



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

11 Απριλίου 2019

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1230

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθορισμός των δικαιολογητικών και της διαδικασίας καταβολής των εξόδων κηδείας αποβιωσάντων ανασφαλιστών υπερηλίκων του ν. 1296/1982, όπως ισχύει μετά και την τροποποίηση των διατάξεων του με τον ν. 4093/2012.
- 2 Έγκριση εργασίας νυχτερινές, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών των υπαλλήλων που εργάζονται στη Διεύθυνση Πάρκων και Αλσών της Περιφέρειας Αττικής, έως και το Δεκέμβριο 2019.
- 3 Συμπλήρωση της 735/2018 απόφαση η οποία δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 6138/τ.Β'/31-12-2018, «Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων του Δήμου Δάφνης Υμηττού» για το έτος 2019.
- 4 Αυτοδίκαιη κατάταξη σε προσωποπαγή θέση Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου κατηγορίας ΤΕ ΜΟΥΣΙΚΩΝ σε εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 26 παρ. 8 του ν. 4325/2015

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. πρωτ. Γ.Π./Δ12/οικ. 13737/304 (1)

Καθορισμός των δικαιολογητικών και της διαδικασίας καταβολής των εξόδων κηδείας αποβιωσάντων ανασφαλιστών υπερηλίκων του ν. 1296/1982, όπως ισχύει μετά και την τροποποίηση των διατάξεων του με τον ν. 4093/2012.

**Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παραγράφου 8 του άρθρου 45 και του άρθρου 48 του ν. 4520/2018 «Μετεξέλιξη του Οργανισμού Γεωργικών Ασφαλίσεων σε Οργανισμό Προνοιακών Επιδομάτων και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΟΠΕΚΑ) και λοιπές διατάξεις» (Α' 30).

2. Τις διατάξεις του ν. 1296/1982 «Για την ασφάλιση ανασφαλιστών ομάδων» (Α' 128) όπως ισχύουν μετά και την τροποποίηση με τις διατάξεις της παραγράφου 5 της υπο-

παραγράφου ΙΑ6 του άρθρου πρώτου του ν. 4093/2012 «Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016 - Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής του ν. 4046/2012 και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016» (Α' 222).

3. Τις διατάξεις του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85ΕΕ)-δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143), όπως ισχύουν.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 75 του ν. 4446/2016 «Πτωχευτικός κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη..... τροποποιήσεις του ν. 4270/2014...» (Α' 240), όπως ισχύουν.

5. Τις διατάξεις της παραγράφου 1 του άρθρου 27 του ν. 4320/2015 «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της κυβέρνησης και των κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις» (Α' 29), όπως ισχύουν.

6. Τις διατάξεις του π.δ./τος 63/2005 «Κωδικοποίηση της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» (Α' 98), όπως ισχύει.

7. Τις διατάξεις του π.δ./τος 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145), όπως ισχύουν.

8. Τις διατάξεις του π.δ./τος 134/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης» (Α' 168), όπως ισχύουν.

9. Τις διατάξεις του π.δ./τος 73/2015 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 116).

10. Τις διατάξεις του π.δ./τος 125/2016 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 210).

11. Την αριθμ. Α1/387/2-12-1986 κοινή υπουργική απόφαση «Δικαιολογητικά που απαιτούνται για τη χορήγηση των παροχών του ΟΓΑ» (Β' 848), όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με την αριθμ. Φ15/8/4588/18-2-2016 κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης - Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης «Συμπλήρωση της αριθμ. Α1/387/2.12.1986 (Β' 848) κοινής υπουργικής απόφασης "Δικαιολογητικά που απαιτούνται για τη χορήγηση των παροχών του ΟΓΑ" και τροποποίηση της ΔΙΑΔΠ/Ε/10264 (ΦΕΚ 726/Β/2003) κοινή υπουργική απόφαση "Καθορισμός διοικητικών διαδικασιών και των αντίστοιχων εντύπων τους αρμοδιότητας Υπουργείου

Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων - ΟΓΑ που διεκπεραιώνονται και μέσω των Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ)"» (Β' 656).

12. Την αριθμ. Υ28/8.10.2015 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Αναπληρώτρια Υπουργό Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης Θεανώ Φωτίου» (Β' 2168), όπως ισχύει.

13. Την αριθμ. 1557/2/12-7-2018 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού Προνοιακών Επιδομάτων και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΟΠΕΚΑ).

14. Την αριθμ. πρωτ. 15/1-1-2019 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης ύψους ενός εκατομμυρίου πεντακοσίων χιλιάδων ευρώ (1.500.000 €) οικονομικού έτους 2019 ΚΑΕ 286201 του προϋπολογισμού του ΟΠΕΚΑ (ΑΔΑ: 6ΩΣΑ46Μ9ΗΓ-ΥΗΝ).

