 του ν. 4412/2016 καθώς και των υποχρεώσεων πρόληψης, εντοπισμού και αποκατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων του άρθρου 23 του ν. 4412/2016.

#### Άρθρο 14

Διαδικασίες ανάθεσης

Οι διαδικασίες ανάθεσης των συμβάσεων του άρθρου 11 παρ. 1 του παρόντος Κανονισμού των οποίων η προϋπολογισθείσα δαπάνη χωρίς ΦΠΑ είναι ίση ή ανώτερη των εκάστοτε οριζόμενων κατωτάτων ορίων για την εφαρμογή των Οδηγιών της Ε.Ε. περί δημοσίων συμβάσεων, υπό την προϋπόθεση ότι οι συμβάσεις εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ενωσιακού δικαίου, διέπονται από τις διατάξεις των Οδηγιών (Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/23/ΕΕ), την εθνική νομοθεσία περί προσαρμογής στις Οδηγίες αυτές (ν. 4412/2016) και συμπληρωματικά από τον παρόντα Κανονισμό. Τα κατώτατα όρια, όπως επανεξετάζονται και αναθεωρούνται σύμφωνα με το ενωσιακό δίκαιο, ισχύουν αυτοδικαίως και εφαρμόζονται από τον Ο.Β.Ι. χωρίς τροποποίηση του παρόντος. Για τον υπολογισμό της εκτιμώμενης αξίας των συμβάσεων ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 6 ν. 4412/2016.

Οι διαδικασίες ανάθεσης των συμβάσεων του άρθρου 11 παρ. 1 του παρόντος Κανονισμού είναι:

(α) ανοικτή διαδικασία,

(β) κλειστή διαδικασία,

(γ) συμπράξεις καινοτομίας,

(δ) ανταγωνιστικός διάλογος,

(ε) ανταγωνιστική διαδικασία με διαπραγμάτευση.

Για τους όρους και τις προϋποθέσεις εφαρμογής των διαδικασιών αυτών εφαρμόζονται οι διατάξεις των Οδηγιών της Ευρωπαϊκής Ένωσης και της εκάστοτε ισχύουσας εθνικής νομοθεσίας για την προσαρμογή του ελληνικού δικαίου στις Οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Ο ΟΒΙ μπορεί να χρησιμοποιεί τα ακόλουθα ηλεκτρονικά μέσα κατά τη σύναψη των συμβάσεων:

1) το δυναμικό σύστημα αγορών (άρθρο 33 ν. 4412/2016),

2) τους ηλεκτρονικούς πλειστηριασμούς (άρθρο 24 ν. 4412/2016).

Ο ΟΒΙ μπορεί να συνάπτει και συμφωνίες - πλαίσιο ανώτατης χρονικής διάρκειας τεσσάρων (4) ετών, υπό τους ειδικότερους όρους του άρθρου 39 του ν. 4412/2016.

Για την ανάδειξη του κατάλληλου αναδόχου στις συμβάσεις οι οποίες δεν εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ενωσιακού δικαίου, είτε λόγω εκτιμώμενης αξίας είτε λόγω αντικειμένου, επιλέγεται μία από τις διαδικασίες της παραγράφου 3 του παρόντος άρθρου. Η προσφυγή στη διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού και στην διαδικασία της απευθείας ανάθεσης γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 117 και 118 αντίστοιχα του ν. 4412/2016 όπως ισχύει. Τα ποσά για την προσφυγή στις διαδικασίες τόσο του συνοπτικού διαγωνισμού όσο και της απευθείας ανάθεσης αναπροσαρμόζονται με κοινή απόφαση του Υπουργού Οικονομικών και του καθ' ύλην αρμόδιου Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης, ισχύουν δε αυτοδικαίως και εφαρμόζονται από τον ΟΒΙ χωρίς τροποποίηση του παρόντος.

#### Άρθρο 15

Απευθείας ανάθεση

Προσφυγή στη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης επιτρέπεται κατά τα οριζόμενα και σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 118 του ν. 4412/2016.

**Άρθρο 16****Συνοπτικός διαγωνισμός**

Προσφυγή στη διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού επιτρέπεται κατά τα οριζόμενα και σύμφωνα με την διαδικασία του άρθρου 117 του ν. 4412/2016.

**Άρθρο 17****Ανταγωνιστική διαδικασία με διαπραγμάτευση**

Προσφυγή στην ανταγωνιστική διαδικασία με διαπραγμάτευση επιτρέπεται κατά τα οριζόμενα και σύμφωνα με την διαδικασία του άρθρου 29 του ν. 4412/2016.

**Άρθρο 18****Ανταγωνιστικός διάλογος**

Προσφυγή στον ανταγωνιστικό διάλογο επιτρέπεται κατά τα οριζόμενα και σύμφωνα με την διαδικασία του άρθρου 30 του ν. 4412/2016.

