

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ
ΕΠΕΙΓΟΝ**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ
ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ &
ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ
ΕΠΙΛΟΓΗΣ & ΠΕΙΘ. ΘΕΜΑΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜ. ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΟΥ ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΟΥ
ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ**

Ταχ.Δ/νση: Σπινθάρου & Φιλοξένου 2

Ταχ. Κώδικας: 116 36 Ν. Κόσμος

Πληροφορίες: κ. Κ.Σαραντάκου

k.sarantakou@ydmed.gov.gr

Τηλ.: 2131306 026

Φαξ: 2131306 037

Αθήνα, 29/10/2020

Αριθμ.πρωτ.ΔΑΠΔΕΠ/Φ.7/3/οικ.20178

ΠΡΟΣ

Όπως στον Πίνακα Αποδεκτών

(με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο)

ΘΕΜΑ: Εγκύκλιος για την αποστολή στοιχείων για τη συγκρότηση των πρωτοβάθμιων Πειθαρχικών Συμβουλίων και του Δευτεροβάθμιου Πειθαρχικού Συμβουλίου με θητεία από 1.1.2021 έως 31.12.2023.

Δεδομένου ότι η θητεία των μελών των Πρωτοβάθμιων Πειθαρχικών Συμβουλίων και του Δευτεροβάθμιου Πειθαρχικού Συμβουλίου λήγει την 31η Δεκεμβρίου 2020 (άρθρα 146Α, 146Β του ν. 3528/2007 « Υπαλληλικός Κώδικας» όπως ισχύει και άρθρο πέμπτο του [ν. 4057/2012](#)) επισημαίνονται τα εξής:

1. ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΡΙΣΜΟ ΜΕΛΩΝ ΣΤΑ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΑ ΣΥΜΒΟΥΛΙΑ

- Κάθε **Υπουργείο, Ν.Π.Δ.Δ., Περιφέρεια** και **Αποκεντρωμένη Διοίκηση** που έχει ένα ή περισσότερα πειθαρχικά συμβούλια, καθώς και **οι Δήμοι** κάθε περιφερειακής ενότητας, εντός της οποίας εδρεύει το αρμόδιο για το προσωπικό τους Πειθαρχικό Συμβούλιο καλούνται όπως προβούν άμεσα στην κατάρτιση κατάστασης με τα ονόματα όλων των Προϊσταμένων Διευθύνσεων, των οποίων ο υπολειπόμενος χρόνος έως την αυτοδίκαιη λύση της υπαλληλικής τους σχέσης είναι τουλάχιστον τρία (3) έτη.

Η κατάσταση πρέπει να είναι **σε μορφή excel** και να περιέχει **υποχρεωτικά** τα εξής στοιχεία:

- Ονοματεπώνυμο και e-mail
- κλάδο,
- βαθμό
- αριθμό σταθερού τηλεφώνου επικοινωνίας με την Υπηρεσία.

- **Η Γενική Διεύθυνση** που είναι αρμόδια για τα θέματα προσωπικού κάθε Υπουργείου παρακαλείται όπως διαβιβάσει άμεσα την παρούσα στα εποπτευόμενα ΝΠΔΔ τα οποία αφορά και κατόπιν όπως μεριμνήσει για την έγκαιρη συγκεντρωτική αποστολή των καταστάσεων με τα ονόματα των Προϊσταμένων Διευθύνσεων των κεντρικών και αποκεντρωμένων υπηρεσιών του Υπουργείου καθώς και των εποπτευομένων ΝΠΔΔ, με ειδική κατηγοριοποίηση ανά συσταθέν πειθαρχικό συμβούλιο το οποίο αφορούν, στον Πρόεδρο του Δευτεροβάθμιου Πειθαρχικού Συμβουλίου.

- **Η Διεύθυνση Προσωπικού Τοπικής Αυτοδιοίκησης του Υπουργείου Εσωτερικών** παρακαλείται όπως διαβιβάσει άμεσα την παρούσα στους Δήμους τους οποίους αφορά και κατόπιν όπως συγκεντρώσει τις καταστάσεις από τους **ΟΤΑ α' και β' βαθμού** και όπως μεριμνήσει για την έγκαιρη συγκεντρωτική αποστολή τους, με ειδική κατηγοριοποίηση ανά συσταθέν πειθαρχικό συμβούλιο το οποίο αφορούν, στον Πρόεδρο του Δευτεροβάθμιου Πειθαρχικού Συμβουλίου.

Η άμεση αποστολή των κατά τα ως άνω καταστάσεων **σε αρχείο excel**, συνοδευόμενη από έγγραφο με το οποίο θα ζητείται ο ορισμός, ύστερα από κλήρωση, ενός (1) προϊσταμένου Διεύθυνσης με τον αναπληρωτή του για κάθε πειθαρχικό συμβούλιο, θα πρέπει να γίνει με συστημένη επιστολή στην εξής Ταχ. Διεύθυνση: Δευτεροβάθμιο Πειθαρχικό Συμβούλιο (υπόψιν κ. Προέδρου) Σπινθάρου & Φιλοξένου 2, Αθήνα - Νέος Κόσμος, 11636, Αττική **καθώς επίσης και υποχρεωτικά ηλεκτρονικά σε μορφή excel στη διεύθυνση : k.sarantakou@ydmed.gov.gr**

2. ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΡΙΣΜΟ ΜΕΛΩΝ ΣΤΟ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΟ ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

- **Οι Δήμοι των περιφερειακών ενότητων της Περιφέρειας Αττικής**, πλην της περιφερειακής ενότητας νήσων, καλούνται όπως καταρτίσουν κατάσταση με τα ονόματα όλων των Προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων των οποίων ο

υπολειπόμενος χρόνος έως την αυτοδίκαιη λύση της υπαλληλικής τους σχέσης είναι τουλάχιστον τρία (3) έτη.