15. Την αριθμ. πρωτ. οικ. 6876/480/13-2-2019 εισηγητική έκθεση δημοσιονομικών επιπτώσεων της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.

16. Το με αριθμ. πρωτ. 2/22152/0021/21-03-2019 έγγραφο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.

17. Το γεγονός ότι, από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Υποβολή Αίτησης- Υπεύθυνης Δήλωσης

Για την καταβολή των εξόδων κηδείας, σε περίπτωση θανάτου ανασφάλιστου υπερήλικα του ν. 1296/1982 όπως ισχύει μετά και την τροποποίηση των διατάξεων του με τον ν. 4093/2012, απαιτείται σχετική αίτηση-υπεύθυνη δήλωση του προσώπου που επιμελήθηκε της κηδείας. Στην ως άνω αίτηση δηλώνει ότι επιμελήθηκε της κηδείας και ότι δεν δικαιούται να εισπράξει τα έξοδα κηδείας από οποιαδήποτε άλλο φορέα εσωτερικού ή εξωτερικού. Η αίτηση-υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον αιτούντα μαζί με όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά στο Τμήμα Χορήγησης Παροχών Ανασφαλιστών Υπερηλικών της Διεύθυνσης Παροχών Κοινωνικής Αλληλεγγύης της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΟΠΕΚΑ ή στο Τμήμα Χορήγησης και Ελέγχων Προνοιακών Παροχών και Ενδικοφανών Προσφυγών των Περιφερειακών Διευθύνσεων του ΟΠΕΚΑ ή στα Κέντρα Κοινότητας της Χώρας, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 48 του ν. 4520/2018 (Α' 30). Η υποβολή της αίτησης-υπεύθυνης δήλωσης δύναται να γίνεται και ηλεκτρονικά. Αιτήσεις που υποβάλλονται στα Κέντρα Κοινότητας, τα οποία έχουν την ευθύνη ελέγχου των στοιχείων της ταυτότητας του αιτούντα, θεωρείται ότι υποβάλλονται αυτοπροσώπως για την έκδοση της πράξης στην αρμόδια υπηρεσία του ΟΠΕΚΑ.

Άρθρο 2

Δικαιολογητικά

1. Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την απόδειξη της συνδρομής των προϋποθέσεων χορήγησης των εξόδων κηδείας αποβιωσάντων ανασφαλιστών υπερήλικων του ν. 1296/1982 όπως ισχύει μετά και την τροποποίηση

των διατάξεων του με τον ν. 4093/2012 για όσους υποβάλλουν αίτηση - υπεύθυνη δήλωση, σύμφωνα με το άρθρο 1 της παρούσας, είναι τα ακόλουθα:

α) Απόσπασμα Ληξιαρχικής Πράξης θανάτου.

β) Απόδειξη λιανικών συναλλαγών - παροχής υπηρεσιών του γραφείου τελετών, πρωτότυπη και εξοφλημένη, με το όνομα και το ΑΦΜ του δικαιούχου.

Στην περίπτωση που δεν περιλαμβάνονται στην ως άνω απόδειξη του γραφείου τελετών τα έξοδα μεταφοράς της σωρού για ταφή/καύση, σε άλλη Δημοτική Ενότητα ή προς και από το εξωτερικό, απαιτείται ξεχωριστή απόδειξη λιανικών συναλλαγών - παροχής υπηρεσιών, πρωτότυπη και εξοφλημένη.

Στην περίπτωση που η απόδειξη λιανικών συναλλαγών- παροχής υπηρεσιών του γραφείου ή / και η απόδειξη λιανικών συναλλαγών - παροχής υπηρεσιών για τα έξοδα μεταφοράς της σωρού φέρουν την ένδειξη "επί πιστώσει" θα πρέπει να επισυνάπτονται οι εξοφλητικές αποδείξεις.

γ) Στην εξαιρετική περίπτωση που οι υπηρεσίες δεν παρασχέθηκαν από εργολάβο κηδεϊών, αλλά από άλλο πρόσωπο, μη επιτηδευματία, όπως ενδεικτικά μπορεί να συμβαίνει σε ακριτικά νησιά, απαιτείται:

i) Υπεύθυνη δήλωση του δικαιούχου ότι δεν ανέλαβε την κηδεία γραφείο τελετών.

ii) Υποβολή όλων των σχετικών πρωτότυπων αποδείξεων παροχής υπηρεσιών ή πώλησης αγαθών, σχετικά με την κηδεία και τη μεταφορά της σωρού.

δ) Βιβλιάριο υγείας του θανόντος, προκειμένου να ακυρωθεί από την αρμόδια Υπηρεσία ή σε περίπτωση απώλειας του, σχετική υπεύθυνη δήλωση του επιμεληθέντος της κηδείας δικαιούχου.