**Άρθρο 19****Σύμπραξη καινοτομίας**

Προσφυγή στη σύμπραξη καινοτομίας επιτρέπεται κατά τα οριζόμενα και σύμφωνα με την διαδικασία του άρθρου 31 του ν. 4412/2016.

**Άρθρο 20****Προσφυγή στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση - κατεπείγουσα ανάγκη**

Προσφυγή στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση επιτρέπεται κατά τα οριζόμενα και σύμφωνα με την διαδικασία του άρθρου 32 του ν. 4412/2016.

**Άρθρο 21****Μισθώσεις - εκμισθώσεις - εκποιήσεις κινητών και ακινήτων**

1. Οι μισθώσεις ή εκμισθώσεις κινητών ή ακινήτων για τις ανάγκες του Ο.Β.Ι., γίνονται με απόφαση του Δ.Σ του Οργανισμού, μετά από διαγωνισμό, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος, ως προς τη διαδικασία προκήρυξης, δημοσίευσης, παραλαβής προσφορών, αξιολόγηση και ανάθεση, υπογραφή της σύμβασης κ.λπ.

2. Μίσθωση ή εκμίσθωση, με απευθείας συμφωνία, επιτρέπεται μόνο στις παρακάτω περιπτώσεις:

α) Σε επείγουσες ή εξαιρετικές περιπτώσεις, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της αρμόδιας υπηρεσίας του Ο.Β.Ι., ή του Γενικού Διευθυντή προς το Δ.Σ του Οργανισμού, ή εάν διαγωνισμός που διενεργήθηκε απέβη άγονος ή το αποτέλεσμά του κρίθηκε ασύμφορο για τον Οργανισμό.

β) Αν πρόκειται για επέκταση εγκαταστάσεων του Ο.Β.Ι. σε άλλους χώρους του ίδιου ή παρακείμενου οικήματος αλλά για χώρο ίσο του αρχικού και χρόνο μέχρι λήξεως της αρχικής σύμβασης.

γ) Αν πρόκειται για μισθώσεις - εκμισθώσεις σε νομικό πρόσωπο του Δημοσίου Τομέα και του ευρύτερου Δημόσιου Τομέα και το Δ.Σ κρίνει συμφέρουσα τη μίσθωση ή εκμίσθωση.

3. Η εγγύηση συμμετοχής προσδιορίζεται στο αιτού-

μενο ετήσιο μίσθωμα ή σε ποσό ανάλογο του προς εκμίσθωση οικήματος.

4. Η σύμβαση μίσθωσης ή εκμίσθωσης καταρτίζεται με ιδιωτικό έγγραφο που υπογράφεται από τον Γενικό Διευθυντή του Ο.Β.Ι., κατόπιν αιτιολογημένης εισήγησης της αρμόδιας υπηρεσίας. Οι μισθώσεις ακινήτων δεν μπορούν να συνομολογηθούν για χρόνο μικρότερο των πέντε (5) ετών.

5. Ο Ο.Β.Ι. ως μισθωτής μπορεί χωρίς καμιά αποζημίωση να προβεί μονομερώς στη λύση της μίσθωσης, αν καταργηθεί το σύνολο ή μέρος των υπηρεσιών που στεγάζονται στο μίσθιο. Για τη λύση της μίσθωσης απαιτείται η έγγραφη ειδοποίηση προς τον εκμισθωτή σαράντα πέντε (45) τουλάχιστον ημέρες πριν την καθοριζόμενη στην ειδοποίηση ημερομηνία λύσης της μίσθωσης από την οποία παύει κάθε υποχρέωση του Οργανισμού για καταβολή μισθώματος. Σιωπηρή αναμίσθωση ή παράταση της μίσθωσης δεν επιτρέπεται.

6. Στη διακήρυξη για τη μίσθωση και την εκμίσθωση ακινήτου πρέπει να προσδιορίζονται κατ' ελάχιστον:

α) Η περιοχή του ακινήτου και η χρήση για την οποία προορίζεται.

β) Το είδος, η χωρητικότητα, η διαρρύθμιση και τυχόν ιδιαίτερες απαιτήσεις.

γ) Ο χρόνος, τόπος και τρόπος καταβολής των μισθωμάτων.

δ) Ο τρόπος υποβολής των προσφορών, ο τύπος, η ημερομηνία και ώρα έναρξης και λήξης της προθεσμίας αποδοχής των προσφορών από την επιτροπή.

ε) Ο όρος ότι στην προσφορά θα αναγράφεται το αιτούμενο μίσθωμα ολογράφως και αριθμητικώς, θα περιγράφεται το προσφερόμενο για εκμίσθωση ακίνητο καθώς και ότι ο προσφέρων έλαβε γνώση των όρων της Διακήρυξης τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως.