Η κατάσταση πρέπει να είναι σε μορφή excel και να περιέχει υποχρεωτικά τα εξής στοιχεία:

- ονοματεπώνυμο και e-mail
- κλάδο,
- βαθμό,
- αριθμό σταθερού τηλεφώνου επικοινωνίας με την Υπηρεσία.

-Η **Διεύθυνση Προσωπικού Τοπικής Αυτοδιοίκησης του Υπουργείου Εσωτερικών** παρακαλείται όπως διαβιβάσει άμεσα την παρούσα στους Δήμους τους οποίους αφορά και κατόπιν όπως συγκεντρώσει τις καταστάσεις των Προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων και όπως μεριμνήσει για την εμπρόθεσμη συγκεντρωτική αποστολή τους σε αρχείο excel, συνοδευόμενη από έγγραφο στο οποίο θα διευκρινίζεται ότι οι καταστάσεις αυτές αφορούν τη συγκρότηση του Γ' Τμήματος του Δευτεροβάθμιου Πειθαρχικού Συμβουλίου, με συστημένη επιστολή στην εξής Ταχ. Διεύθυνση: Δευτεροβάθμιο Πειθαρχικό Συμβούλιο (υπόψιν κ. Προέδρου) Σπινθάρου & Φιλοξένου 2, Αθήνα - Νέος Κόσμος, 11636, Αττική **καθώς επίσης και υποχρεωτικά ηλεκτρονικά σε μορφή excel στη διεύθυνση : k.sarantakou@ydmed.gov.gr**

- Η **ΑΔΕΔΥ και η ΠΟΕ-ΟΤΑ** παρακαλούνται για τις δικές τους ενέργειες σχετικά με την υπόδειξη των εκπροσώπων τους στο Δευτεροβάθμιο Πειθαρχικό Συμβούλιο και ειδικότερα α) δύο (2) εκπροσώπους της Α.Δ.Ε.Δ.Υ με τους αναπληρωτές τους, οι οποίοι είναι μόνιμοι υπάλληλοι δημοσίων υπηρεσιών, ΝΠΔΔ ή Περιφερειών και οι οποίοι υποδεικνύονται με απόφαση της εκτελεστικής επιτροπής της ΑΔΕΔΥ, β) δύο (2) εκπροσώπους της ΠΟΕ-ΟΤΑ με τους αναπληρωτές τους, οι οποίοι είναι μόνιμοι υπάλληλοι Δήμων και οι οποίοι υποδεικνύονται με απόφαση της εκτελεστικής επιτροπής της ΠΟΕ- ΟΤΑ.

Τα σχετικά στοιχεία αποστέλλονται με συστημένη επιστολή στην ταχυδρομική διεύθυνση: Σπινθάρου & Φιλοξένου 2, Αθήνα - Νέος Κόσμος, 11636, Αττική.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΘΕΟΔΩΡΙΚΑΚΟΣ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Η προϊσταμένη του Τμήματος
Γραμματείας και Παροχής
Πληροφοριών
Υπουργείου Εσωτερικών
κ.α.α. Λογοθέτη Ζαμπέτα

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο):

1. Υπουργεία, Γενικές ή Ειδικές Γραμματείες -Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού -Δ/νσεις εποπτείας Νομικών Προσώπων (με την

παρακλήση να κοινοποιήσουν αυθημερόν την παρούσα στα νομικά πρόσωπα της εποπτείας τους)

2. Περιφέρειες Δ/νσεις Διοικητικού 4. Αποκεντρωμένες Διοικήσεις Δ/νσεις Διοικητικού 5. Νομικό Συμβούλιο του Κράτους 6. ΑΔΕΔΥ -Εκτελεστική Επιτροπή 7. ΠΟΕ - ΟΤΑ -Εκτελεστική Επιτροπή

ΚΟΙΝ. (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο):

1. Γενική Γραμματεία Πρωθυπουργού

2. Όλα τα Υπουργεία -Γραφεία Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών -Γραφεία Γενικών, Ειδικών, Αναπληρωτών και Υπηρεσιακών Γραμματέων

3. Περιφέρειες -Γραφεία Περιφερειάρχων

4. Πρόεδρο του Δευτεροβάθμιου Πειθαρχικού Συμβουλίου

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο):

1. Γραφείο Υπουργού

2. Γραφείο Γενικής Γραμματέα Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα,

3. Γραφείο Υπηρεσιακής Γραμματέα,

4. Προϊστάμενοι Γενικών Διευθύνσεων

5. Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών

6. web.support@ypes.gr για την ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Υπουργείου στη διαδρομή «Ανθρώπινο Δυναμικό Δημόσιου Τομέα-Πειθαρχικά Συμβούλια»,

7. Διεύθυνση Προσωπικού Τοπικής Αυτοδιοίκησης,