ε) Φωτοαντίγραφο πρώτης σελίδας του βιβλιαρίου καταθετικού λογαριασμού Τράπεζας ή ΕΛΤΑ, από την οποία να προκύπτει ο αριθμός "IBAN" και τα στοιχεία του δικαιούχου, εφόσον η αίτηση-υπεύθυνη δήλωση δεν υποβάλλεται στα Κέντρα Κοινότητας ή ηλεκτρονικά.

στ) Φωτοαντίγραφο του Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας ή Διαβατηρίου ή Ειδικού Δελτίου Ταυτότητας Ομογενούς του δικαιούχου, εφόσον η αίτηση-υπεύθυνη δήλωση δεν υποβάλλεται στα Κέντρα Κοινότητας ή ηλεκτρονικά.

2. Στις περιπτώσεις που λόγω θρησκευτικών πεποιθήσεων και πολιτιστικών χαρακτηριστικών κατά την τελετή κηδείας - ταφής δεν γίνεται χρήση γραφείου τελετών, εφαρμόζονται οι διατάξεις της αριθμ. Φ15/8/4588/18-2-2016 (Β' 656) κοινής υπουργικής απόφασης.

3. Σε περίπτωση υποβολής αίτησης για την καταβολή των εξόδων κηδείας χωρίς την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών, ο ενδιαφερόμενος υποχρεούται να τα προσκομίσει εντός προθεσμίας τεσσάρων (4) μηνών από την ημερομηνία αποδεδειγμένης παραλαβής του σχετικού εγγράφου αναζήτησης αυτών από την αρμόδια Υπηρεσία του ΟΠΕΚΑ, σε διαφορετική δε περίπτωση αυτά δεν καταβάλλονται.

4. Σε περίπτωση που η ταφή ή η καύση πραγματοποιηθεί στο εξωτερικό καταβάλλεται η δαπάνη, εφόσον τα προσκομισθέντα δικαιολογητικά είναι νομίμως μεταφρασμένα.

5. Στις περιπτώσεις ηλεκτρονικής υποβολής της σχετικής αίτησης - υπεύθυνης δήλωσης τα ως άνω αναφερόμενα δικαιολογητικά δύνανται να υποβάλλονται ηλεκτρονικά, εκτός από τα παραστατικά των αποδείξεων λιανικών συναλλαγών-παροχής υπηρεσιών του γραφείου τελετών και των αποδείξεων των επί μέρους εξόδων του δικαιούχου, τα οποία πρέπει να υποβάλλονται πρωτότυπα στις αναφερόμενες στο άρθρο 4 αρμόδιες Υπηρεσίες του ΟΠΕΚΑ είτε αυτοπροσώπως είτε ταχυδρομικά επί αποδείξει.

6. Οι αρμόδιες Υπηρεσίες του ΟΠΕΚΑ προβαίνουν σε ηλεκτρονικούς ελέγχους και διασταυρώσεις των δηλωθέντων στοιχείων και πληροφοριών για την επαλήθευση τους, σε συνεργασία και με άλλες αρμόδιες αρχές, φορείς και Υπηρεσίες, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 4520/2018 (Α' 30).

Επίσης, προβαίνουν σε δειγματοληπτικούς ελέγχους σύμφωνα με τους όρους, τις προϋποθέσεις και τη διαδικασία που προβλέπονται από τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 10 του ν. 3230/2004 (Α' 44).

Άρθρο 3

Λοιπά θέματα εκκαθάρισης της δαπάνης

1. Στον επιμεληθέντα της κηδείας δικαιούχο καταβάλλεται το ποσό που αναγράφεται στην πρωτότυπη απόδειξη λιανικών συναλλαγών -παροχής υπηρεσιών του γραφείου τελετών. Το ποσό αυτό δεν μπορεί να υπερβαίνει σε καμία περίπτωση το προβλεπόμενο στην παράγραφο 8 του άρθρου 45 του ν. 4520/2018 (Α' 30) ανώτατο ποσό, όπως κάθε φορά ισχύει.

Στο ως άνω καταβαλλόμενο ποσό συμπεριλαμβάνονται και τα έξοδα μεταφοράς της σωρού για ταφή -καύση σε άλλη Δημοτική Ενότητα ή προς και από το εξωτερικό. Στην περίπτωση που τα έξοδα αυτά δεν περιλαμβάνονται στην ως άνω απόδειξη απαιτείται ξεχωριστή πρωτότυπη απόδειξη λιανικών συναλλαγών παροχής υπηρεσιών, πρωτότυπη και εξοφλημένη.

2. Τα έξοδα κηδείας δεν καλύπτουν αποβιώσαντα προστατευόμενα μέλη της οικογένειας ανασφαλιστών υπερηλίκων του ν. 1296/1982 όπως ισχύει μετά και την τροποποίηση των διατάξεων του με τον ν. 4093/2012.

3. Ο δικαιούχος δύνανται να εκχωρήσει το δικαίωμα είσπραξης σε τρίτο, υποβάλλοντας σχετική εξουσιοδότηση, νόμιμα θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του.