στ) Κάθε άλλος αναγκαίος όρος κατά την κρίση του Δ.Σ. του Οργανισμού.

**Άρθρο 22****Προκηρύξεις διαγωνισμών**

1. Οι διαδικασίες για τη σύναψη συμβάσεων κάτω των ορίων, εκτός από τον συνοπτικό διαγωνισμό και από την απευθείας ανάθεση, προκηρύσσονται με Προκήρυξη. Οι προκηρύξεις σύμβασης συντάσσονται σύμφωνα με τα τυποποιημένα έντυπα που εκδίδει η Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. κατά την παρ. 5 του άρθρου 53 ν. 4412/2016, άλλως, και μέχρι την κατάρτιση των τυποποιημένων εντύπων από την Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ., από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Ο.Β.Ι. και περιέχουν κατ' ελάχιστον τις πληροφορίες που προβλέπονται στην παρ. 8 του παρόντος άρθρου, εφόσον οι εν λόγω πληροφορίες προσιδιάζουν στις συμβάσεις αυτές και δημοσιεύονται σύμφωνα με το άρθρο 17 του παρόντος και το άρθρο 66 ν. 4412/2016.

2. Το κείμενο και το περιεχόμενο της Προκήρυξης και της απλοποιημένης Προκήρυξης, αναφορικά με τον συνοπτικό διαγωνισμό, εξειδικεύονται με μέριμνα του Τμήματος Προμηθειών, εγκρίνονται κάθε φορά από το Δ.Σ. του Ο.Β.Ι. και υπογράφονται κατά φύλλο από τον Γενικό Διευθυντή. Η Προκήρυξη μπορεί να περιλαμβάνει

υποδείγματα διαφόρων δηλώσεων που θα πρέπει ενδεχομένως να υποβάλουν οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς όπως ο τύπος διαφόρων εγγυητικών επιστολών, υποδείξεις που βοηθούν στη σύνταξη και υποβολή των προσφορών κ.λπ.

3. Για την τροποποίηση των όρων της Προκήρυξης απαιτείται η έκδοση συμπληρώματος, για τη σύνταξη, έκδοση και δημοσίευση του οποίου απαιτείται η τήρηση των ίδιων ρυθμίσεων που διέπουν την Προκήρυξη.

4. Για τις διαδικασίες σύναψης των συμβάσεων άνω των ορίων εφαρμογής των Οδηγιών της Ε.Ε., οι προκηρύξεις σύμβασης χρησιμοποιούνται ως μέσο προκήρυξης του διαγωνισμού για όλες τις διαδικασίες. Οι προκηρύξεις σύμβασης περιέχουν τις πληροφορίες που προβλέπονται στο Μέρος Γ' του Παραρτήματος V του Προσαρτήματος Α' ν. 4412/2016 υπό τη μορφή των τυποποιημένων εντύπων της Ε.Ε., διαβιβάζονται με ηλεκτρονικά μέσα στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ε.Ε. και δημοσιεύονται σύμφωνα με το άρθρο 65 ν. 4412/2016.

5. Για τις διαδικασίες σύναψης των συμβάσεων άνω των ορίων εφαρμογής των Οδηγιών της Ε.Ε., ο Ο.Β.Ι. μπορεί να γνωστοποιεί τις προθέσεις του για τις σχεδιαζόμενες διαδικασίες σύναψης συμβάσεων δημοσιεύοντας προκαταρκτική προκήρυξη, η οποία περιέχει τις πληροφορίες που προβλέπονται στο Μέρος Β' Τμήμα Ι του Παραρτήματος V του Προσαρτήματος Α' ν. 4412/2016 και δημοσιεύεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 62 ν. 4412/2016.

6. Στις κλειστές διαδικασίες, τις διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου, τις συμπράξεις καινοτομίας και τις ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, ο Ο.Β.Ι. προσκαλεί ταυτοχρόνως και γραπτώς τους επιλεγέντες υποψηφίους να υποβάλουν τις προσφορές τους ή, στην περίπτωση ανταγωνιστικού διαλόγου, να συμμετάσχουν στον διάλογο. Εάν ως μέσο προκήρυξης διαγωνισμού έχει χρησιμοποιηθεί προκαταρκτική προκήρυξη, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 62 ν. 4412/2016, ο Ο.Β.Ι. προσκαλεί ταυτοχρόνως και γραπτώς τους οικονομικούς φορείς που έχουν εκδηλώσει το ενδιαφέρον τους να επιβεβαιώσουν ότι εξακολουθούν να ενδιαφέρονται. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 69 του ν. 4412/2016 ως προς τις συμβάσεις άνω των ορίων και 123 ν. 4412/2016 ως προς τις συμβάσεις κάτω των ορίων.

7. Τα έγγραφα της σύμβασης πρέπει να καλύπτουν ιδίως τα στοιχεία του άρθρου 53 ν. 4412/2016.

8. Στην προκήρυξη πρέπει να καθορίζεται εάν η σύμβαση υποδιαιρείται και ανατίθεται σε τμήματα. Στην περίπτωση αυτή εφαρμογή έχουν οι διατάξεις του άρθρου 59 ν. 4412/2016.

#### Άρθρο 23

##### Υποχρεώσεις δημοσιότητας

1. Κατά την προκήρυξη και τη διεξαγωγή των διαδικασιών ανάθεσης ο Ο.Β.Ι. τηρεί διατυπώσεις δημοσιότητας, προκειμένου να διασφαλίζεται η διαφάνεια κατά τη σύναψη της σύμβασης και να παρέχεται στους ενδιαφερόμενους η δυνατότητα επαρκούς και έγκαιρης πληροφόρησης.

2. Ο Ο.Β.Ι. υποχρεούται να τηρεί τους κανόνες της ελεύθερης, πλήρους, άμεσης και δωρεάν ηλεκτρονικής διάθεσης των εγγράφων της σύμβασης του άρθρου 67 του ν. 4412/2016.

3. Στις δημόσιες συμβάσεις κάτω των ορίων, τηρούνται υποχρεωτικά οι προθεσμίες δημοσίευσης του άρθρου 121 του ν. 4412/2016.

#### Άρθρο 24

##### Χρήση του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. και του Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ.

1. Ο Ο.Β.Ι. υποχρεούται να δημοσιεύει στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων («Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ.») τις προκηρύξεις, τις διακηρύξεις και τις αποφάσεις ανάθεσης των συμβάσεων που συνάπτει γραπτώς ή με ηλεκτρονικά μέσα, ανεξαρτήτως της διαδικασίας ανάθεσης αυτών, σύμφωνα με τους όρους των άρθρων 38 και 66 ν. 4412/2016..

2. Ο Ο.Β.Ι. υποχρεούται να χρησιμοποιεί το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων («Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.») σύμφωνα με τους όρους των άρθρων 36 - 38 του ν. 4412/2016.

3. Η καταχώριση στοιχείων στο Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ. καθώς και η πρόσβαση στο Μητρώο αυτό από τις υπηρεσίες του διέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 38 του ν. 4412/2016.

4. Για τη χρήση του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. και του Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ. εκ μέρους των υπηρεσιών του ΟΒΙ εφαρμόζονται οι εξουσιοδότηση του ν. 4412/2016 εκδιδόμενες υπουργικές αποφάσεις.

#### Άρθρο 25

##### Γνωστοποίηση προκήρυξης σύμβασης

Η γνωστοποίηση προκήρυξης της σύμβασης που αποστέλλεται στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ε.Ε., για διαγωνισμούς άνω των κατωφλίων, περιλαμβάνει τα στοιχεία του Μέρους Γ' του Παραρτήματος V του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

#### Άρθρο 26

##### Επικοινωνία

Η επικοινωνία μεταξύ του Ο.Β.Ι. και των οικονομικών φορέων διενεργείται σύμφωνα με τους κανόνες που ορίζονται στο άρθρο 21 ν. 4412/2016.

#### Άρθρο 27

##### Προετοιμασία της διαδικασίας ανάθεσης

1. Ο Ο.Β.Ι. καταγράφει την πρόοδο της διεξαγωγής όλων των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων είτε πραγματοποιούνται με ηλεκτρονικά μέσα είτε όχι. Για το σκοπό αυτό συντάσσει και σε ηλεκτρονική μορφή ειδικό «Φάκελο Δημόσιας Σύμβασης». Η συγκρότηση και ενημέρωση του φακέλου κάθε δημόσιας σύμβασης που συνάπτει ο Ο.Β.Ι. διενεργείται με μέριμνα του Τμήματος Προμηθειών, σύμφωνα με τις ρυθμίσεις των άρθρων 45 - 57 ν. 4412/2016.

2. Ο Φάκελος Δημόσιας Σύμβασης συμπληρώνεται και επικαιροποιείται σε όλα τα επιμέρους στάδια σύναψης της σύμβασης και περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα στοιχεία του άρθρου 45 του ν. 4412/2016. Τα στοιχεία τηρούνται για την προβλεπόμενη στην οικεία διάταξη χρονική περίοδο..

3. Στις δημόσιες συμβάσεις του α.36 παρ.1 του ν. 4412/2016 επιβάλλεται κράτηση υπέρ του Δημοσίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.6 του αυτού άρθρου. Το ποσό αυτό συνυπολογίζεται για τον καθορισμό του προϋπολογισμού της σύμβασης και της σύνταξης των οικονομικών προσφορών.