Εφόσον εμφανιστεί ως δικαιούχος ο εργολάβος κηδείων, απαιτείται επίσης εξουσιοδότηση, νομίμως θεωρημένη, του προσώπου που κατ' εντολή του ανέλαβε την κηδεία και βεβαίωση του επί της απόδειξης παροχής υπηρεσιών ότι προσφέρθηκαν όλα τα αναγραφόμενα είδη και υπηρεσίες.

4. Σε καμία περίπτωση δεν καταβάλλεται δαπάνη που αφορά σε έξοδα κυλικείου.

Άρθρο 4

Αρμόδια Όργανα- Διαδικασία Πληρωμής

1. Αρμόδια Όργανα για τη συγκέντρωση των αιτήσεων και των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την καταβολή των εξόδων κηδείας που καθορίζονται με την παρούσα απόφαση είναι το Τμήμα Χορήγησης Παροχών

Ανασφαλιστών Υπερηλίκων της Διεύθυνσης Παροχών Κοινωνικής Αλληλεγγύης της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΟΠΕΚΑ και το Τμήμα Χορήγησης και Ελέγχων Προνοιακών Παροχών και Ενδικοφανών Προσφυγών των Περιφερειακών Διευθύνσεων του ΟΠΕΚΑ καθώς και τα Κέντρα Κοινότητας.

2. Αρμόδιο Όργανο για την έκδοση πράξης καταβολής ή μη των εξόδων κηδείας είναι ο Προϊστάμενος του αρμοδίου Τμήματος Χορήγησης Παροχών Ανασφαλιστών Υπερηλίκων της Διεύθυνσης Παροχών Κοινωνικής Αλληλεγγύης της Κεντρικής Υπηρεσίας ή ο Προϊστάμενος του αρμοδίου Τμήματος Χορήγησης και Ελέγχων Προνοιακών Παροχών και Ενδικοφανών Προσφυγών των Περιφερειακών Διευθύνσεων του ΟΠΕΚΑ.

3. Η Διεύθυνση Πληροφορικής του ΟΠΕΚΑ δημιουργεί, σε μηνιαία βάση, ηλεκτρονικό αρχείο με τα στοιχεία των θανόντων συνταξιούχων, των δικαιούχων πληρωμής και τα δικαιούμενα ποσά, όπως αυτά προκύπτουν από την καταχώρηση των στοιχείων των υποβαλλόμενων αιτήσεων για επεξεργασία και μηχανογραφική εκκαθάριση από την ΗΔΙΚΑ Α.Ε.

4. Η μηχανογραφική εκκαθάριση της δαπάνης πρέπει να καλύπτει όλους τους απαραίτητους μηχανογραφικούς ελέγχους, ώστε να εξασφαλίζεται η πληρότητα και η ακρίβεια της εκκαθάρισης αυτής, η οποία πιστοποιείται με την φυσική ή ηλεκτρονική υπογραφή των αρμοδίων οργάνων της Μηχανογραφικής Υπηρεσίας, επί καταστάσεων, στις οποίες αναγράφονται, αναλυτικά οι Αριθμοί Μητρώου των θανόντων συνταξιούχων, τα ονοματεπώνυμα των δικαιούχων, τα πληρωτέα ανά δικαιούχο και ανά τράπεζα ποσά, τυχόν κρατήσεις υπέρ τρίτων ανά δικαιούχο και συγκεντρωτικά, το σύνολο των δικαιούχων, το συνολικό προς πληρωμή ποσό, η αμοιβή ΔΙΑΣ και το σύνολο των τυχόν κρατήσεων.

5. Οι εν λόγω καταστάσεις υπογράφονται με φυσική ή ηλεκτρονική υπογραφή και από τον Προϊστάμενο του αρμοδίου Τμήματος Χορήγησης Παροχών Ανασφαλιστών Υπερηλίκων της Κεντρικής Υπηρεσίας ή της Περιφερειακής Διεύθυνσης του ΟΠΕΚΑ και διαβιβάζονται στα αρμόδια Τμήματα της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του ΟΠΕΚΑ για εκκαθάριση, έκδοση χρηματικού εντάλματος και εντολής πληρωμής.

6. Στον ΟΠΕΚΑ τηρείται αναλυτικό ηλεκτρονικό αρχείο με τα ανωτέρω στοιχεία, στο οποίο έχουν πρόσβαση οι εξουσιοδοτημένοι χρήστες του ΟΠΕΚΑ καθώς και οι υπάλληλοι των Κέντρων Κοινότητας, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 48 του ν. 4520/2018.

7. Η πληρωμή πραγματοποιείται μέσω του Διατραπεζικού Συστήματος Πληρωμών (ΔΙΑΣ), με πίστωση τραπεζικού λογαριασμού επιλογής του δικαιούχου.

8. Σε περίπτωση απόρριψης της πίστωσης του τραπεζικού λογαριασμού του δικαιούχου, για οποιοδήποτε λόγο ή απόδοσης μικρότερου του δικαιούμενου ποσού, είναι δυνατή, μετά από αίτηση του ενδιαφερόμενου και την έγκριση του Προϊσταμένου του αρμοδίου Τμήματος της Κεντρικής Υπηρεσίας ή των Περιφερειακών Διευθύνσεων του ΟΠΕΚΑ, η πληρωμή της δαπάνης και χωρίς τη μεσολάβηση της Μηχανογραφικής Υπηρεσίας, με

ταυτόχρονη ενημέρωση του ηλεκτρονικού αρχείου που τηρείται στον ΟΠΕΚΑ.

Άρθρο 5
Παραγραφή αξίωσης

Η αξίωση για την απόδοση των εξόδων κηδείας παραγράφεται μετά την πάροδο διετίας από τον θάνατο του συνταξιούχου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 26 Μαρτίου 2019

Η Αναπληρώτρια Υπουργός

ΘΕΑΝΩ ΦΩΤΙΟΥ

Αριθμ. πρωτ. Τ.Τ. 81927

(2)

Έγκριση εργασίας νυχτερινές, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών των υπαλλήλων που εργάζονται στη Διεύθυνση Πάρκων και Αλσών της Περιφέρειας Αττικής, έως και το Δεκέμβριο 2019.

Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 29 του ν. 3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.» (ΦΕΚ 26/τ.Α'/09-02-2007).

2. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/τ.Α'/07-06-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (ΦΕΚ 176/τ.Α'/16-12-2015).

4. Τις διατάξεις της αριθμ. 37419/13479/08-05-2018 Απόφασης του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (ΦΕΚ 1661/τ.Β'/11-05-2018), με την οποία εγκρίθηκε η 121/2018 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Περιφέρειας Αττικής, περί τροποποίησης - επικαιροποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Αττικής.

5. Την αριθμ. 12370/3554/11-02-2019 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, περί

καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής, για το έτος 2019 (ΦΕΚ 892/τ.Β'/15-03-2019).

6. Το αριθμ. 77840/19-03-2019 έγγραφο της Διεύθυνσης Πάρκων και Αλσών της Περιφέρειας Αττικής με τον συνημμένο σε αυτό Πίνακα, στον οποίο α) δηλώνεται η καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ανάγκη εργασίας, νυκτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών των 11 υπαλλήλων της εν λόγω Διεύθυνσης για το έτος 2019 και β) αναλύονται οι λόγοι, καθώς και οι απαιτούμενες ώρες. Πιο συγκεκριμένα, αναφέρεται ότι οι εν λόγω υπάλληλοι θα απασχοληθούν, μεταξύ άλλων, με το συντονισμό, την εποπτεία και την εκτέλεση έργων και εργασιών συντήρησης πρασίνου, τον έλεγχο των συστημάτων πυρασφάλειας, την αντιμετώπιση, σε συνεργασία με άλλους φορείς, επικίνδυνων φαινομένων και το συντονισμό πολιτιστικών εκδηλώσεων που πραγματοποιούνται είτε εκτάκτως, είτε κατά τις επίσημες εορταστικές περιόδους και αργίες.

7. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη έως και τον Δεκέμβριο 2019 ύψους 21.200 €, σύμφωνα με το αριθμ. 80659/21-03-2019 έγγραφο της Διεύθυνσης Μισθοδοσίας της Περιφέρειας Αττικής.

8. Το γεγονός ότι η υπό στοιχείο (7) δαπάνη θα καλυφθεί από εγγεγραμμένες πιστώσεις στον Προϋπολογισμό της Περιφέρειας Αττικής για το έτος 2019, στον φορέα 01.072 του ΚΑΕ 051201 (συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών), ο οποίος αφορά τις υπηρεσίες της Π.Ε. Κεντρικού Τομέα Αθηνών, σύμφωνα με το αριθμ. 246881/11.12.2018 έγγραφο της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Αττικής.

9. Την αριθμ. 1392/02.01.2019 (ΑΔΑ: Ψ2Ζ17Λ7-79Σ) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης της Περιφέρειας Αττικής, με την οποία εγκρίθηκε η δέσμευση πίστωσης ύψους οκτακοσίων χιλιάδων (800.000) ευρώ, για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος των πιστώσεων του προϋπολογισμού εξόδων του οικ. Έτους 2019 του κωδικού 01.072.051201-Αμοιβή για εργασία κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες της Περιφερειακής Ενότητας Κεντρικού Τομέα Αθήνας, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ανάγκη εργασίας νυκτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Πάρκων και Αλσών της Περιφέρειας Αττικής, έως και 31-12-2019, ως ακολούθως:

ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ ΚΑΙ ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΩΡΕΣ, ΚΑΘ' ΥΠΕΡΒΑΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΕΩΣ ΚΑΙ 31/12/2019	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΜΟΙΒΗ ΓΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ ΚΑΙ ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΩΡΕΣ, ΚΑΘ' ΥΠΕΡΒΑΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΕΩΣ ΚΑΙ 31/12/2019
11	3.168	21.200 €

Ειδικά, στην καθ' υπέρβαση εργασία, οι ώρες απασχόλησης ορίζονται ανά εξαμήνο, μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τις νυχτερινές και μέχρι ενενήντα έξι (96) για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ανά υπάλληλο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων μέσα στο έτος.