4. Για τη διενέργεια προκαταρκτικών διαβουλεύσεων με την αγορά απαιτείται απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Β.Ι. Προκαταρκτικές διαβουλεύσεις διεξάγονται ιδίως εάν η σύμβαση που θα συναφθεί αφορά σε νέο, για τον Ο.Β.Ι., αντικείμενο ή σε αντικείμενο εξειδικευμένο ή παρατηρήθηκε η μη ομαλή διεξαγωγή της διαδικασίας ανάθεσης συναφθείσας σύμβασης με το αυτό αντικείμενο ή η μη προσήκουσα εκτέλεση αυτής. Για τις προκαταρκτικές διαβουλεύσεις εφαρμόζονται οι κανόνες των άρθρων 46 και 47 ν. 4412/2016.

#### Άρθρο 28 Επιτροπές

1. Στο πλαίσιο των διαδικασιών ανάθεσης συμβάσεων, με απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Β.Ι. συγκροτούνται Επιτροπές, οι οποίες γνωμοδοτούν προς το Δ.Σ. ή τον Γενικό Διευθυντή, εφόσον αυτός αποφασίζει σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό, για κάθε ζήτημα σχετικό με την ανάθεση και την εκτέλεση των συμβάσεων, εξασκώντας τις αρμοδιότητες του άρθρου 221 ν. 4412/2016.

2. Η γνώμη των Επιτροπών είναι απλή και πρέπει να είναι αιτιολογημένη. Η γνώμη, λαμβάνεται μετά από ψηφοφορία επί των επικρατέστερων προτάσεων, συμπεριλαμβανομένης της βαθμολόγησης. Η γνώμη του οργάνου είναι η πρόταση που συγκεντρώνει την πλειοψηφία των παρόντων. Δεν επιτρέπεται η γνώμη των οργάνων αυτών να προκύπτει από το μέσο όρο των προτάσεων. Κατά τα λοιπά, και για όσα θέματα δεν ρυθμίζονται από το παρόν άρθρο και από το άρθρο 221 ν. 4412/2016, ισχύουν οι διατάξεις του ν. 2690/1999 ως ισχύει.

3. Στην απόφαση συγκρότησης των Επιτροπών μπορεί να ορίζεται ότι θα μετέχουν και μέλη του προσωπικού άλλων αναθετουσών αρχών κατά την έννοια του ν. 4412/2016, ιδίως δε μέλη Δ.Ε.Π. ή Ε.ΔΙ.Π. των Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι., καθώς και ειδικοί λειτουργικοί επιστήμονες αναγνωρισμένων ερευνητικών κέντρων, οι οποίοι διαθέτουν συναφές γνωστικό αντικείμενο ή/και εμπειρία σε διαδικασίες ανάθεσης συμβάσεων ή στο ειδικότερο αντικείμενο της σύμβασης. Στην απόφαση συγκρότησης προσδιορίζεται ο αριθμός των μελών αυτών. Τα μέλη αυτά υποδεικνύονται από το όργανο με την αποφασιστική αρμοδιότητα, εφόσον είναι μέλη του προσωπικού άλλων αναθετουσών αρχών ή αναγνωρισμένων ερευνητικών κέντρων, είτε από την οικεία Σχολή, εφόσον είναι μέλη ΔΕΠ ή Ε.ΔΙ.Π. των Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι.

4. Με απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Β.Ι. μπορούν να συγκροτούνται Επιτροπές Εμπειρογνομόνων, με τη συμμετοχή επιστημόνων εγνωσμένου κύρους και εμπειρίας, με γνωμοδοτική αρμοδιότητα, είτε για τη σύνταξη των τεχνικών προδιαγραφών της προκήρυξης είτε προκειμένου να αντιμετωπισθεί εξειδικευμένο ζήτημα κατά τη διενέργεια των διαδικασιών ανάθεσης. Ειδικά ως προς τις επιτροπές παραλαβής του αντικειμένου, τμηματικού ή συνολικού, εφόσον απαιτούνται ειδικές γνώσεις, ένα τουλάχιστον

μέλος της επιτροπής πρέπει να έχει την αντίστοιχη ειδικότητα. Σε περίπτωση αιτιολογημένης αδυναμίας για την συμπλήρωση ή την συγκρότηση της ανωτέρω επιτροπής ο Ο.Β.Ι. μπορεί να ζητήσει από άλλη αναθέτουσα αρχή τη διάθεση υπαλλήλου ή υπαλλήλων της για τη συγκρότηση της Επιτροπής.

5. Στις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και παροχής γενικών υπηρεσιών, πέραν των ανωτέρω, εφαρμόζονται και οι διατάξεις του άρθρου 221 παρ.11 ν. 4412/2016.

6. Για τις συμβάσεις έργων και τις συμβάσεις μελετών και παροχής τεχνικών υπηρεσιών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών, πέραν των ανωτέρω εφαρμόζονται και οι διατάξεις του άρθρου 221 παρ. 8 και 9 ν. 4412/2016 αντίστοιχα.

7. Μέλη του Δ.Σ. του Ο.Β.Ι. και όργανα του Ο.Β.Ι. με αποφασιστική αρμοδιότητα δεν μπορούν να είναι μέλη των Επιτροπών.

#### Άρθρο 29 Χρόνος έναρξης των διαδικασιών σύναψης σύμβασης - Προθεσμίες

1. Για συμβάσεις άνω των ορίων εφαρμογής των ενωσιακών Οδηγιών, ο χρόνος έναρξης, αναλόγως της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, καθορίζεται βάσει του α.61 του ν. 4412/2016.

2. Για συμβάσεις κάτω των ορίων εφαρμογής των ενωσιακών Οδηγιών, ο χρόνος έναρξης, αναλόγως της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, καθορίζεται βάσει του α.120 του ν. 4412/2016.

3. Κατά τον καθορισμό των προθεσμιών παραλαβής των προσφορών ισχύουν τα οριζόμενα στα άρθρα 60 και 121 ν. 4412/2016 κατά περίπτωση.

#### Άρθρο 30 Γενικοί όροι συμμετοχής στις διαδικασίες ανάθεσης σύμβασης

1. Ο Ο.Β.Ι. μεριμνά ώστε να διασφαλίζεται η δυνατότητα συμμετοχής στις διαδικασίες ανάθεσης σύμβασης, χωρίς διακρίσεις και με τους ίδιους όρους που εφαρμόζονται για τους Έλληνες διαγωνιζόμενους, στους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς, δικαιούμενους συμμετοχής βάσει του άρθρου 25 του ν. 4412/2016.

2. Οι γενικοί όροι συμμετοχής είναι οι αναφερόμενοι στο άρθρο 71 ν. 4412/2016. Οι περαιτέρω όροι συμμετοχής προσδιορίζονται στην Προκήρυξη της διαδικασίας ανάθεσης και εξειδικεύονται και εγκρίνονται κάθε φορά από το Δ.Σ. του Ο.Β.Ι., εφαρμοζομένου του άρθρου 19 ν. 4412/2016.

3. Η συμμετοχή στις διαδικασίες ανάθεσης γίνεται με ευθύνη του ενδιαφερομένου, ο οποίος εξ' αυτού και μόνο του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης. Η συμμετοχή του σε διαδικασία ανάθεσης και σε κάθε φάση της διαδικασίας αυτής συνεπάγεται από μέρους του ενδιαφερομένου την πλήρη αποδοχή των όρων της Προκήρυξης στο σύνολο τους. Ο Ο.Β.Ι. δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της προκηρυσσόμενης σύμβασης. Μετά από εισήγηση της Επιτροπής Διενέργειας ή - σε περίπτωση που τέτοια δεν έχει συγκροτηθεί εφόσον πρόκειται για απευθείας ανάθεση - του Γενικού Διευθυντή κατόπιν εισήγησης του Τμήματος Προμηθειών, ο Ο.Β.Ι. δικαιούται



να αναθέσει ή όχι τη σύμβαση, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους συμμετέχοντες.

#### Άρθρο 31

##### Δικαιολογητικά συμμετοχής - κριτήρια ποιοτικής επιλογής

1. Σε όλες τις διαδικασίες ανάθεσης, ανεξαρτήτως προϋπολογισθείσας δαπάνης της προκηρυσσόμενης σύμβασης, εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016 ως προς τα δικαιολογητικά συμμετοχής, τους λόγους αποκλεισμού, τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής (αρθ. 73 - 75) και την απόδειξή τους (άρθρα 79 - 83) και τις εγγυήσεις (αρθ. 72).

2. Η προκήρυξη προσδιορίζει τις δεσμεύσεις που πρέπει να προσκομίζει ένας οικονομικός φορέας ο οποίος συμμετέχει σε συγκεκριμένη διαδικασία ανάθεσης σύμβασης εφόσον στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων για τη συμμετοχή στη διαδικασία και για την εκτέλεση της σύμβασης. Στην περίπτωση αυτή, στην προσφορά του οικονομικού φορέα που συμμετέχει στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης περιλαμβάνονται τα δικαιολογητικά των άρθρων 73 και 74 ν. 4412/2016 καθώς και, από τα δικαιολογητικά του άρθρου 75 ν. 4412/2016, τα σχετικά με τις ικανότητες των άλλων οικονομικών φορέων στις οποίες στηρίζεται ο συμμετέχων φορέας.

3. Η προκήρυξη προσδιορίζει τους όρους με τους οποίους περιορίζονται ο αριθμός των υποψηφίων που πληρούν τα κριτήρια επιλογής, ο αριθμός των προσφορών και ο αριθμός των προτεινόμενων λύσεων, σύμφωνα με τα άρθρα 84 και 85 ν. 4412/2016.