Επισημαίνεται ότι για την καθ' υπέρβαση εργασία θα τηρείται ξεχωριστό δελτίο παρουσίας των υπαλλήλων, στο οποίο θα αναγράφεται η ώρα έναρξης και η ώρα αποχώρησης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 28 Μαρτίου 2019
 Η Περιφερειάρχης
 ΕΙΡΗΝΗ ΔΟΥΡΟΥ

Αριθμ. απόφ. 133

(3)

Συμπλήρωση της 735/2018 απόφαση η οποία δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 6138/τ.Β' /31-12-2018, «Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων του Δήμου Δάφνης Υμηττού» για το έτος 2019.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΑΦΝΗΣ-ΥΜΗΤΤΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 παρ. 1 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α' /07.06.2010), «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 7 παρ. 1 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α' /16.12.2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α' /16.12.2015) «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου».

4. Την αριθμ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α' /16.12.2015)».

5. Τις διατάξεις του άρθρου 102 παρ. 2 του ν. 4461/2017 (ΦΕΚ 38/Α' /28-3-2017 «Μεταρρύθμιση της Διοικητικής Οργάνωσης των υπηρεσιών ψυχικής υγείας, Κέντρα Εμπειρογνωμοσύνης σπάνιων και πολύπλοκων νοσημάτων, τροποποίηση συνταξιοδοτικών ρυθμίσεων του ν. 4387/2016 και άλλες διατάξεις»

6. Την αριθμ. 2/40112/ΔΕΠ/26-5-2017 Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών».

7. Την αριθμ. 4/2012 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου καθώς και την αριθμ. 7106/6849/22-2-2012 εγκριτική του Γενικού (γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής που εκδόθηκε κατ' εφαρμογή των ισχυουσών διατάξεων, καθορισμού ωραρίου λειτουργίας ορισμένων υπηρεσιών του Δήμου (ΦΕΚ 702/τ.Β' /12-3-2012).

8. Την αριθμ. 735/2018 απόφαση του Δημάρχου Δάφνης-Υμηττού η οποία δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 6138/τ.Β' /31-12-2018, «Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων του Δήμου Δάφνης Υμηττού» για το έτος 2019.

9. Το αριθμ. Πρωτ. 1887/31-1-2019 έγγραφο της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών-Τμήμα Περιβάλλοντος, από το οποίο προκύπτει κατεπείγουσα ανάγκη να συμπληρωθεί η ως άνω απόφαση καθιέρωσης απογευματινής υπερωριακής εργασίας, υπερωριακής εργασίας Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών, υπερωριακής εργασίας κατά τις νυκτερινές ώρες εργασίμων ημερών ή κατά τις

Κυριακές και εξαιρέσιμες και εργασίας προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας κατά τις νυκτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων του Δήμου.

10. Την αριθμ. πρωτ. 4504/22-3-2019 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου, σύμφωνα με την οποία βεβαιώνεται ότι έχουν προβλεφθεί πιστώσεις για τις ως άνω δαπάνες στον προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2019, αποφασίζουμε:

Συμπληρώνουμε την αριθμ. 735/2018 προηγούμενη απόφαση, για το υπόλοιπο του έτους 2019, ως εξής:

Α) Απογευματινή υπερωριακή εργασία, με αμοιβή, και όχι πέραν των 120 ωρών ανά εξάμηνο και ανά υπάλληλο, για την αντιμετώπιση εξαιρετικά εκτάκτων και επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών, ως εξής:

- Έντεκα (11) υπαλλήλους Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου.

Β) Υπερωριακή εργασία με αμοιβή, κατά τις νυκτερινές ώρες εργασίμων ημερών ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες που δεν θα υπερβαίνει τις 180 ώρες ανά εξάμηνο και ανά υπάλληλο για τις νυκτερινές και 180 ώρες ανά εξάμηνο και ανά υπάλληλο για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για την κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας Καθαριότητας, ως εξής:

- Τρεις (3) οδηγούς Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου.
- Οκτώ (8) εργάτες Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου.

- Ένας (1) οδηγός απορριματοφόρου Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου.

Γ) Αποζημίωση κατά τις νυκτερινές ώρες η κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας μέσα στα όρια που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 για το έτος 2019, για Μόνιμο και Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου και Ορισμένου Χρόνου προσωπικό ως ακολούθως:

α) 96 ώρες ανά μήνα και ανά υπάλληλο, για την κάλυψη των ιδιαίτερων αναγκών της υπηρεσίας καθαριότητας του Δήμου ως εξής:

- Μόνιμο προσωπικό:

1. Δύο (2) Εργάτες Καθαριότητας ΥΕ16.

- Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου προσωπικό:

1. Δύο (2) Εργάτες Καθαριότητας ΥΕ.

2. Ένας (1) Οδηγός ΔΕ

Η σχετική συνολική δαπάνη αποζημίωσης που προκύπτει από την ανωτέρω απόφαση, με την οποία συμπληρώνουμε την 735/2018 προηγούμενη απόφαση, για το υπόλοιπο του έτους 2019 για:

- υπερωριακή εργασία ανέρχεται στις 16.273,44 € και θα βαρύνει τους κωδικούς εξόδων του προϋπολογισμού έτους 2019 ως εξής: 20.6022.0001 και 20.6042.0001

- αποζημίωση προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας εργασίας, ανέρχεται στις 11.934,72 € και θα βαρύνει κωδικούς του προϋπολογισμού έτους 2019 ως εξής ΚΑ 20.6011.0001 και ΚΑ 20.6041.0001

Με νεότερες αποφάσεις μας θα συγκροτούνται συνεργεία υλοποίησης της παρούσης με τη φροντίδα του Διοικητικού Τμήματος.

Κατά τα λοιπά ισχύει η 735/2018 προγενέστερη απόφαση.

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Δάφνη, 28 Μαρτίου 2019

Ο Δήμαρχος

MIX. ΣΤΑΥΡΙΑΝΟΥΔΑΚΗΣ

Αριθμ. απόφ. 32 (4)

Αυτοδίκαιη κατάταξη σε προσωποπαγή θέση Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου κατηγορίας ΤΕ ΜΟΥΣΙΚΩΝ σε εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 26 παρ. 8 του Ν.4325/2015

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΝΠΔΔ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟ ΚΑΙ ΤΟΝ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΟΚΡΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 58 και 59 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» για τις αρμοδιότητες του Δημάρχου.

2. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 29 του ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α'/27-10-2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 26, παρ. 8 του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α'/11-5-2015) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση, Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις», σύμφωνα με τις οποίες η παρ. 3 του άρθρου 20 του ν. 3475/2006, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 5 παρ. 4 εδάφιο γ' του ν. 3687/2008 εφαρμόζεται και στους μουσικούς ΟΤΑ α' βαθμού. Ειδικότερα, συνιστάται κλάδος ΤΕ 16 Μουσικής και προσόντα διορισμού του κλάδου είναι πτυχίο μουσικής ειδίκευσης αναγνωρισμένου μη Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος της ημεδαπής και απολυτήριο εξαταξίου γυμνασίου ή λυκείου της ημεδαπής.

4. Την αριθ. πρωτ: 2740/31-7-2015 Εγκύκλιο αριθ. 27 του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης με θέμα «Θέματα προσωπικού αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4325/2015 (Α/47)».

5. Το αριθ. πρωτ: οικ.28436/11-8-2015 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης με θέμα: «Αυτοδίκαιη κατάταξη των Μουσικών των ΟΤΑ και των Νομικών Προσώπων αυτών με τις διατάξεις της παρ. 8 και του άρθρου 26 του ν. 4325/2015, που απασχολούνται με συμβάσεις εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και μίσθωσης έργου».

6. Το αριθ. πρωτ: οικ. 13680/20-4-2016 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότη-

σης με θέμα «Κατάταξη Μουσικών στην ΤΕ Εκπαιδευτική βαθμίδα με τις διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 26 του ν. 4325/2015.

7. Το ΦΕΚ 1306/Β/16-6-2011 σύσταση ΝΠΔΔ με την επωνυμία «ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟ ΚΑΙ ΤΟΝ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΟΚΡΩΝ».

8. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του ΝΠΔΔ με την επωνυμία «ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟ ΚΑΙ ΤΟΝ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΟΚΡΩΝ (ΦΕΚ 1120/Β/5-5-2014) στον οποίο προβλέπεται μία (1) θέση Μουσικοδιδασκάλων ΙΔΑΧ.

9. Τα στοιχεία του ατομικού υπηρεσιακού φακέλου του πιο κάτω αναφερόμενου υπαλλήλου.

10. Το με αριθ. πρωτ: 243039/7565/4251/1597/15-9-2015 έγγραφο του Υπουργείου Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων, σύμφωνα με το οποίο οι κάτοχοι πτυχίων Ωδικής, Ενοργάνωσης, Αρμονίας, Αντίστιξης, Φυγής και Βυζαντινής Μουσικής από αναγνωρισμένα μουσικά εκπαιδευτήρια κατέχουν πτυχίο μουσικής ειδίκευσης των αντίστοιχων σπουδών και επομένως κατατάσσονται αυτοδίκαια στον κλάδο ΤΕ Μουσικών.