#### Άρθρο 32

##### Τεχνικές προδιαγραφές

Οι τεχνικές προδιαγραφές συγκεκριμένης δημόσιας σύμβασης περιλαμβάνονται στη Διακήρυξη και στο κείμενο της σύμβασης που υπογράφεται μεταξύ του Ο.Β.Ι. και του αναδόχου και συντάσσονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 54 ν. 4412/2016 από την αρμόδια οργανική μονάδα.

#### Άρθρο 33

##### Εναλλακτικές προσφορές - Υπεργολαβία

1. Για τις εναλλακτικές προσφορές εφαρμόζεται το άρθρο 57 του ν. 4412/2016.

2. Οι προσφέροντες οφείλουν στην προσφορά τους να αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν. Για την υπεργολαβία και τον έλεγχο της τήρησης των υποχρεώσεων των υπεργολάβων εφαρμόζονται τα άρθρα 58 και 131 του ν. 4412/2016.

#### Άρθρο 34

##### Σύνταξη και υποβολή προσφορών - Κριτήρια ανάθεσης - Διαδικασία

1. Ο τρόπος σύνταξης και υποβολής των προσφορών ρυθμίζεται από τις διατάξεις των άρθρων 92 - 97

ν. 4412/2016. Οι διαδικασίες ανάθεσης διεξάγονται στα γραφεία του Ο.Β.Ι. Οι προσφορές κατατίθενται στο Τμήμα Προμηθειών του Ο.Β.Ι. και παραδίδονται, την ημέρα και ώρα διενέργειας της διαδικασίας ανάθεσης, σφραγισμένες, στην Επιτροπή Διενέργειας. Οι προσφορές συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα, πλην της τεχνικής προσφοράς, για την οποία μπορεί να επιτρέπεται στην Προκήρυξη η σύνταξή της στην αγγλική γλώσσα.

2. Ο Ο.Β.Ι. επιλέγει, για την ανάθεση σύμβασης, ένα από τα κριτήρια του άρθρου 86 ν. 4412/2016.

3. Η διενέργεια των διαδικασιών ανάθεσης διέπεται από το παρόν άρθρο και από τα άρθρα 98 - 106 ν. 4412/2016. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών, η επιτροπή ακόμα και αν είναι η ίδια αρμόδια για την αξιολόγησή τους, δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει τη συμμόρφωση των διαγωνιζομένων ή των προσφορών τους προς τους όρους της Προκήρυξης. Κατά τη διενέργεια των διαδικασιών ανάθεσης συντάσσονται Πρακτικά τα οποία φέρουν πλήρη αιτιολογία.

4. Για την ενημέρωση των υποψηφίων και των προσφερόντων σε κάθε διαδικασία ανάθεσης εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 30 του παρόντος και του άρθρου 70 ν. 4412/2016.

5. Ως προς τη διαδικασία διενέργειας των διαγωνισμών σύναψης συμβάσεων έργων (αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών) ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 98 ν. 4412/2016 και ως προς τη διαδικασία διενέργειας των διαγωνισμών σύναψης συμβάσεων μελετών, τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών (αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών) ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 99 ν. 4412/2016.

6. Η διαδικασία αποσφράγισης και αξιολόγησης των προσφορών και των αιτήσεων συμμετοχής στις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων προμηθειών και παροχής γενικών υπηρεσιών διέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 100 ν. 4412/2016.

7. Στις ανοικτές διαδικασίες άνω των ορίων για την εφαρμογή του ενωσιακού δικαίου, μπορεί να αποφασισθεί η εξέταση των προσφορών πριν από την επαλήθευση μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού και της πλήρωσης των κριτηρίων επιλογής σύμφωνα με το άρθρο 101 ν. 4412/2016.

8. Για τη συμπλήρωση και αποσαφήνιση πληροφοριών και δικαιολογητικών κατά τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 102 ν. 4412/2016.

9. Μετά το πέρας της αξιολόγησης των προσφορών και την έκδοση σχετικής απόφασης από το Δ.Σ. του Ο.Β.Ι. ειδοποιείται εγγράφως ο προσφέρων, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει εντός προθεσμίας τα δικαιολογητικά του άρθρου 80 ν. 4412/2016, όπως καθορίζονται ειδικότερα στα έγγραφα της σύμβασης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής. Στη διαδικασία της πρόσκλησης υποβολής δικαιολογητικών εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 103 και 104 του ν. 4412/2016, με τις προβλεπόμενες εκεί συνέπειες.

10. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την επιτροπή διενέργειας/αξιολόγησης και τη διαβίβαση του φακέλου στο Δ.Σ. του Ο.Β.Ι. για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου, είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας, είτε για την κατακύρωση της σύμβασης. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 29 του παρόντος και του άρθρου 105 ν. 4412/2016.