11. Τους απαιτούμενους για την εφαρμογή του άρθρου 26 παρ. 8 του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α) τίτλους σπουδών (πτυχία - διπλώματα) του υπαλλήλου ΙΔΑΧ του ΝΠΔΔ για την οποία έχει διενεργηθεί ο απαιτούμενος έλεγχος γνησιότητας σύμφωνα με την αριθ. 1239/4-2-2019 Βεβαίωση του Τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού και Διοικητικής Μέριμνας του Δήμου Λοκρών.

12. Την αριθμ. 36/30-11-2011 (ΑΔΑ:Β44ΧΩΛΤ-Π51) Διαπιστωτική πράξη του Προέδρου του ΝΠΔΔ για την κατάταξη του υπαλλήλου σε μισθολογικό κλιμάκιο.

13. Την αριθμ. 39/30-5-2013 (ΑΔΑ:ΒΕΧΩΩΛΤ-Α1Λ) Διαπιστωτική πράξη του Προέδρου του ΝΠΔΔ για την κατάταξη του υπαλλήλου σε βαθμό του ενιαίου μισθολογίου της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ Μουσικών) αναδρομικά από 1-11-2011, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 28 και 29 του ν. 4024/2011.

14. Την με αριθ. πρωτ: 114/11-2-2019 αίτηση του υπαλλήλου του ΝΠΔΔ με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου Μπότσικα Κωνσταντίνου του Ιωάννη κλάδου ΔΕ Μουσικοδιδασκάλων.

15. Την αριθ. 2233/27-2-2019 βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας του ΝΠΔΔ «Για τον Πολιτισμό και τον Αθλητισμό του Δήμου Λοκρών» για την ύπαρξη πίστωσης για την προκύπτουσα δαπάνη μισθοδοσίας (Κ.Α. 10.6041.0001 και 10.6051 του προϋπολογισμού), αποφασίζουμε:

Την αυτοδίκαιη κατάταξη του υπαλλήλου του ΝΠΔΔ Μπότσικα Κωνσταντίνου του Ιωάννη, ο οποίος υπηρετεί στην ειδικότητα Μουσικοδιδασκάλων βαθμίδας ΔΕ με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, σε θέση της ειδικότητας ΤΕ ΜΟΥΣΙΚΩΝ με την ίδια σχέση εργασίας, αναδρομικά από 11-5-2015, ημερομηνία δημοσίευσης και έναρξης ισχύος του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/11-5-2015), ως ακολούθως:

Όνοματεπώνυμο	Όνομα πατρός	Εκπ/κή Βαθμίδα	Ειδικότητα	Βαθμός κατάταξης	ΜΚ	Συνολικός Χρόνος στον βαθμό στις 11-5-2015	Πλεονάζων χρόνος στον βαθμό στις 11-5-2015
Μπότσικας Κωνσταντίνος	Ιωάννης	ΤΕ	Μουσικών	Γ	2	20 έτη, 8 μήνες, 10 ημέρες	1 έτος, 8 μήνες 10 ημέρες

Την πρόβλεψη της σύστασης της συγκεκριμένης θέσης σε μελλοντική τροποποίηση του ΟΕΥ του ΝΠΔΔ. Από την παρούσα απόφαση προκαλείται επιπλέον δαπάνη για την κάλυψη της μισθοδοσίας του υπαλλήλου του ΝΠΔΔ Μπότσικας Κωνσταντίνου του Ιωάννη, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, ο οποίος κατατάσσεται αυτοδίκαια από τον κλάδο ΔΕ Μουσικοδιδασκάλων στον κλάδο ΤΕ Μουσικών με Βαθμό Γ', ΜΚ 2 και πλεονάζοντα χρόνο στον Βαθμό 1 έτος 8 μήνες και 10 ημέρες στις 11-5-2015, η οποία θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του ΝΠΔΔ, οικονομικού έτους 2019 και συγκεκριμένα στους ΚΑΕ α) 10.6041.0001 με τίτλο «Τακτικές αποδοχές υπαλλήλων ΙΔΑΧ» συνολικού ποσού εγγεγραμμένης πίστωσης 41.000,00 ευρώ και β) ΚΑΕ 10.6051 με τίτλο «Εργοδοτικές εισφορές υπέρ ΙΚΑ από τις αποδοχές των υπαλλήλων ΙΔΑΧ» συνολικού ποσού εγγεγραμμένης πίστωσης 4.300,00 ευρώ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αταλάντη, 28 Μαρτίου 2019

Ο Πρόεδρος

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΛΙΟΛΙΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: www.et.gr
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: helpdesk.et@et.gr
ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: webmaster.et@et.gr
Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: grammateia@et.gr
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)	
Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