#### Άρθρο 35

##### Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η κατακύρωση και σύναψη σύμβασης διέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 105 ν. 4412/2016.

#### Άρθρο 36

##### Ενημέρωση υποψηφίων και προσφερόντων

Ο Ο.Β.Ι. ενημερώνει, το συντομότερο δυνατόν, όλους τους υποψηφίους και τους προσφέροντες στις περιπτώσεις και σύμφωνα με τους όρους των διατάξεων του άρθρου 70 ν. 4412/2016.

#### Άρθρο 37

##### Ενστάσεις κατά τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Κατά τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης χωρεί ένσταση κατά τόσο της απόφασης του ΟΒΙ όσο και κατά της διακήρυξης ή πρόσκλησης. Για την άσκηση της ένστασης, την προθεσμία και τους όρους άσκησής της εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 127 του ν. 4412/2016.

#### Άρθρο 38

##### Ματαίωση διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης

Ο Ο.Β.Ι., με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ., μετά από γνώμη της αρμόδιας επιτροπής διενέργειας/αξιολόγησης, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης σύμβασης στις περιπτώσεις και με τους όρους και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στο άρθρο 106 του ν. 4412/2016.

#### Άρθρο 39

##### Εκτέλεση της σύμβασης

1. Η εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από τις διατάξεις των άρθρων 129 επόμενα ν. 4412/2016 και τους όρους της σύμβασης, συμπληρωματικά δε, από τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

2. Κατά την εκτέλεση των συμβάσεων, οι ανάδοχοι τηρούν τις υποχρεώσεις τους βάσει του α.18 παρ.2

ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τις εκάστοτε αρμόδιες Επιτροπές παραλαβής του Ο.Β.Ι. και, σε τελικό βαθμό, από το Δ.Σ. του Ο.Β.Ι., καθώς και από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους. Η τήρηση των ανωτέρω υποχρεώσεων επισημαίνεται στην Προκήρυξη της διαδικασίας ανάθεσης και αποτελεί ειδικό όρο της σύμβασης που συνάπτεται. Τυχόν αθέτηση των υποχρεώσεων αυτών από τον ανάδοχο συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, κατά την έννοια του άρθρου 73 ν. 4412/2016. Ειδικά, κατά τη διαδικασία σύναψης σύμβασης παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης, ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοούνται ιδίως τα προβλεπόμενα στην περίπτωση γ' της παρ. 2 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010.

3. Η για οιονδήποτε λόγο ακυρότητα σύμβασης, ως και τυχόν σχετική παρανομία των οργάνων του Ο.Β.Ι. δεν γεννά δικαίωμα του αναδόχου προς αποζημίωση, στην περίπτωση που ο ανάδοχος γνώριζε την παρανομία ή συνετέλεσε στην παραβίαση των σχετικών διατάξεων.

#### Άρθρο 40

##### Ισχύς του Κανονισμού

1. Ο παρών Κανονισμός ισχύει και εφαρμόζεται στο βαθμό που οι διατάξεις του δεν αντίκεινται στο ισχύον ελληνικό και ενωσιακό δίκαιο.

2. Ως προς τα ζητήματα τα οποία δεν ρυθμίζονται ρητά στον παρόντα Κανονισμό εφαρμόζεται το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο.

#### Άρθρο 41

##### Έγκριση και Τροποποίηση του Κανονισμού

1. Ο παρών Κανονισμός εγκρίνεται από τον Υπουργό Οικονομίας και Ανάπτυξης και ισχύει από την ημέρα δημοσίευσης της υπουργικής απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

2. Τροποποιήσεις ή συμπληρώσεις του Κανονισμού εγκρίνονται και ισχύουν σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν για τον παρόντα Κανονισμό. Μεταγενέστερες τροποποιήσεις του Κανονισμού μπορούν να κωδικοποιούνται κάθε φορά σε ενιαίο κείμενο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 2 Ιουλίου 2019

Ο Υπουργός

**ΙΩΑΝΝΗΣ ΔΡΑΓΑΣΑΚΗΣ**

Ο Αναπληρωτής Υπουργός

**ΑΣΤΕΡΙΟΣ ΠΙΤΣΙΟΡΛΑΣ**





## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

<b>Ταχυδρομική Διεύθυνση:</b> Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: <b>www.et.gr</b>
<b>ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:</b> 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: <b>helpdesk.et@et.gr</b>
<b>ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ</b>	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: <b>webmaster.et@et.gr</b>
<b>Πωλήσεις - Συνδρομές:</b> (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: <b>grammateia@et.gr</b>
<b>Πληροφορίες:</b> (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)	
<b>Παραλαβή Δημ. Ύλης:</b> (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	
<b>Ωράριο για το κοινό:</b> Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	

**Πείτε μας τη γνώμη σας,**

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

